



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนท่ายเหมือชวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจา ภูเก็ต ระนอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

(โรงเรียนคุณภาพ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 แล้วและเห็นสมควรให้ความเห็นชอบ เพื่อพัฒนาโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาต่อไป



(นายสุนันท์ โทบุตร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา 5 ปี (ปีการศึกษา 2666-2570) ที่สามารถทำให้การจัดการศึกษาและการบริหารงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป/ภาพรวมของโรงเรียน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ทิศทางของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน โครงการต่างๆ ที่สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ให้บรรลุผล ซึ่งคณะผู้จัดทำได้ทำการวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน ปัจจัยสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย และได้นำมาจัดทำแผนงานที่ประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้จะ เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาของผู้เรียนให้มีคุณภาพอย่างเต็มศักยภาพสูงสุดต่อไป และขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ช่วยกันระดมพลังสมองให้แผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี



(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

มิถุนายน 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	ข
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
ส่วนที่ 1 สภาพปัจจุบันและปัญหา	1
ส่วนที่ 2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์	19
ส่วนที่ 3 แนวทางดำเนินงาน แผนงาน โครงการ	23
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ	35
4.1 กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	40
4.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป	46
4.3 กลุ่มงานบริหารวิชาการ	73
4.4 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	98
4.5 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	107
4.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	144
4.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	157
4.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	167
4.9 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	179
4.10 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	190
4.11 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	198
4.12 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	208
4.13 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	215
ภาคผนวก	
มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	227

ส่วนที่ 1

สภาพปัจจุบันและปัญหา

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประวัติการก่อตั้ง

กระทรวงศึกษาธิการ อนุมัติให้ตั้ง โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เลขที่ 21 หมู่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.นาเตย อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา สังกัดกรมวิสามัญศึกษา โดยแบ่งเนื้อที่มาจากโรงเรียนวัดประชาภิราม จำนวน 25 ไร่ เปิดสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2513 ในระดับชั้น ม.ศ.1 มีนักเรียน 32 คน นายจินดา ทองด้วง ปฏิบัติหน้าที่ครูใหญ่

พ.ศ. 2519 ได้ยุบโรงเรียนท้ายเหมือง (ระดับประถมศึกษา) เลขที่ 145 หมู่ 9 ถ.เพชรเกษม ต.ท้ายเหมือง อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา เนื้อที่ 12 ไร่ มารวมกับโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

พ.ศ. 2521 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา ซื่อที่ดิน 13 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา มอบให้โรงเรียน รวมกับ พื้นที่ซึ่งมีอยู่เดิม 25 ไร่

พ.ศ. 2530 ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนดีเด่นรับรางวัล พระราชทาน เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2530 มีนายสถิต อุทัย เป็นอาจารย์ใหญ่

พ.ศ. 2531 ได้รับคัดเลือกจากสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ให้รับโล่รางวัลการ จัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ดีเด่น

พ.ศ. 2532 โรงเรียนเข้าร่วมโครงการฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่น และกระทรวงศึกษาธิการอนุมัติให้จัดตั้งศูนย์ วัฒนธรรมอำเภอท้ายเหมือง เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2536

พ.ศ. 2537 โรงเรียนได้รับมอบหมายจากกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดพังงา ให้บริการศูนย์พัฒนา วิชาการ รวม 2 ศูนย์ คือ ศูนย์วิทยาศาสตร์ และศูนย์ศิลปศึกษา

พ.ศ. 2541 โรงเรียนได้รับมอบหมายให้เป็นศูนย์ประสานงานตามนโยบาย การจัดตั้งโรงเรียน แบบสหวิทยา เขต ฯ โดยมีโรงเรียนในสหวิทยาเขต รวม 4 โรงเรียน คือ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา โรงเรียนทุ่งโพธิ์วิทยา โรงเรียนทุ่งมะพร้าววิทยา และโรงเรียนคลองเคียนราษฎร์รังสรรค์

พ.ศ. 2543 โรงเรียนได้รับมอบ "สระว่ายน้ำจังหวัดพังงา อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา" ซึ่งเป็นสระว่ายน้ำ มาตรฐานจากการกีฬาแห่งประเทศไทย มีการจัดพิธีเปิดสระว่ายน้ำ เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2543 โดย นายจรินทร์ ลักษณะวิศิษฐ์ รัฐมนตรีประจำ สำนักราชเลขาธิการ

พ.ศ. 2544 สร้างศูนย์วัฒนธรรมประจำอำเภอท้ายเหมือง

พ.ศ. 2545 ได้รับประกาศเป็นโรงเรียนนำร่องการสืบค้นสังคมวัฒนธรรมไทยเขตการศึกษา 4 และ ได้รับ คัดเลือกเป็นโรงเรียนแกนนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

พ.ศ. 2549 โรงเรียนได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ จากโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน โรงเรียนได้ผ่านการประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบที่ 2 (ประเมินโดย สมศ.) และ โรงเรียนได้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับดีมาก จากสาธารณสุขอำเภอ ท้ายเหมือง

พ.ศ. 2553 โรงเรียนได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงอาหาร – หอประชุมแบบ 101 ล./27 (พิเศษ) และได้เปิดทำการ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2554

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีพื้นที่ทั้งสิ้น 50 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา แบ่งออกเป็น 2 แปลง **แปลงที่หนึ่ง** ตั้งอยู่ เลขที่ 21 หมู่ที่ 1 ต.นาเตย อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา จำนวน 38 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา เป็นที่ตั้งของโรงเรียนที่ใช้ทำการเรียนการสอน

ทิศเหนือ	จด	โรงเรียนวัดประชาธิการาม
ทิศใต้	จด	ที่ดินเอกชน
ทิศตะวันออก	จด	ที่ดินเอกชน
ทิศตะวันตก	จด	ถนนเพชรเกษม

แปลงที่สอง ตั้งอยู่ เลขที่ 145 หมู่ที่ 9 ต.ท้ายเหมือง อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา จำนวน 12 ไร่ เป็นที่ใช้ทำโครงการเกษตรตามแนวพระราชดำริ และบ้านพักครู

ปัจจุบันโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ดังนี้

อาคารเรียน	4	หลัง (50 หน่วย)
อาคารอเนกประสงค์	1	หลัง
อาคารหอประชุม -โรงอาหาร	1	หลัง
อาคารชั่วคราว	1	หลัง (9 หน่วย)
โรงฝึกงาน	2	หลัง (4 หน่วย)
ห้องน้ำ	7	หลัง (40 หน่วย)
บ้านพักครู	7	หลัง
บ้านพักภารโรง	1	หลัง
บ่อน้ำบาดาล	2	บ่อ
ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33	2	ชุด
สนามกีฬา(ลู่วิ่ง 4x400 เมตร)	1	สนาม
สนามตะกร้อ	1	สนาม
สระว่ายน้ำมาตรฐาน 50 ม.	1	สระ
ศูนย์วัฒนธรรม	1	หลัง
อาคารประชาสัมพันธ์	1	หลัง
อาคารสหกรณ์	1	หลัง
อาคารพยาบาล	1	หลัง
อาคารกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	1	หลัง
อาคารศิลปะ	1	หลัง

ข้อมูลรายละเอียดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ที่	รายการอาคาร สิ่งก่อสร้าง	ปีที่ได้ งบประมาณ.	จำนวน งบประมาณ.
1	อาคารเรียนเรียน 1 (แบบ 212)	2514	
2	อาคารเรียนเรียน 2 (แบบ 216 ก(8))	2520	
3	อาคารโรงฝึกงาน (แบบ ฝ102)	2521	
4	อาคารอเนกประสงค์ (แบบ อ.....)	2523	
5	อาคารเรียน 3 (แบบ 216ค)	2526	
6	อาคารคหกรรม (แบบ 102/27)	2529	
7	อาคารเรียน 4 (แบบ 216ล(ป29)	2538	
8	อาคารโรงอาหาร-หอประชุม (แบบ101ล/27(พิเศษ))	2553	11,470,000
9	สนามกีฬาพร้อมอัฒจันทร์ (ลู่วิ่ง 4x400 เมตร)	2553	2,914,000
10	ลานกีฬาอเนกประสงค์ (กรมพลศึกษา)	2558	125,000
11	โดมอเนกประสงค์ (โดมร่มเย็น)	2562	1,990,000
12	ห้องน้ำ (หน้าอาคารศิลปะ)	2564	447,000

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายจินดา ทองด้วง	ปฏิบัติหน้าที่ครูใหญ่	1 มิ.ย. 2513 - 18 ต.ค. 2513
2	นางสาวสมพร นพประดับ	รก. ครูใหญ่	19 ต.ค. 2513 - 25 พ.ย. 2514
3	นายบุญศรี บุญญวรรณ	ครูใหญ่	26 พ.ย. 2514 - 15 พ.ค. 2524
4	นายชาติชาย เทพพิทักษ์	อาจารย์ใหญ่	16 พ.ค. 2524 - 17 ก.พ. 2526
5	นายดำรง บุญโชติ	อาจารย์ใหญ่	18 ก.พ. 2526 - 5 มิ.ย. 2527
6	นางสุวณี กองเงิน	อาจารย์ใหญ่	6 มิ.ย. 2527 - 30 เม.ย. 2528
7	นายสถิต อุทัย	อาจารย์ใหญ่	1 มิ.ย. 2528 - 26 ส.ค. 2531
8	นายศิริ ประกอบกิจ	ผู้อำนวยการ	27 ส.ค. 2531 - 11 มี.ค. 2535
9	นายเสรี ช่อนกลิ่น	ผู้อำนวยการ	15 เม.ย. 2535 - 6 ต.ค. 2535
10	นายสมโภช วิสารทนนท์	ผู้อำนวยการ	26 ต.ค. 2535 - 7 มี.ค. 2539
11	นายพรพจน์ กังวาน	ผู้อำนวยการ	8 มี.ค. 2539 - 23 ธ.ค. 2541
12	นายประวิทย์ เจริญงาน	ผู้อำนวยการ	24 ธ.ค. 2541 - 29 ต.ค. 2546
13	นายเมษ ตัลยารักษ์	ผู้อำนวยการ	30 ต.ค. 2546 - 12 ธ.ค. 2551
14	นายณรงค์ อิวบำรุง	ผู้อำนวยการ	13 ธ.ค. 2551 - 19 พ.ค. 2554
15	นายโกศล ไสขาว	ผู้อำนวยการ	20 พ.ค. 2554 - 19 มิ.ย. 2556
16	นายมนตรี ยกเชื้อ	ผู้อำนวยการ	5 ส.ค. 2556 - 30 ก.ย. 2564
17	นายรัชพล ทองเกื้อ	ผู้อำนวยการ	1 ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน

ตราประจำโรงเรียน



ตราประจำโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เป็นรูปดอกบัวโผล่พ้นน้ำ อันหมายถึงผู้มีปัญญา เปรียบเสมือนบัวที่โผล่พ้นน้ำตามคำสอนเรื่องบัวสี่เหล่าในศาสนาพุทธ ด้านบนเป็นรัศมีรายรอบดอกบัวบนพื้นหลังสีดำ หมายถึงแสงสว่าง รวมแล้วเป็นความหมายของปรัชญาโรงเรียน ที่ว่า ปญญา โลกสุมิ ปชุโขโต : ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก

สีประจำโรงเรียน

ม่วง - เหลือง

สีม่วง หมายถึง ความเข้มแข็ง อดทน จริงจัง

สีเหลือง หมายถึง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรม

คำขวัญประจำโรงเรียน

พากเพียร วินัย น้ำใจ สามัคคี

นโยบายการจัดการศึกษา

การศึกษาเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

วินัยเด่น ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

สิ่งแวดล้อมสะอาด บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

2. สภาพปัจจุบัน

2.1 สภาพของชุมชน

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 21 หมู่ที่ 1 ถนน เพชรเกษม ตำบล นาเตย อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา รหัสไปรษณีย์ 82120 โทรศัพท์ 0-7648-4956 เว็บไซต์ <http://www.tmw.ac.th> จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.1-6) สภาพของชุมชนอำเภอย้ายเหมืองเป็นชุมชนกึ่งชนบทกึ่งเมืองมีวิถีชีวิตที่เรียบง่าย 70% ของประชากรประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำสวนยาง สวนผลไม้ อีกส่วนหนึ่งประกอบอาชีพค้าขาย และทำการประมง ประชากรส่วนใหญ่ 80% นับถือศาสนาพุทธที่เหลือนับถือศาสนาอิสลามและอื่น ๆ ชาวอำเภอย้ายเหมืองส่วนใหญ่เป็นชาวไทยเชื้อสายจีน บางท้องถิ่นมีเชื้อสายอิสลามและชนกลุ่มน้อย ชาวไทยใหม่ในด้านภาษาใช้ภาษาท้องถิ่นภาคใต้ทั่วไป แต่ที่แตกต่างจากชนภาคใต้อื่นๆ คือมีภาษาจีนฮกเกี้ยนผสม การคมนาคมระหว่างอำเภอกับตำบลต่าง ๆ มีถนนเชื่อมระหว่างตำบลและหมู่บ้านหลายสาย ชนธรรมนิยมประเพณีวัฒนธรรมของชาวอำเภอย้ายเหมืองเป็นการผสมกลมกลืนระหว่างประเพณีจีนและไทย และบางท้องถิ่นมีประเพณีที่เกี่ยวกับศาสนาอิสลาม

2.2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2567)

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/ลูกจ้าง	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
ฝ่ายบริหาร			
ผู้อำนวยการ	1	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	2	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้/ลูกจ้าง/พนักงานราชการ			
ภาษาไทย	1	4	5
คณิตศาสตร์	2	5	7
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	5	8
สังคมศึกษาฯ	3	5	8
สุขศึกษาและพลศึกษา	3	-	3
ศิลปศึกษา	1	2	3
การงานอาชีพ	1	-	1
ภาษาต่างประเทศและครูภาษาจีน	-	7	7
ครูจิตวิทยาแนะแนว	-	1	1
ครูบรรณารักษ์	-	-	-
พนักงานราชการ	-	2	2
ครูอัตราจ้าง	1	2	3
นักศึกษาฝึกสอนวิชาชีพครู	-	1	1
ลูกจ้างงานบริการ/ภารโรง/ยาม/พนักงานขับรถ	2	2	4
รวมบุคลากรทั้งหมด	18	38	56

2.3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนนักเรียนและห้องเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2567)

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวน (คน)
ม.1	6	227
ม.2	6	201
ม.3	6	186
รวม ม.ต้น	18	614
ม.4	4	118
ม.5	3	112
ม.6	3	106
รวม ม.ปลาย	10	336
รวมทั้งสิ้น	28	950

3. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (ปัจจัยภายนอก) และภายใน (ปัจจัยภายใน) ของโรงเรียน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 พบว่าโรงเรียนมีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ต่างๆ ดังนี้

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	1. การจัดโครงสร้างการบริหารของหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงาน โดยแบ่งฝ่ายงานแต่ละฝ่ายชัดเจน	1. การแบ่งงานตามโครงสร้างการบริหารของฝ่ายงานที่มีข้อจำกัดในด้านบุคลากรที่ซ้ำซ้อน (คนหนึ่งคนทำงานคาบเกี่ยวหลายฝ่าย) 2. นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย มีการโยกย้ายเปลี่ยนบุคลากร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงสร้างได้อย่างต่อเนื่อง
	2. การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานของหน่วยงาน	1. โรงเรียนกำหนดบทบาทหน้าที่ และมอบหมายงานอย่างชัดเจน จัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้ตามความสามารถและสมรรถนะของตำแหน่งหน้าที่ และ ปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียน 2. โรงเรียนมีมาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อใช้กำหนดคุณภาพการศึกษา และมีระบบการประเมินภายใน ส่งผลให้การศึกษา มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1. ไม่สามารถจัดบุคลากรปฏิบัติงานได้ครบ เนื่องจากมีบุคลากรไม่ครบ ตามฝ่ายงาน (ตำแหน่งฝ่ายบริหาร) ทำให้งานมีการกระจุกตัว ไม่ค่อยกระจายงาน 2. ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไปและขาดบุคลากรฝ่ายสนับสนุน เช่น งานการเงินและพัสดุ

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
2. ด้านกลยุทธ์ของหน่วยงาน (Strategy : S2)	1. การกำหนดทิศทางของหน่วยงาน	1. โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม และดำเนินการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT และ สอดคล้อง กับนโยบาย สพม.พจนกรณ. และ สพฐ.	1. บางนโยบายไม่สามารถปฏิบัติตามได้
	2. การกำหนดโครงการ/กิจกรรม	1. โรงเรียนมีการปรับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และ เป้าประสงค์ และบริบทของโรงเรียน รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีโครงการและ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ชัดเจน	1. บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากมีปัญหาบางประการและมีการปรับแผนงาน/โครงการ /กิจกรรม และ งบประมาณตามนโยบายของฝ่ายบริหาร ระหว่างปีการศึกษา
	3. การถ่ายทอดกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติในระดับกลุ่ม และระดับบุคคล	1. โรงเรียนถ่ายทอดกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ทั้งในระดับกลุ่ม และระดับบุคคล ได้อย่างทั่วถึงเนื่องจากใช้กระบวนการวิธีการ และช่องทาง ที่หลากหลาย	1. บางกลยุทธ์ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามเป้าหมายที่ สพม.ต้องการ และ กลยุทธ์ในการทำงานของโรงเรียน จะทราบเฉพาะบางกลุ่ม จึงทำให้การทำงาน ไม่เกิดประสิทธิภาพเท่าที่ควร
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	1. ระบบขั้นตอนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการภายใน เป็นระบบสอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย และมาตรฐานการศึกษา	1. กระบวนการบริหารจัดการภายในบางงาน ไม่มีการปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน โดยเฉพาะฝ่ายสนับสนุน

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	2. ระบบด้านงบประมาณ ระบบบัญชี การเงิน การพัสดุ	1. มีระบบบริหารงานงบประมาณ ระบบบัญชี และการเงิน การพัสดุ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการตามระเบียบกฎหมาย เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการทำงาน	1. โรงเรียนคลาดแคลนบุคลากรที่มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุโดยตรง
	3. ระบบการสรรหาและคัดเลือกการฝึกอบรม	1. โรงเรียนมีระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโปร่งใส ตรวจสอบได้เนื่องจาก ดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย 2. โรงเรียนมีระบบการพัฒนาบุคลากรสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และแผนพัฒนาตนเอง	1. โรงเรียนขาดการส่งเสริมการอบรมเฉพาะด้านของบุคคลและงบประมาณไม่เพียงพอ
	4. ระบบการติดต่อสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. โรงเรียนมีระบบการติดต่อสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการภายในและหน่วยงานอื่น เนื่องจากมีความเพียงพอด้าน Hardware และ Software	1. ความไม่เสถียรของสัญญาณ 2. สื่อเทคโนโลยีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
	5. ระบบการติดตามประเมินผล	1. โรงเรียนมีระบบการติดตามและประเมินผลที่เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหาร และมีข้อมูล สำหรับการวางแผนพัฒนาในอนาคตต่อไป	1. ผู้บริหารมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถติดตามและประเมินผลตามเป้าหมายที่วางไว้ได้

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
4. ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style : S4)	1. คุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการศึกษา	1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารงาน	1. ฝ่ายบริหารไม่สามารถบริหารให้บุคลากรทุกคนมีเป้าหมายเดียวกันได้ และบุคลากรบางคนขาดความร่วมมือในการร่วมกันบริหารจัดการศึกษา
	2. การกระจายอำนาจตัดสินใจ ให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพที่มีอยู่ ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	1. ผู้บริหารมีการกระจายอำนาจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและสมรรถนะที่กำหนด	1. บุคลากรบางคนขาดความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
	3. การใช้รูปแบบบริหารจัดการที่เหมาะสมในการบริหารงาน	1. ผู้บริหารมีการใช้รูปแบบบริหารจัดการที่หลากหลายและเหมาะสมกับตัวบุคคล	1. ฝ่ายบริหารไม่สามารถบริหารอัตรากำลังของครูได้ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามความต้องการของวิชาเอก
5. ด้านบุคลากร/สมาชิกในหน่วยงาน (Staff : S5)	1. จำนวนบุคลากรมีเพียงพอ เหมาะสม กับความต้องการของหน่วยงาน	1. โรงเรียนมีครูเพียงพอ และตรงกับสาขาวิชา	1. ขาดบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่มีความรู้ความสามารถ เช่น งานธุรการ การเงิน และพัสดุ
	2. บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	1. บุคลากรทุกระดับ มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ เหมาะสม มีสมรรถนะสอดคล้องกับภาระงาน/มาตรฐานวิชาชีพ ที่รับผิดชอบรวมถึงได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1. บุคลากรได้รับการะงานเพิ่มนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน ทำให้การจัดการเรียนรู้ลดประสิทธิภาพ

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 7S (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของบุคลากร (Skills : S6)	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ ในการปฏิบัติงาน	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตรงกับวิชาเอก และทักษะในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. ขาดแคลนบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะด้านบัญชี การเงิน พัสดุ เนื่องจากไม่มีกรอบ อัตรากำลังเฉพาะ
7. ด้านค่านิยม ร่วมกันของ สมาชิกใน หน่วยงาน (Shared Values : S7)	1. ค่านิยมและบรรทัด ฐานที่ยึดถือร่วมกัน	1. บุคลากรในโรงเรียน มีค่านิยมที่ดีไปในทิศทาง เดียวกัน ส่งผลให้การทำงาน เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	1. ครูบางคนยังขาดความ กระตือรือร้นในการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง
	2. วิธีการปฏิบัติของ บุคลากรและผู้บริหาร ภายในหน่วยงานหรือ อาจเรียกว่าวัฒนธรรม หน่วยงาน	1. บุคลากรในโรงเรียนส่วน ใหญ่มีวัฒนธรรมในการทำงาน เป็นทีม และส่งเสริม การทำงานให้ตรงตาม เป้าหมายของหน่วยงาน	1. บุคลากรบางส่วน ขาดความกระตือรือร้น ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน

ด้าน	ประเด็น การวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior : C)	1. กลุ่มผู้รับ บริการโดยตรง	1. ผู้ปกครองพึงพอใจที่ได้รับข้อมูล ข่าวสารความเคลื่อนไหว ด้านการศึกษาและสถานศึกษา อย่างครบถ้วนและเปิดเผยหลาย ช่องทาง รวมถึงสถานศึกษาจัด การศึกษาที่มีคุณภาพส่งผลให้ ผู้ปกครองให้การยอมรับ มั่นใจ จึงส่งเด็กเข้าเรียนในโรงเรียน 2. โรงเรียนได้เปิดห้องเรียน พิเศษ (STM) ทำให้ผู้ปกครอง สนใจที่จะให้นักเรียนเข้ามาศึกษา มากขึ้น	1. ฐานะทางเศรษฐกิจ ของผู้ปกครองมีความ แตกต่างกันมาก 2. ผู้รับบริการมีจำนวน น้อยลง เนื่องจากอัตราการ เกิดลดลงและผู้ใช้บริการ มีทางเลือกในการศึกษา มากขึ้น 3. ผู้ปกครองบางส่วน ไม่เห็นความสำคัญ ของนโยบายการศึกษา

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็น การวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior : C)	2. กลุ่มคู่แข่ง และการแข่งขัน	1. โรงเรียนมีความพร้อม ในการจัดการศึกษา มากกว่า โรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง	1. ผู้ปกครองมีค่านิยม ส่งบุตรหลานเข้าเรียน ในโรงเรียนประจำจังหวัด หรือโรงเรียนที่มีชื่อเสียง
	3. องค์กร/ หน่วยงาน ที่มีอิทธิพล ต่อการทำงาน	1. สมศ. รับรองมาตรฐาน และ ประเมินคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียน ส่งผลให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง มีส่วนช่วยในการประเมิน ติดตามโรงเรียน	1. หน่วยงานนอก มอบภาระงานบางอย่าง มากเกินไป ส่งผลกระทบ กับการเรียนการสอน 2. ความร่วมมือในการ แก้ปัญหาระหว่างหน่วยงาน หรือองค์กรกับโรงเรียน ยังน้อย
2. ด้านการเมือง และกฎหมาย (Political and Legal : P)	1. นโยบาย การศึกษา ของรัฐบาล	1. รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุน เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ที่เป็น รูปธรรมชัดเจน เช่น นโยบาย เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ของรัฐบาลส่งผลให้ลดภาระ ค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง	1. นโยบายที่ได้รับบาง นโยบายทำให้ภาระงานครู เพิ่มขึ้น และนโยบาย มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
	2. นโยบาย การศึกษา ของหน่วยงานต้น สังกัด	1. นโยบายปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สองदानเพิ่มโอกาส ได้กำหนดเป้าหมายรวม ไคน ไทยทุกคนมีโอกาสและสามารถ เข้าถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่า 15 ปี อย่างเท่าเทียมกัน 2. เขตพื้นที่ที่มีนโยบายสนับสนุน เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน	1. นโยบายการศึกษา ของหน่วยงานต้นสังกัด มีการปรับเปลี่ยนบ่อย ไม่ต่อเนื่อง 2. เขตพื้นที่ให้โรงเรียน รายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อนและ มีระยะเวลาจัดทำ ค่อนข้างน้อย

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็น การวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
2. ด้านการเมือง และกฎหมาย (Political and Legal : P)	3. บทบาทของ กลุ่มผลประโยชน์ กลุ่มพลังทางการเมือง พฤติกรรม ทางการเมือง	1. การประกันคุณภาพภายนอก โดย สมศ.สพม.กระตุ้นให้ โรงเรียนบริหารจัดการ ได้มาตรฐานส่งผลให้ระดับ คุณภาพการศึกษาสูงขึ้น 2. มีหน่วยงานที่มีบทบาท ในอำเภอท้ายเหมืองเข้ามา มีส่วนร่วมในการสร้างโอกาส และมอบทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน เช่น ทุนตำบลนาเตย ทุนนักเรียนเรียนดี ทุนนักเรียน เรียนดีแต่ยากจน	1. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ทางการเมือง ทำให้นโยบาย การศึกษาเปลี่ยนแปลง ไปด้วย
	4. ระเบียบกฎหมาย และข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง ในการ บริหารจัดการศึกษา (การบริหารวิชาการ การงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงาน ทั่วไป)	1. พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้โรงเรียนสามารถ จัด การศึกษาในระบบ ส่งผลให้ โรงเรียนสามารถจัด การศึกษา ได้สอดคล้องกับ สภาพผู้เรียน และสามารถลดอัตรา การออกกลางคัน 2. ระเบียบกฎหมายและ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการ บริหารจัดการศึกษาทำให้ครู รู้ขอบเขตในการทำงาน และมีความมั่นใจในการทำงาน มากขึ้น และลดความผิดพลาด ในการทำงาน	1. พ.ร.บ.ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้กำหนดการเลื่อน ใหม่มีวิทยฐานะไม่สอดคล้อง กับสภาพจริง ส่งผลให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา บางส่วนไม่มีคุณภาพ 2. ระเบียบกฎหมายและ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องใน การบริหารจัดการศึกษา บางข้อ ไม่สอดคล้อง กับบริบทของโรงเรียน ทำให้มีอุปสรรค ในการ ทำงาน

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic : E)	1. สภาวะทางเศรษฐกิจ เช่น ราคาน้ำมัน อัตราการว่างงาน อัตราค่าครองชีพ ผลผลิตทางการเกษตร	1. ผู้ปกครองมีรายได้จากการเกษตร สามารถส่งให้บุตรหลานได้เข้าศึกษาและส่วนใหญ่มีอาชีพรองรับหลากหลาย 2. การขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจหลากหลายรูปแบบซึ่งสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และทางเลือกในการประกอบอาชีพของนักเรียนมากขึ้น	1. ผู้ปกครองนักเรียนบางส่วน มีรายได้ไม่แน่นอนและรายได้น้อย ส่งผลให้ไม่สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนได้อย่างเต็มที่
	2. งบประมาณ / การสนับสนุนงบประมาณของรัฐบาล	1. การสนับสนุนงบประมาณของรัฐบาลทำให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค	1. งบประมาณที่ได้รับ การสนับสนุนยังไม่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	1. จำนวนประชากรและโครงสร้างประชากรกลุ่มเป้าหมาย	1. แนวโน้มโครงสร้างประชากรเป็นวัยสูงอายุมากขึ้น ทำให้มีผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น 2. แนวโน้มโครงสร้างประชากรวัยการศึกษาตลลงส่งผลให้โรงเรียนมีนวัตกรรมการบริหารแบบการเรียนรู้รวม	1. นักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ เลือกที่จะไปศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียง จึงทำให้มีแนวโน้มจำนวนนักเรียนที่ลดลง 2. แนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลง ทำให้โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนลดลง
	2. สภาพของชุมชนครัวเรือน กลุ่มเป้าหมาย	1. ชุมชนรอบโรงเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตร ประมง ท่องเที่ยว ส่งผลให้โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้วิชาเกษตรและเป็นแบบอย่างในการประกอบอาชีพอิสระ	1. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการภายในโรงเรียนน้อย 2. นักเรียนบางส่วนไม่ได้อาศัยอยู่กับพ่อแม่ โดยให้อยู่ในความดูแลของปู่ ย่า ตา ยาย ซึ่งดูแลได้ไม่ทั่วถึง

ตารางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST 5 ด้าน (ต่อ)

ด้าน	ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	3. คุณภาพชีวิตของประชาชน ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม และวัฒนธรรม	1. สังคมไทยโดยภาพรวมเป็นสังคมเกษตร ส่งผลให้สามารถขยายแนวคิดการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากโรงเรียนสู่ชุมชนได้ 2. นักเรียนสามารถเข้าถึงวัฒนธรรมของท้องถิ่นเพื่อเรียนรู้และอนุรักษ์วัฒนธรรมในท้องถิ่นของตนเอง เช่น ประเพณีปล่อยเต่า เทศกาลกินเจ	1. สังคมไทยบางส่วนเป็นสังคมบริโภคนิยม ส่งผลให้มีความนิยมที่ไม่พึงประสงค์ต่อนักเรียน 2. อยู่ใกล้แหล่งชุมชนที่เสี่ยงต่อการประพฤติไม่เหมาะสม เช่น ยาเสพติด ชู้สาว การพนัน เป็นต้น
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology : T)	1. ความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี	1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้สามารถใช้เป็นสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่นักเรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตามความสนใจ 2. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้สถานศึกษานำมาประยุกต์ใช้ ในการบริหารได้	1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้นักเรียนเลียนแบบพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ 2. ชุมชนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่ถูกต้อง
	2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1. มีภูมิปัญญาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้านที่หลากหลายส่งผลให้โรงเรียนสามารถให้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้/เป็นครูให้ความรู้/เป็นแบบอย่างการเรียนรู้การดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับท้องถิ่นและความเป็นชาติไทย	1. ชุมชนไม่ได้ใช้ภูมิปัญญาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเต็มที่ 2. นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความสนใจในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น เพราะมุ่งความสนใจไปที่เทคโนโลยีสมัยใหม่

การกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

กำหนดให้คะแนนเต็มด้านละ 5 คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- 5 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมากที่สุด
- 4 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมาก
- 3 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานปานกลาง
- 2 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อย
- 1 คะแนน หมายถึง ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานน้อยที่สุด

ตารางการกำหนดน้ำหนักคะแนนของสภาพแวดล้อมภายใน

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	ผลการพิจารณาน้ำหนักคะแนน
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	0.15
2. ด้านกลยุทธ์ของหน่วยงาน (Strategy : S2)	0.12
3. ด้านระบบในการดำเนินงานของหน่วยงาน (System : S3)	0.17
4. ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style : S4)	0.15
5. ด้านบุคลากร/สมาชิกในหน่วยงาน (Staff : S5)	0.15
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากร (Skills : S6)	0.15
7. ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิกในหน่วยงาน (Shared Values : S7)	0.11
น้ำหนักคะแนนรวม	1.00

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย × น้ำหนักคะแนน		(5) สรุปผล (จุดแข็ง – จุดอ่อนของ ช่อง (4))
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
1. ด้านโครงสร้าง (structure : S1)	0.15	3.98	2.58	0.60	0.39	+0.21
2. ด้านกลยุทธ์ของ หน่วยงาน (Strategy : S2)	0.12	3.43	2.37	0.41	0.28	+0.13
3. ด้านระบบ ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน (System : S3)	0.17	3.92	2.29	0.67	0.39	+0.28

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน (ต่อ)

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย x น้ำหนักคะแนน		(5) สรุปผล (จุดแข็ง – จุดอ่อนของ ช่อง (4))
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
4. ด้านแบบแผนหรือ พฤติกรรมในการบริหาร จัดการ (Style : S4)	0.15	3.45	1.43	0.52	0.21	+0.31
5. ด้านบุคลากร/สมาชิก ในหน่วยงาน (Staff : S5)	0.15	4.22	2.08	0.63	0.31	+0.32
6. ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถของ บุคลากร (Skills : S6)	0.15	3.89	2.02	0.58	0.30	+0.28
7. ด้านค่านิยมร่วมกัน ของสมาชิกในหน่วยงาน (Shared Values : S7)	0.11	3.66	1.76	0.40	0.19	+0.21
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				+3.81	- 2.07	
สรุปปัจจัยภายใน ((6)-(7) / 2)				+0.87		

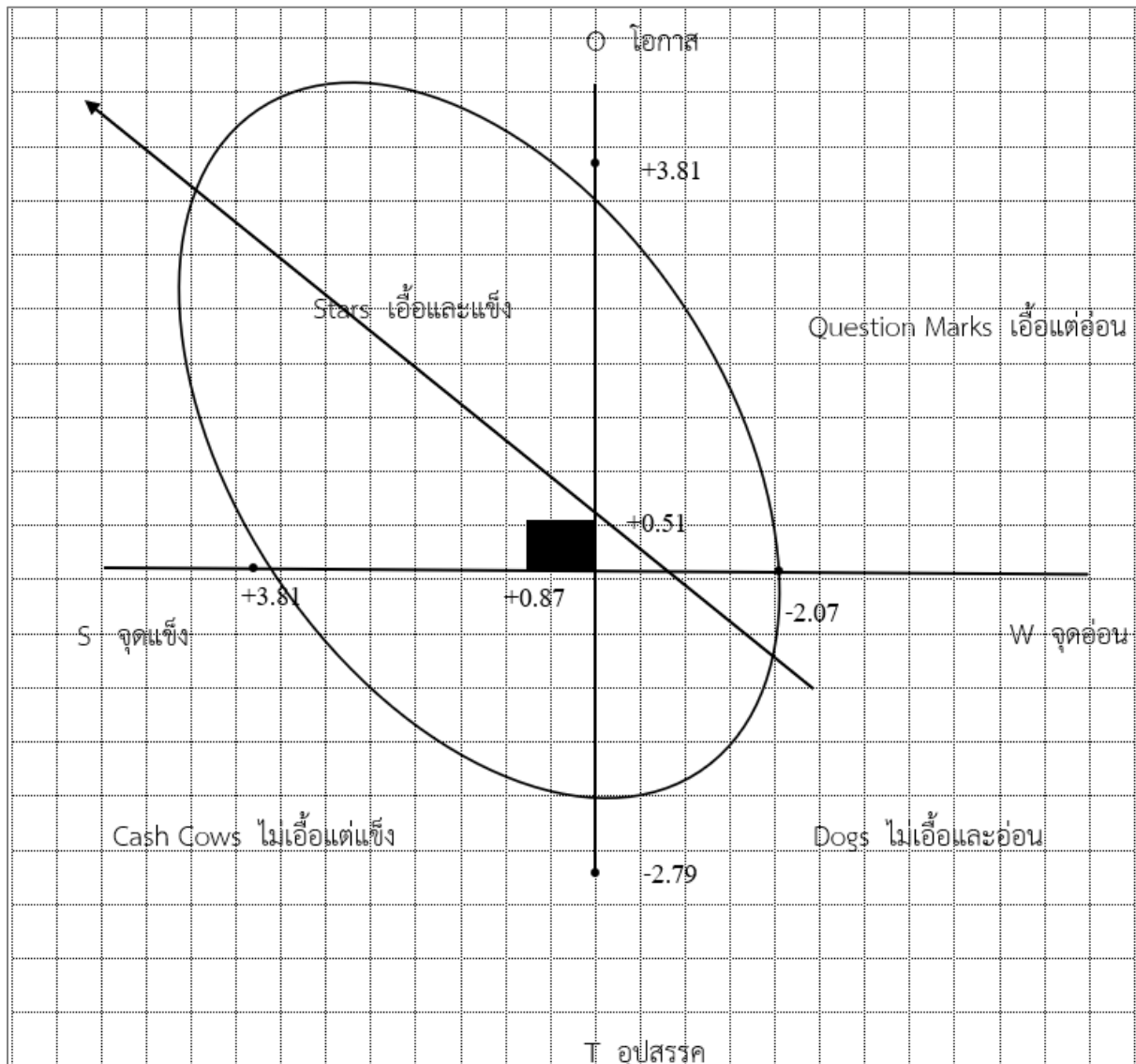
ตารางการกำหนดน้ำหนักคะแนนของสภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	ผลการพิจารณาน้ำหนักคะแนน
1. ด้านพฤติกรรมของลูกค้า (Customer Behavior : C)	0.30
2. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal : P)	0.20
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic : E)	0.15
4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural : S)	0.20
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology : T)	0.15
น้ำหนักคะแนนรวม	1.00

ตาราง สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายนอก

(1) รายการปัจจัย สภาพแวดล้อม ภายนอก	(2) น้ำหนัก คะแนน	(3) คะแนนเฉลี่ย (5ระดับ)		(4) คะแนนเฉลี่ย x น้ำหนัก คะแนน		(5) สรุปผล (โอกาส – อุปสรรค ของช่อง (4))
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
1. ด้านพฤติกรรม ของลูกค้า (Customer Behavior:C)	0.30	3.86	2.86	1.16	0.86	+0.30
2. ด้านการเมือง และกฎหมาย (Political and Legal:P)	0.20	3.83	2.24	0.77	0.49	+0.28
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic:E)	0.15	3.49	2.79	0.52	0.42	+0.10
4. ด้านสังคมและ วัฒนธรรม (Social – cultural:S)	0.20	3.76	3.09	0.75	0.62	+0.13
5. ด้านเทคโนโลยี (Technology:T)	0.15	4.09	2.64	0.61	0.40	+0.21
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				+3.81	- 2.79	
สรุปปัจจัยภายนอก ((6)-(7) / 2)				+ 0.51		

กราฟแสดงสถานภาพของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา



จากกราฟแสดงสถานภาพของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาจะเห็นว่าจุดแรงงาหรือจุดสีดำหรือจุดไข่แดงพร้อมลูกศรจะปรากฏอยู่ทางด้านโอกาสและจุดแข็ง ซึ่งถือว่าเป็น Stars แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานแห่งนี้มีสภาพภายนอก/ภายในเอื้อและแข็ง คือภายนอกให้การสนับสนุน ส่วนปัจจัยภายในหน่วยงานดีมีประสิทธิภาพ มีการร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ส่งผลให้หน่วยงานประสบผลสำเร็จ มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป อย่างไรก็ตามเมื่อสังเกตจากรูปไข่ที่ปรากฏยังมีบางส่วนล้ำเข้าไปในส่วนของ Question Marks , Cash Cows และ Dogs ซึ่งแสดงว่ายังมีปัจจัยบางอย่างที่มีปัญหาเป็นอุปสรรคและจุดอ่อนอยู่บ้าง

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าประสงค์

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา การจัดการศึกษา มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานและพร้อมก้าวสู่สังคมโลกอย่างมีความสุข ด้วยกระบวนการบริหารที่มีประสิทธิภาพ โดยเน้นให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ดังนั้นจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์โรงเรียนเป็น

“โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง¹ มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้ ตามมาตรฐานการศึกษา ตามวิถีสถาพรราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกยุคใหม่ได้อย่างมีความสุข
2. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและยืดหยุ่น เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และบูรณาการการจัดการศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา การพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา อย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงได้กำหนดเป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์ดังนี้

1. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ทางด้านวิชาการ ความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

¹ องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ประกอบด้วยคุณลักษณะ 6 ประการ ได้แก่ 1.การตั้งเป้าหมายที่ท้าทายและแสวงหาแนวทาง ในการบรรลุเป้าหมาย 2.การมีและแบ่งปันค่านิยมร่วมกันของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร 3.การมุ่งเน้นที่ยุทธศาสตร์ 4.การเป็นองค์กรที่มีการปรับตัวและยืดหยุ่น 5.การมุ่งเน้นที่ผลผลิตและผลลัพธ์ 6.วัฒนธรรมการทำงานที่โปร่งใส และเน้นการลงมือทำจริง

2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด มีการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น สำนึกในความเป็นชาติไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกิดเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีกับผู้เรียนทุกคน

3. สถานศึกษามีกระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดโครงสร้างการบริหารที่ยืดหยุ่น มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามบริบทของโรงเรียนอย่างมั่นคงและยั่งยืน

4. สถานศึกษามีเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทุกส่วนของโรงเรียน เพื่อการรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษาสมัยใหม่ มีการผลิต/จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพอย่างครุมืออาชีพ

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

6. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์

7. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ท้องถิ่น และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา และบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8. คณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ การแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และยกระดับคุณภาพสถานศึกษายุคใหม่ รองรับความต้องการและการยอมรับของผู้เรียนและชุมชนยุคใหม่

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

นโยบายของโรงเรียน

1. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่ครอบคลุมด้านความรู้ทางวิชาการ ทักษะการคิด ความสามารถในการสื่อสาร การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สมรรถนะที่สำคัญ คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา การเตรียมตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทางสังคมและโลก เพื่อก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ และพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้พร้อมก้าวสู่ความเป็นสากล

2. ส่งเสริมและปลูกฝังการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้นักเรียนสำนึกในความเป็นชาติไทย ห่วงไกลยาเสพติด และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับผู้เรียนทุกคน

3. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อม โดยยึดโครงสร้างการบริหารที่ยืดหยุ่น เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ตามบริบทของโรงเรียนอย่างมั่นคงและยั่งยืน ยึดหลัก ธรรมาภิบาล หลักนิติธรรม มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

4. พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารให้ทันสมัย โดยเฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไร้สาย ให้ครอบคลุมทุกส่วนของโรงเรียน เพื่อการรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษาสมัยใหม่ พร้อมทั้งผลิต/จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพอย่างครุมีอาชีพ

5. ส่งเสริมความเข้มแข็งของคณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายสถานศึกษาทุกระดับและทุกสังกัด สามารถร่วมกับโรงเรียนในการแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของนักเรียนได้ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษายุคใหม่ รองรับความต้องการและการยอมรับของผู้เรียน และชุมชนยุคใหม่

6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ท้องถิ่น และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามความสนใจ ความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และสามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์

8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการของหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสามารถแข่งขันกับสถานศึกษาอื่นๆ ได้

9. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. สร้างความตระหนักให้ครูและบุคลากรทุกคนเป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนที่การพัฒนา (ROAD MAP)

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาบรรลุตามวิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ ของโรงเรียน จึงกำหนดแผนที่การพัฒนาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการทั้งระบบเพื่อบรรลุถึงระดับองค์การที่มีสมรรถนะสูง
2. ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายทางการศึกษาในระดับต่างๆ
3. ประชุม วางแผนแนวทางการพัฒนาบุคลากร/ผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้
 - 4.1 จัดทำโครงสร้างรายวิชาที่สอนแต่ละภาคเรียน
 - 4.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - 4.3 จัดทำนวัตกรรม เพื่อใช้ปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์/คุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - 4.4 นิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลด้วยทีมกัลยาณมิตร
5. ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุมพื้นที่ทุกส่วนในโรงเรียน ร่วมกับหน่วยงานภายนอกให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สามารถรองรับเทคโนโลยีทางการศึกษาสมัยใหม่และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
6. จัดประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษา ในแต่ละภาคเรียนและปีการศึกษา เพื่อระดมความคิดเห็น ชี้แจงนโยบายต่าง ๆ ของโรงเรียนและขอความเห็นชอบ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน
7. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
8. วางแผนและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชน
9. จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนดไว้
10. ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรและหน่วยงานภายนอก
11. สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ของแต่ละปี พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องมาปรับแก้ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ 3

แนวทางดำเนินงาน แผนงาน โครงการ

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข บรรลุผลตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาจึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 โดยกำหนดแนวทางดำเนินงาน แผนงาน และโครงการ ตามกลยุทธ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับและศรัทธาของชุมชน ดังนี้

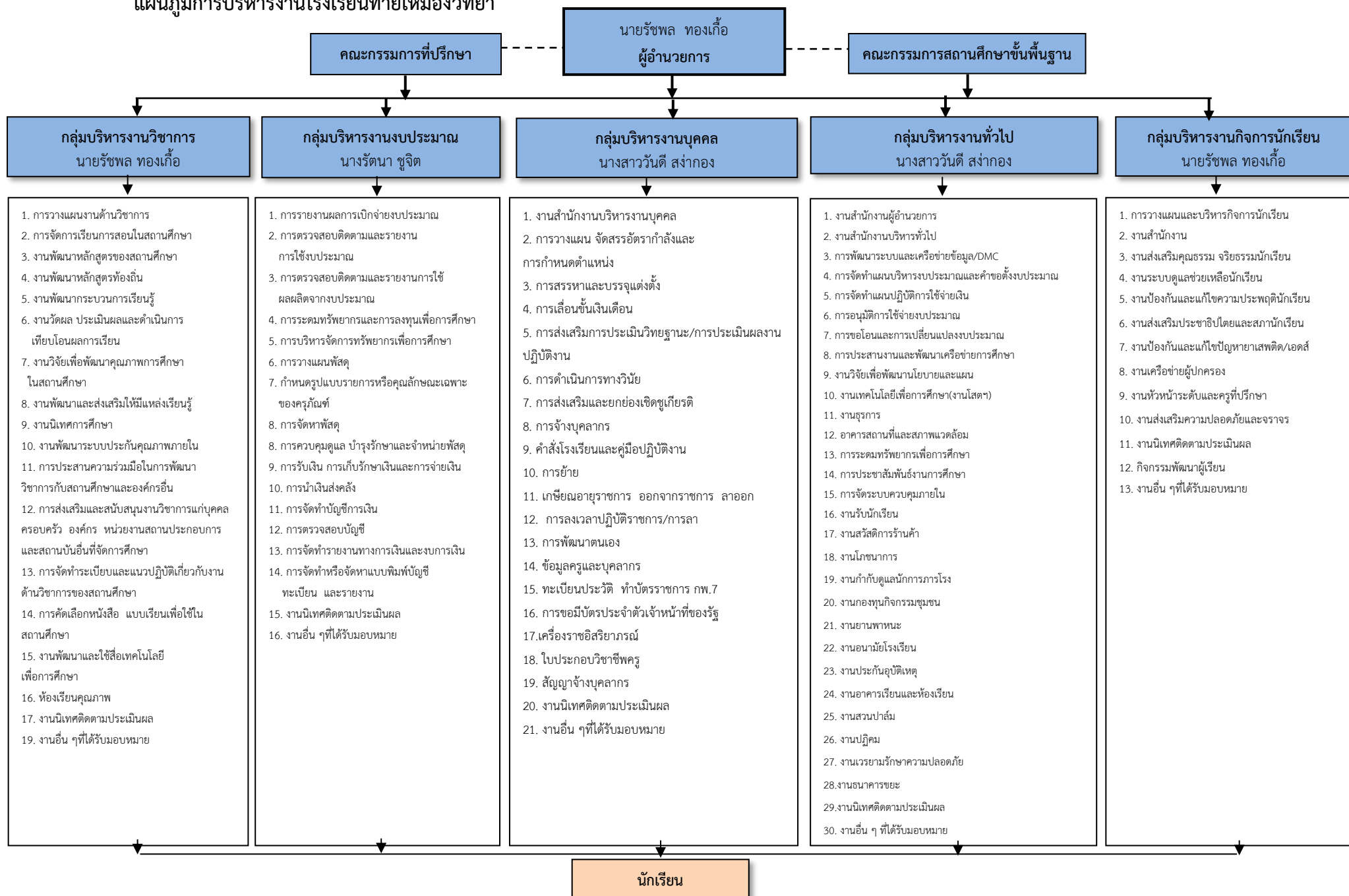
1. แนวทางการดำเนินงาน

การบริหารงานของสถานศึกษาได้กำหนดแนวทางในการบริหารตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ

1. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
2. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3. กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. กลุ่มบริหารงานบุคคล
5. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โดยมีผังโครงสร้างการบริหาร แสดงรายรายละเอียด ตามโครงสร้างการบริหารจัดการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

แผนภูมิการบริหารงานโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา



2. แผนงบประมาณ

ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนได้จัดสรรเงินงบประมาณโดยจำแนกเป็น 3 ประเภท คือ เงินอุดหนุนรายหัวค่าจัดการเรียนการสอน เงินเรียนฟรี 15 ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) และ เงินรายได้สถานศึกษา โดยมีรายละเอียด การประมาณการรายรับเงินประเภทต่างๆ ดังนี้

ลำดับที่	ประเภท	งบประมาณ		รวมเงิน
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1	เงินอุดหนุนรายหัวค่าจัดการเรียนการสอน	1,800,000.00	1,800,000.00	3,600,000.00
	1.1 เงินอุดหนุนรายหัวค่าจัดการเรียนการสอน			240,000.00
	1.2 เงินเหลื่อมจ่าย (เงินอุดหนุนรายหัวปี2566)			
รวมเงินอุดหนุนรายหัวทั้งหมด				3,840,000.00
2	1. เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี 15 ปี) ปีการศึกษา 2567			
	2.1 ค่าหนังสือเรียน			1,011,421.00
	2.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน			504,400.00
	2.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน			502,300.00
	2.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5 กิจกรรม ได้แก่			928,036.00
	2.4.1 กิจกรรมวิชาการ			
	2.4.2 กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด			
	2.4.3 ทักษะศึกษา			
	2.4.4 การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT			
	2.4.5 กิจกรรมการเรียนการสอนทางไกล			
	กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ			
	2. งบเรียนฟรี 15 ปี เหลื่อมจ่ายปีการศึกษา 2566			419,341.51
รวมเงินเรียนฟรี 15 ปี ทั้งหมด				3,365,498.51

ลำดับที่	ประเภท	งบประมาณ		รวมเงิน
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
3	เงินรายได้สถานศึกษา			
	3.1 เงินระดมทรัพยากรนักเรียนห้องเรียนทั่วไป @900x890 คน			801,000.00
	3.2 เงินระดมทรัพยากรห้องเรียน STM ปีการศึกษา2567 @3500x60 คน			210,000.00
	3.3 เงินรายได้เหลือจ่ายปีการศึกษา 2566			
	3.3.1 เงินบริจาคเรียนฟรี 15 ปี			485,577.00
	3.3.2 เงินสรว่ายน้ำ			14,002.06
	3.3.3 เงินบริจาคซ่อมแซมสรว่ายน้ำ			3,750.00
	3.3.4 ค่าจ้างบุคลากร (ครูจีน)			181,500.00
	3.3.5 ค่าจ้างยาม			206,085.50
	3.3.6 ค่าจ้างบุคลากร (ทำความสะอาด)			209,115.49
รวมเงินรายได้สถานศึกษาทั้งหมด				2,111,030.05
รวมเงินรายรับทั้งหมด (เงินอุดหนุนรายหัว + เงินเรียนฟรี + เงินรายได้สถานศึกษา)				9,316,528.56
แก้ล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสิบหกสตางค์				

2.2 ประมาณการรายจ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2567

2.2.1 ประมาณการรายจ่ายประเภทเงินอุดหนุนรายหัว

ที่	กลุ่มงาน / งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด (บาท)
1	1.งบสำรองจ่าย	576,000.00	576,000.00
2	2.กลุ่มงานบริหาร	-	1,705,190.00
	2.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	50,000.00	
	2.2 กลุ่มบริหารงานทั่วไป	1,555,190.00	
	2.3 กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	100,000.00	
3	กลุ่มงานวิชาการ	-	1,558,810.00
	3.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ	-	
	3.1.1 กลุ่มงานวิชาการ	494,410.00	
	3.1.2 กลุ่มสาระ ฯ 8 กลุ่มสาระ	714,400.00	
	3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล	350,000.00	
รวมงบประมาณทั้งหมด		3,840,000.00	3,840,000.00

2.2.2 ประมาณการรายจ่ายประเภทเงินเรียนฟรี 15 ปี

ที่	กลุ่มงาน / งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด (บาท)
1	1.งบสำรองจ่าย	-	-
2	2.กลุ่มงานบริหาร		2,672,662.51
	2.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	2,018,121.00	
	2.2 กลุ่มบริหารงานทั่วไป	105,200.00	
	2.3 กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	549,341.51	
3	กลุ่มงานวิชาการ	-	692,836.00
	3.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ	-	
	3.1.1 กลุ่มงานวิชาการ	253,326.00	
	3.1.2 กลุ่มสาระ ฯ 8 กลุ่มสาระ	439,510.00	
	3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	
รวมงบประมาณทั้งหมด		3,365,498.51	3,365,498.51

2.2.3 ประมาณการรายจ่ายประเภทเงินรายได้สถานศึกษา

ที่	กลุ่มงาน / งาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด (บาท)
1	1.งบสำรองจ่าย	429,077.99	429,077.99
2	2.กลุ่มงานบริหาร		-
	2.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	-	
	2.2 กลุ่มบริหารงานทั่วไป	-	
	2.3 กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	-	
3	กลุ่มงานวิชาการ	-	1,681,952.06
	3.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ	-	
	3.1.1 กลุ่มงานวิชาการ	210,000.00	
	3.1.2 กลุ่มสาระ ฯ 8 กลุ่มสาระ	195,752.06	
	3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล	1,276,200.00	
รวมงบประมาณทั้งหมด		2,111,030.05	2,111,030.05

2.3 ตารางสรุปงาน / โครงการ / กิจกรรมและประเภทของงบประมาณที่จัดสรร
ของแต่ละกลุ่มบริหาร / งาน / สารการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2567

2.3.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	-	2,018,121.00	-	-	2,018,121.00
	2.1 จัดซื้อหนังสือเรียน	-	1,011,421.00	-	-	1,011,421.00
	2.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	504,400.00	-	-	504,400.00
	2.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	502,300.00	-	-	502,300.00
2	พัฒนาระบบงานการเงิน การบัญชี พัสดุ	50,000.00	-	-	-	50,000.00
รวมเงิน		50,000.00	2,018,121.00	-	-	2,068,121.00
รวมเงิน :		สองล้านหกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน				

2.3.2 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน	100,000.00	-	-	-	100,000.00
2	จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์สำนักงาน	55,000.00	-	-	-	55,000.00
3	งานสาธารณูปโภค	1,204,940.00	25,200.00	-	-	1,230,140.00
4	ดูแลสวนป่าลมน้ำมัน	70,000.00	-	-	-	70,000.00
5	งานอนามัย	45,250.00	-	-	-	45,250.00
6	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	-	-	-	*1500000	-
7	ป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา	-	80,000.00	-	-	80,000.00
8	รับนักเรียน	50,000.00	-	-	-	50,000.00
9	วันสำคัญประจำปี	25,000.00	-	-	-	25,000.00
10	จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการและสารสนเทศโรงเรียน	5,000.00	-	-	-	5,000.00
รวมเงิน		1,555,190.00	105,200.00	-	-	1,660,390.00
รวมเงิน :		หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน				

2.3.3 กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ	
1	จัดหา ส่งเสริม ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	243,800.00	-	-	-	243,800.00
2	ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	100,610.00	247,976.00	-	-	348,586.00
3	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา	5,000.00	-	-	-	5,000.00
4	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	100,000.00	-	-	-	100,000.00
5	พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	30,000.00	-	-	-	30,000.00
6	ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	15,000.00	-	-	-	15,000.00
7	ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนโดยใช้สื่อ ICT	-	5,350.00	-	-	5,350.00
8	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ (STM)	-	-	210,000.00	-	210,000.00
รวมเงิน		494,410.00	253,326.00	210,000.00	-	957,736.00
รวมเงิน :		เก้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบหกบาทถ้วน				

2.3.4 กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ	
1	พัฒนางานบริหารงานบุคคล	40,000.00	-	-	-	40,000.00
2	ค่าจ้างบุคลากร	-	-	1,276,200.00	-	1,276,200.00
3	ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	100,000.00	-	-	-	100,000.00
4	พัฒนาบุคลากร	210,000.00	-	-	-	210,000.00
รวมเงิน		350,000.00	-	1,276,200.00	-	1,626,200.00
รวมเงิน :		หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน				

2.3.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึก ความเป็นไทย	-	30,000.00	-	-	30,000.00
2	งานบริหารงานกิจการนักเรียน	35,000.00	-	-	-	35,000.00
3	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เหลือจ่ายเรียนฟรี ฯ)	-	5,000.00	-	-	5,000.00
4	โรงเรียนปลอดบุหรี่	-	10,000.00	-	-	10,000.00
5	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	-	55,000.00	-	-	55,000.00
6	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	-	30,000.00	-	-	30,000.00
7	ทัศนศึกษานอกสถานที่ (เหลือจ่ายเรียนฟรี ฯ)	-	219,341.51	-	-	219,341.51
8	กิจกรรมวันสำคัญ	20,000.00	-	-	-	20,000.00
9	ค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	-	140,000.00	-	-	140,000.00
10	เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	50,000.00	-	-	50,000.00
11	คลินิกวัยใส	25,000.00	10,000.00	-	-	35,000.00
12	แนะแนวสู่ผู้จรร	20,000.00	-	-	-	20,000.00
รวมเงิน		100,000.00	549,341.51	-	-	649,341.51
รวมเงิน :		หกแสนสี่หมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบเอ็ดสตางค์				

2.3.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	25,000.00	-	-	-	25,000.00
2	การสร้างองค์ความรู้ที่ยั่งยืน	-	-	-	-	-
3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนภาษาไทย	15,000.00	-	-	-	15,000.00
4	รักษ์ภาษา สืบสานภูมิปัญญา ซึ่งคุณค่า ภาษาไทย (25,000 เหลือจ่ายเรียนฟรี ฯ)	5,000.00	25,000.00	-	-	30,000.00
รวมเงิน		45,000.00	25,000.00	-	-	70,000.00
รวมเงิน :		เจ็ดหมื่นบาทถ้วน				

2.3.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	25,000.00	-	-	-	25,000.00
2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	50,000.00	-	-	-	50,000.00
3	เช่าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (โครงการต่อเนื่อง 3 ปี ปีที่ 1 ใช้เงินเหลือจ่ายเรียนฟรี ฯ)	-	170,000.00	-	-	170,000.00
รวมเงิน		75,000.00	170,000.00	-	-	245,000.00
รวมเงิน :		สองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน				

2.3.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	70,000.00	-	-	-	70,000.00
2	พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	46,900.00	-	-	-	46,900.00
3	ICT เพื่อการเรียนการสอน	110,000.00	-	-	-	110,000.00
รวมเงิน		226,900.00	-	-	-	226,900.00
รวมเงิน :		สองแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน				

2.3.9 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	วิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	7,510.00	-	-	7,510.00
2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมทักษะทางวิชาการของกลุ่มสาระสังคมศึกษา	10,000.00	-	-	-	10,000.00
3	พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	49,500.00	-	-	-	49,500.00
4	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	15,000.00	-	-	-	15,000.00
รวมเงิน		74,500.00	7,510.00	-	-	82,010.00
รวมเงิน :		แปดหมื่นสองพันสิบบาทถ้วน				

2.3.10 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ	
1	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ปีการศึกษา 2567	-	70,000.00	-	-	70,000.00
2	แข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา 2567	-	120,000.00	-	-	120,000.00
3	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	20,000.00	-	-	-	20,000.00
4	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ให้มีความสามารถทางน้ำ	-	-	195,752.06	-	195,752.06
รวมเงิน		20,000.00	190,000.00	195,752.06	-	405,752.06
รวมเงิน :		สี่แสนห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทหกสตางค์				

2.3.11 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ	
1	ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะ ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สู่ระดับประเทศและอาเซียน	-	10,000.00	-	-	10,000.00
2	เพิ่มประสิทธิภาพนักเรียนสู่ประเทศ และอาเซียน	70,000.00	-	-	-	70,000.00
3	ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล	100,000.00	-	-	-	100,000.00
รวมเงิน		170,000.00	10,000.00	-	-	180,000.00
รวมเงิน :		หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน				

2.3.12 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ	
1	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระ ฯ การงานอาชีพ	-	25,000.00			25,000.00
2	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน กลุ่มสาระ ฯ การงานอาชีพ	30,000.00				30,000.00
รวมเงิน		30,000.00	25,000.00	-	-	55,000.00
รวมเงิน :		ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน				

2.3.13 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลำดับที่	งาน / โครงการ / กิจกรรม	ประเภทของงบประมาณ				รวม (บาท)
		อุดหนุน	เรียนฟรีฯ	รายได้ฯ	อื่น ๆ	
1	พัฒนาศักยภาพของนักเรียน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	12,000.00	-	-	12,000.00
2	พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ของครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	45,000.00	-	-	-	45,000.00
3	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ English Chinese Culture Tour	28,000.00	-	-	-	28,000.00
รวมเงิน		73,000.00	12,000.00	-	-	85,000.00
รวมเงิน :		แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน				

ส่วนที่ 4

รายละเอียดของโครงการ

ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนได้จัดทำรายละเอียดของโครงการ เพื่อสนองกลยุทธ์ขององค์กรใน กลยุทธ์ต่างๆ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยได้กำหนดรหัสในการเขียน เช่น

ม.1 หมายถึง มาตรฐานการศึกษาที่ 1
 ม.1,3 หมายถึง มาตรฐานการศึกษาที่ 1 และมาตรฐานการศึกษาที่ 3

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1.ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7
2.งานบริหารงานกิจการนักเรียน	บริหารกิจการนักเรียน	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3
3.ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,9
4.โรงเรียนปลอดบุหรี่	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
5.สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข	บริหารกิจการนักเรียน	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
6.กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
7.กิจกรรมวันสำคัญ	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 8
8.ค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7
9.เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
10.คลินิกวัยใส	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,9,10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
11.แนะแนวสัณูจร	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
12.กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย แห่งชาติ	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
13.การสร้างองค์ความรู้ที่ยั่งยืน	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2
14.ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนภาษาไทย	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
15.รักษารักษา สืบสานภูมิปัญญา ซึ่งคุณค่าภาษาไทย	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1,8 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
16.ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	กลุ่มสาระ ฯ คณิตศาสตร์	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
17.ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาระ ฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
18.วิถีประชาธิปไตยโรงเรียน	กลุ่มสาระ ฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,9 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
19.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมทักษะทางวิชาการของกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	กลุ่มสาระ ฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5
20.ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาปีการศึกษา 2567	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
21.แข่งขันกีฬภายใน ปีการศึกษา 2567	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
22..ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้มีความสามารถทางน้ำ	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7,10
23.ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศและอาเซียน	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
24.เพิ่มประสิทธิภาพนักเรียนสู่ประเทศและอาเซียน	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 6
25.ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7-8
26.พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
27.พัฒนาศักยภาพของนักเรียน กลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
28.ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	กลุ่มบริหารวิชาการ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
29.ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)	กลุ่มบริหารวิชาการ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2,4,5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1.พัฒนาระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุ	บริหารงบประมาณ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
2.ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
3.จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
4.งานสาธารณูปโภค	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5,6
5.ดูแลสวนป่าส้ม น้ำมัน	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
6.งานอนามัย	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
7.ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สิ่งปลูกสร้างและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5
8.โครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2,5
9.รับนักเรียน	บริหารงานทั่วไป	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 7 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
10.วันสำคัญประจำปี	บริหารงานทั่วไป	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 8 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
11.จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการและสารสนเทศโรงเรียน	บริหารงานทั่วไป	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2
12.พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา	บริหารงานวิชาการ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2,6
13.พัฒนางานบริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4
14.ค่าจ้างบุคลากร	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4
15.ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4
16.พัฒนาบุคลากร	บริหารงานบุคคล	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 4

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
1. โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	บริหารงบประมาณ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
2. โครงการจัดหา ส่งเสริม ผลิตสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี	บริหารงานวิชาการ	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
3. ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ	บริหารงานวิชาการ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 1-6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
4. พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	บริหารงานวิชาการ	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
5. ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน	บริหารงานวิชาการ	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
6. ส่งเสริมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ICT	บริหารงานวิชาการ	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6
7. ทัศนศึกษานอกสถานที่	บริหารกิจการนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 9 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1
8. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3
9. เข้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3
10. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2,3
11. ICT เพื่อการเรียนการสอน	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5,6
12. พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
13. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1,2
14. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 2
15. การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระ การงานอาชีพ	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 3,6,7,8,9,10

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ	มาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณา
16.พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน ของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5-6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5
17.ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ English-Chinese Culture Tour	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	ม.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1-10 ม.2 ประเด็นพิจารณาที่ 5-6 ม.3 ประเด็นพิจารณาที่ 1-5

รายละเอียดของโครงการของแต่ละกลุ่มงานบริหาร /กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นดังนี้

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จำนวน 2 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางรัตนา ชูจิต

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม

แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ของแต่ละบุคคล

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ 3.1.4 ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100
2. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ร้อยละ 100
3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา
คนละ 1 ครั้ง ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พ.ค. 67 - 31 มี.ค. 68

6. ขั้นตอนและปฏิทินดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	16 – 31 พ.ค. 67	นางรตนา ชูจิต
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	16 – 31 พ.ค. 67	นางสาวปทุมพร บัวแก้ว
3	ดำเนินงานตามโครงการ		
	3.1 หนังสือเรียน	เม.ย.67 – พ.ค.57	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	3.2 จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	พ.ค.67 – มิ.ย.67 ต.ค.67 – พ.ย.67	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	3.3 จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	พ.ค.67 – มิ.ย.67	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
4	ประเมินผล	มี.ค. 68	นางสาวปทุมพร บัวแก้ว
5	สรุป รายงานผล	มี.ค. 68	นางสาวปทุมพร บัวแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 2,018,121 บาท (สองล้านหนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)
ตามรายการต่อไปนี้

ค่าหนังสือเรียน	1,011,421	บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียน	504,400	บาท
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	502,300	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทุกคนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

8. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

2. ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรัตนา ชูจิต)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรัตนา ชูจิต)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุ
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณรงค์ นาคง

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบงานการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากร
 ทางการศึกษารูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ
 มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- 2.3 เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- 2.4 เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ(ผลผลิต)

- 3.1.1 ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี
- 3.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี
- 3.1.3 สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี
- 3.1.4 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

3.2 ด้านคุณภาพ(ผลลัพธ์)

- 3.2.1 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วางแผน สํารวจอัตราค่าจ้างของงานต่าง ๆ จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อ อนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ (การเงินและพัสดุ)
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินการตามโครงการ 2. บริการบุคลากรในโรงเรียนด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ	←												
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. สังเกต จากการให้บริการ 2. ประเมินจากแบบสอบถาม	←												
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป	←												

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

7.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน	5,000	บาท
- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย	2,500	บาท
- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	2,500	บาท
7.2 กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	40,000	บาท
- งานวัสดุครุภัณฑ์ฝ่ายงบประมาณ	10,000	บาท
- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กงานการเงิน	12,500	บาท
- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง	2,500	บาท
- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ (โปรแกรมทะเบียนครุภัณฑ์)	2,500	บาท
- งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์	2,500	บาท
- จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์อื่นๆ	10,000	บาท
7.3 กิจกรรมพัฒนาระบบงานบัญชี	5,000	บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีระบบการจัดการ ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างมีระบบ และ มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้	การสังเกต สอบถาม จากคณะครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ท้ายเหมืองวิทยา	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.1 กลุ่มบริหารงบประมาณมีระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

2.2 ฝ่ายบริหารงบประมาณมีระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

2.3 ฝ่ายบริหารงบประมาณมีการจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง

2.4 ฝ่ายบริหารงบประมาณมีการดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ นาคง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรัตนา ชูจิต)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 10 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ซ่อมบำรุงรถโรงเรียน
ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายมะกอรี่ อีแต
ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

รถโรงเรียน คือหัวใจสำคัญอย่างหนึ่งของโรงเรียนที่จะเป็นกลไกในการบริหารงานด้านต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการเดินทางไปราชการต่างๆ ของบุคลากรภายในสถานศึกษา และต่างองค์กร แต่เนื่องจากความจำเป็นที่ต้องมีการบำรุงรักษาซ่อมบำรุงตามสภาพความจำเป็นต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อซ่อมบำรุงรถโรงเรียนให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 รถโรงเรียนได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

3.2 ด้านปริมาณ

3.2.1 รถโรงเรียน 3 คันและรถสามล้อพ่วง ได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ตรวจสอบเช็คสภาพด้านต่างๆ ของรถโรงเรียนก่อนใช้งาน		←										→	นายมะกอร์รี่ อีแต
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ให้บริการยานพาหนะในราชการต่างๆ ของบุคลากรทั้งภายในและนอกสถานศึกษา 2. ซ่อมบำรุงรถโรงเรียนตามสภาพโอกาสความจำเป็นต่างๆ		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ตรวจสอบความพึงพอใจต่อการให้บริการ											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าซ่อมบำรุงรถโรงเรียน 100,000 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. รถโรงเรียน 3 คัน ได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเกิดความปลอดภัย	1. สังเกตและสอบถามจากครูนักเรียน และผู้ปกครอง	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รถโรงเรียน 3 คัน ได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเกิดความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายมะกอร์รี่ อีแต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่างอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

2. ชื่อโครงการ / กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน
 ลักษณะของโครงการ / กิจกรรม ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวจริยา บิลเหล็บ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ขึ้น เพื่อวางกรอบ เป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษาประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม และทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และ หลักการมีส่วนร่วมของสังคม (All For Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนา ที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs 2030)

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นโครงการที่สนับสนุนการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งทางโรงเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ในการพัฒนางานให้เกิดความคล่องตัว งานบริหารทั่วไปโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การทำงานเกิดความคล่องตัว และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอันจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 โรงเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องบริหารทั่วไปโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ 2.เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ		↔											นางสาวจริยา บิลเหล็บ
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1.สำรวจความต้องการใช้วัสดุอุปกรณ์ของฝ่าย งานต่าง ๆ ในโรงเรียน 2.จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.สังเกตจากการใช้บริการของครู											←		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1.ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป										↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. ค่าวัสดุสำนักงาน | 25,000 บาท |
| 2. คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง | 25,000 บาท |
| 3. เครื่องพรีนเตอร์ 1 เครื่อง | 5,000 บาท |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพียงพอในการปฏิบัติงาน	1. สังเกตจากการบริการของครู	1. การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพียงพอในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริยา บิลเหล็บ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพัยเมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม งานสาธารณูปโภค
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาววันดี สง่ากอง

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

ประเด็นพิจารณาที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาแล้วแต่ต้องอาศัยเครื่องอำนวยความสะดวกหรือเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นั่นคือ ต้องเกี่ยวข้องกับงานสาธารณูปโภคทั้งสิ้น เช่น ด้านไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์และอื่น ๆ ดังนั้นสิ่งสาธารณูปโภคต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นต่อการทำงานด้านต่าง ๆ อย่างมาก และต้องมีย่างเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดบริการทางด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 การบริหารจัดการและบริการทางด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนและครูทุกคนสามารถได้รับบริการจากงานสาธารณูปโภคด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.		เม.ย
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการเพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน		↔											นางสาววันดี สง่ากอง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ 2. บริการครูและนักเรียนด้านสาธารณสุขูปโภค		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. สังเกตจากการใช้บริการของครู 2. ประเมินจากแบบสอบถามจากนักเรียน-ครู											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7.งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,230,140 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. ค่าไฟฟ้าโรงเรียน	908,940 บาท
2. ค่าไฟฟ้าสระน้ำ 5000x12 เดือน	60,000 บาท
3. ค่าน้ำ 4000x12 เดือน	48,000 บาท
4. ค่าน้ำมันรถ+เครื่องตัดหญ้า	160,000 บาท
5. ค่าโทรศัพท์	5,000 บาท
6. ค่าอินเทอร์เน็ต	25,200 บาท
7.ค่าไปรษณีย์	5,000 บาท
8.ค่าดูแลระบบเครื่องกรองน้ำ	18,000 บาท

หมายเหตุ 1. ถ้วยจ่ายทุกรายการ 2. รายการที่ 4 ค่าอินเทอร์เน็ต ทั้งปี 72,000 สพม.พจนกรณ.จ่ายให้เดือนละ 3,900 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนและครูได้รับบริการทางด้านสาธารณสุขเป็นอย่างดี	1. การสังเกต และแบบสอบถามจากนักเรียน และครู	1. แบบสอบถาม 2. การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : นักเรียนและครูได้รับบริการทางด้านสาธารณสุขเป็นอย่างดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ดูแลสวนปาล์มน้ำมัน
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายมะกอรี่ อีแต

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ปัจจุบันตั้งอยู่บ้านเลขที่ 21 หมู่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลนาเตย อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา ในปี พ.ศ. 2519 โรงเรียนท้ายเหมือง (ระดับประถมศึกษา) ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 145 หมู่ 9 ถ.เพชรเกษม ต.ท้ายเหมือง จ.พังงา บนที่ดิน 12 ไร่ ได้ถูกยุบมารวมกับโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา และโอนเข้าสังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา จากนั้น 2 ปีถัดมา องค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงาทำการซื้อที่ดิน 13 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา มอบให้แก่โรงเรียน รวมเป็นพื้นที่กว่า 38 ไร่ดังเช่นปัจจุบัน ส่วนในพื้นที่โรงเรียนท้ายเหมือง (ระดับประถมศึกษาเดิม) ทั้ง 12 ไร่ ได้มีการปลูกปาล์มน้ำมันเพื่อนำรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษา และในปัจจุบันปาล์มน้ำมันได้ให้ผลผลิตพร้อมที่จะเก็บเกี่ยวและจำหน่ายเป็นรายได้เสริมสำหรับพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และจัดสวัสดิการทางการศึกษาแก่นักเรียนในลักษณะโรงเรียนและชุมชนพึ่งตนเองอย่างยั่งยืน และเพื่อให้ประชาชนและองค์กรต่าง ๆ ในชุมชนได้น้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อสร้างแหล่งฝึกอาชีพทางการเกษตร โดยบูรณาการการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ผสมผสานกับความต้องการของท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการสวนปาล์มน้ำมัน แนวการใส่ปุ๋ยและการบำรุงดินที่ประหยัดและมีความคุ้มค่าสูงสุด เพื่อเป็นต้นแบบในพื้นที่ใกล้เคียงได้เข้ามาศึกษาหาความรู้
- 2.2 เพื่อนำรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- สวนปาล์มน้ำมันสามารถให้ผลผลิต และสามารถจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษาได้

3.2 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักการภารโรงโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงาน

4. สถานที่ดำเนินการ

สวนปาล์มโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน	↔												นายมะกอรี อีแต	
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. การจัดการสวนปาล์มน้ำมัน การกำจัดวัชพืช การให้ปุ๋ย การเก็บเกี่ยวผลผลิต การตัดแต่งทางปาล์ม เป็นต้น 2. ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้			↔											
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบสอผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 2. สรุปผล								↔						
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่องทำการปฏิบัติงานและพัฒนาต่อไป											↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

7.1 กำจัดวัชพืช 15,000 บาท

7.2 การให้ปุ๋ย 50,000 บาท

7.3 การตัดแต่งทางปาล์ม 5,000 บาท

หมายเหตุ หากงานข้อที่ 7.1 - 7.3 งานใดไม่พอค่าใช้จ่ายให้ถัวจ่ายเงินจากข้ออื่น ๆ

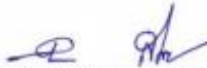
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษา	การสังเกตและสอบถามจากนักเรียน-ครู	1. แบบสอบถาม 2. การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตมาพัฒนาและสนับสนุนทางการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมะกอรี่ อีแต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ชื่อโครงการ / กิจกรรม งานอนามัย
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญยิ่งต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ หากมนุษย์มีสุขภาพดีย่อมเป็นพื้นฐานในการพัฒนาชีวิต ทุก ๆ ด้าน การพัฒนาประเทศจำเป็นต้องอาศัยการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยเป็นขั้นพื้นฐาน การเริ่มใหม่ในกลุ่มเด็กหรือเยาวชน เพื่อให้เด็กกลุ่มนี้เป็นแกนนำด้านการส่งเสริมสุขภาพ มีความรู้ความเข้าใจในการบริโภค เรียนรู้ เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภค เช่น กิจกรรมอบรม ออ.น้อย กิจกรรมการจัดบอร์ดให้ความรู้และกิจกรรมเสียงตามสาย นอกจากนี้โครงการงานอนามัยยังเน้นกระบวนการทำงานอย่างมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม มีระบบในการทำงานและรู้จักแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น กิจกรรม ออ.น้อย ตลอดจนกิจกรรมที่เกิดการขยายผลสู่ชุมชน เช่น กิจกรรมการบริจาคโลหิต โดยการประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านในชุมชนมาร่วมบริจาคโลหิต นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนออกกำลังกายและรับประทานอาหารเช้า 5 หมู่ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้กิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการงานอนามัย ส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพดีมีคุณภาพเป็นทรัพยากรและพลังที่สำคัญของประเทศชาติ ทางโรงเรียนได้ตระหนักในเรื่องสุขภาพ เป็นอย่างดี จึงได้จัดทำโครงการงานอนามัยขึ้นเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

3.2 ด้านปริมาณ

3.2.2 นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 90 ของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยามีสุขภาพแข็งแรงและสมบูรณ์

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ 2.เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ		↔											นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และค่ารักษาความสะอาด 2. กิจกรรมให้ความรู้โดยวิทยากรในชุมชน เช่น อบรม อย.น้อย 3. กิจกรรมให้ความรู้หน้าเสาธง 4. กิจกรรมกำจัดลูกน้ำ 5. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเอง 6. กิจกรรมให้บริการส่งต่อเพื่อรักษา 7. กิจกรรมการจัดบอร์ดให้ความรู้และกิจกรรมเสี่ยงตาม สาย 8. กิจกรรมการประเมินภาวะการณเจริญเติบโต 9. กิจกรรมการให้คำปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับวัยรุ่น 10. กิจกรรมการบริจาคโลหิต 11. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี 12. กิจกรรมป้องกันและติดตามยาเสพติด													
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.ประเมินจากแบบสอบถามนักเรียน-ครู										↔			
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป										↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 45,250 บาท (สี่หมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. ยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ จำนวนเงิน 45,250 บาท

1.1 ยาแก้ปวดลดไข้	จำนวน 4 กระปุก	จำนวนเงิน	1,480 บาท
1.2 ยารักษาแผล	จำนวน 20 ขวด	จำนวนเงิน	980 บาท
1.3 ยารักษาแผล	จำนวน 25 ขวด	จำนวนเงิน	1,000 บาท
1.4 ยาลดกรดในกระเพาะ	จำนวน 30 ขวด	จำนวนเงิน	1,350 บาท
1.5 ยาไอโซวอลซินิดเมด	จำนวน 20 แผง	จำนวนเงิน	1,000 บาท
1.6 ยาแก้แพ้ (ลดน้ำมูก)	จำนวน 5 กระปุก	จำนวนเงิน	150 บาท
1.7 ยานีโอติกาปาล์ม	จำนวน 20 หลอด	จำนวนเงิน	1,500 บาท
1.8 ยาหม่อง	จำนวน 20 กระปุก	จำนวนเงิน	500 บาท
1.9 น้ำมันมวย 15 ซีซี	จำนวน 10 โหล	จำนวนเงิน	2,280 บาท
1.10 เบต้าดีน 30 ซีซี	จำนวน 16 ขวด	จำนวนเงิน	784 บาท
1.11 พลาสเตอร์ยา	จำนวน 15 กล่อง	จำนวนเงิน	900 บาท
1.12 แอลกอฮอล์ล้างแผล	จำนวน 4 ขวด	จำนวนเงิน	196 บาท

1.13 น้ำเกลือล้างแผล	จำนวน 20 ขวด	จำนวนเงิน	1,300 บาท
1.14 นีโอพอร์ติดแผล	จำนวน 8 กล่อง	จำนวนเงิน	1,440 บาท
1.15 ผ้าก๊อตปิดแผล ขนาด 4x4 นิ้ว	จำนวน 10 กล่อง	จำนวนเงิน	1,500 บาท
1.16 ผ้าก๊อตปิดแผล ขนาด 2x2 นิ้ว	จำนวน 15 กล่อง	จำนวนเงิน	925 บาท
1.17 สำลีม้วนกลม ขนาด 450 กรัม	จำนวน 8 ม้วน	จำนวนเงิน	1,200 บาท
1.18 น้ำยาล้างตาอ็อฟชาร์ ขนาด120 มล.	จำนวน 6 ขวด	จำนวนเงิน	300 บาท
1.19 แอมโมเนีย ขนาด 450 มล.	จำนวน 2 ขวด	จำนวนเงิน	380 บาท
1.20 คาราไมด์	จำนวน 15 ขวด	จำนวนเงิน	675 บาท
1.21 ถุงมือยาง เบอร์ M	จำนวน 4 กล่อง	จำนวนเงิน	760 บาท
1.22 ยาหอมตราเด็กในพานทอง	จำนวน 3 กระปุก	จำนวนเงิน	180 บาท
1.23 ผงเกลือแร่	จำนวน 1 กล่อง	จำนวนเงิน	220 บาท
1.24 หน้ากากอนามัยแบบกระดาษ	จำนวน 10 กล่อง	จำนวนเงิน	1,500 บาท
1.25 เจลประคบร้อน-เย็น	จำนวน 5 ชิ้น	จำนวนเงิน	895 บาท
1.26 ผ้าขนหนู 12x12 นิ้ว	จำนวน 1 โหล	จำนวนเงิน	145 บาท
1.27 แก้วยา	จำนวน 10 ใบ	จำนวนเงิน	150 บาท
1.28 ยาอมแก้ไอ ตรามะแว้ง	จำนวน 4 กล่อง	จำนวนเงิน	960 บาท
1.29 กระเป๋ายาแบบพกพา	จำนวน 1 ใบ	จำนวนเงิน	600 บาท

2. ค่าวัสดุ อุปกรณ์และการดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ จำนวนเงิน 20,000 บาท

2.1 สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	จำนวนเงิน	15,000 บาท
2.2 อุปกรณ์จัดบอร์ดให้ความรู้	จำนวนเงิน	5,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์	1. สถิติ ผลการตรวจสุขภาพ 2. สังเกตและสอบถามจากครูนักเรียน	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. ผลการตรวจสุขภาพ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
ตำแหน่ง ครู
(นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สว่างทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

6. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สิ่งปลูกสร้างและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายมะกอรี่ อีแต

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคาร เรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบ สาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ ดังนั้นฝ่ายบริหารงานทั่วไป จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
- อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักการภารโรงโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงาน

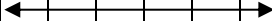
4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม 2567 - เดือนเมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน													นายมะกอรี่ อีแด	
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น ปลุกดอกไม้ต้นไม้ ตัดแต่ง จัดสวน ฯลฯ 2. ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนา อาคารและ บริเวณโดยรอบโรงเรียน 3. ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 2. สรุปผล														
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่องทำการปฏิบัติงานและ พัฒนาต่อไป														

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|-------------|
| 7.1 งานดูแลซ่อมแซมอาคาร | 600,000 บาท |
| 7.2 งานปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ | 500,000 บาท |
| 7.3 งานดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน | 400,000 บาท |

หมายเหตุ

1. หากงานข้อที่ 7.1 - 7.3 งานใดไม่พอค่าใช้จ่ายให้ถัวจ่ายเงินจากข้ออื่น ๆ
2. ใช้งบประมาณอื่น ๆ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา มีอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมที่สวยงามและสามารถให้บริการด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	การสังเกตและสอบถามนักเรียน-ครู	1. แบบสอบถาม 2. การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 9.2 บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามเหมาะสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 9.3 วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายมะกอรี่ อินต)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

7. ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดเปิดเรียนปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป เนื่องจากโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยและมีพื้นที่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนได้แบบปกติ โรงเรียนจึงต้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนักเรียนทุกคน ทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียน
- 2.2 เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ

- 3.1.1 โรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีมาตรฐาน

3.2 ด้านปริมาณ

- 3.2.2 โรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่เพียงพอกับจำนวนบุคลากรและนักเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.วางแผน จัดทำโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1.ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมรับการเปิดภาคเรียนและพร้อมกับการจัดการเรียนการสอน	←											→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.ประเมินผลโครงการ											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1.ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. แอลกอฮอล์ 40,000 บาท
2. ป้ายไวนิล/โฟมบอร์ด 10,000 บาท
3. สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ในการป้องกันและเฝ้าระวัง 30,000 บาท

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.บุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และโรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่เพียงพอ	1. รวบรวมบันทึกรายงานและผลการปฏิบัติงาน	1. แบบบันทึกรายงานและผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และโรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่เพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
ตำแหน่ง ครู
(นางสาวณฤดี เคนดวงจันทร์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

8. ชื่อโครงการ / กิจกรรม รับนักเรียน

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวป.สลิล พรหมนิล

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาบังคับ พ.ศ.2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ประกอบกับการประกาศพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2546 ได้กำหนดให้ผู้ปกครองส่งเด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดจนถึงอายุย่างเข้าปีที่สิบหกเข้าเรียนในสถานศึกษา เว้นแต่เด็กจะสอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ

ดังนั้น การศึกษาภาคบังคับจึงมีความสำคัญต่อการวางรากฐานชีวิตของบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อจัดทำแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2568
- 2.2 เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2568
- 2.3 ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2568
- 2.4 เพื่อกำกับ ติดตาม การรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2568

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

สำรวจนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนที่จบจากโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอท้ายเหมือง และโรงเรียนประถมศึกษาในเขตอำเภอใกล้เคียง

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน									↔				นางสาวป.สลิ พรหมนิล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน 2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบ 3. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบโควตา (ม.3 เดิม) ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร คำนวณเกรด จัดเรียงเกรด ตามแผนการเรียนที่นักเรียน ต้องการ ประกาศผลโควตา และรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์ 4. รับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้า เรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ (STM) ดำเนินการสอบคัดเลือก และ ประกาศผล 5. รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบทั่วไป ดำเนินการสอบ ประกาศผล รับรายงานตัวและมอบตัว									↔				
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.นำเสนอรายงานผลการรับนักเรียนให้ผู้บริหารทราบ 2.ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผล การดำเนินการ 3. สรุปผล											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่อง ทำการปฏิบัติงานและพัฒนา ต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาท)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าจัดทำป้ายไวนิลรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	5,000 บาท
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการรับสมัคร/การจัดสอบ	5,000 บาท
3. ค่าหมึกเครื่องพริ้นเตอร์	4,000 บาท
4. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	36,000 บาท

หมายเหตุ หากงานข้อที่ 7.1 - 7.3 งานใดไม่พอค่าใช้จ่ายให้ลัวจ่ายเงินจากข้ออื่น ๆ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
ร้อยละของเด็กนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการในการสมัครเข้าเรียน	สำรวจจำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าเรียน	แบบสำรวจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวป.สลิล พรหมนิล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่ากอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

9. ชื่อโครงการ / กิจกรรม วันสำคัญประจำปี
 ลักษณะของโครงการ / กิจกรรม ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวจรรยา บิลเหล็บ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการ พัฒนาครูและบุคลากร มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 8 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญ คือวันที่มีความสำคัญหรือมีความพิเศษในด้านใดด้านหนึ่ง โดยมีประเพณีหรืองานฉลองในวันสำคัญแต่ละวันแตกต่างกันไป กิจกรรมวันสำคัญจึงเป็นกิจกรรมนักเรียนที่มีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการแสดงออกหลายด้าน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม ทำให้ความรู้กว้างไกล เพราะในวันสำคัญในแต่ละวันนั้นมีกิจกรรมให้นักเรียนที่แตกต่างกันไปตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรมนั้น

ดังนั้นเพื่อให้การจัดกิจกรรมในวันสำคัญแต่ละกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้น เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายใต้คุณธรรม จริยธรรมอันดีงามต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รำลึกถึงวันสำคัญต่างๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและตระหนักถึงความรักในสถาบัน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 6
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รำลึกถึงวันสำคัญ
 - 3.2.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและตระหนักถึงความรักในสถาบัน
 - 3.2.3 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 -เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน	↔												นางสาวจริยา บิลเหล็บ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 2. สรุปผล											↔	↔	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่องทำการปฏิบัติงานและพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาท)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์	15,000 บาท
2. ค่าไว้นิล	3,500 บาท
3. ค่าอาหารว่างแขกผู้มีเกียรติ	6,500 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รำลึกถึงวันสำคัญ 2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและ ตระหนักถึงความรักในสถาบัน 3. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต	- สังเกตการณ์พูด, การกระทำ - สัมภาษณ์นักเรียน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - รายงานผลโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเห็นความสำคัญของกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ และมีจิตสำนึกในความเป็นไทย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริยา บิลเหล็บ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สว่างกอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

10. ชื่อโครงการ/กิจกรรม จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการและสารสนเทศโรงเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแก้วตา ชุกกลิ่น

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน คือหัวใจสำคัญที่จะกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาสถานศึกษา เช่นเดียวกับระบบสารสนเทศของโรงเรียนซึ่งสามารถใช้เป็นเครื่องมือหรือข้อมูลข่าวสารในการประกอบการตัดสินใจที่จะบริหารจัดการด้านต่างๆ ของสถานศึกษา ดังนั้นในแต่ละปีการศึกษาทางงานแผนงานจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการและเอกสารข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและถูกต้องสมบูรณ์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทิศทางที่แน่นอนและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีและสารสนเทศที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีแผนปฏิบัติการประจำปีและข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาใช้บริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีอย่างละ 20 เล่ม

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุม วางแผน เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ		↔											นายสมจิต หมุ่นข้า และผู้รับผิดชอบ แต่ละโครงการ/ กิจกรรม
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เขียน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 2. กลุ่มแผนงานวิจัยรวบรวมโครงการจากแต่ละ ฝ่ายเป็นเล่ม 3. นำแผนปฏิบัติการไปใช้		↔											
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-------|-----|
| 1. ค่าถ่ายเอกสาร-เข้าเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการปี 2567 | 3,000 | บาท |
| 2. ค่าถ่ายเอกสาร-เข้าเล่มเอกสารสารสนเทศประจำปี 2567 | 2,000 | บาท |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.สถานศึกษามีเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี และเอกสารสารสนเทศอย่างละ 20 เล่ม	1. สังเกต สอดถาม	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

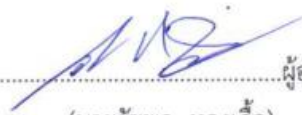
9.1 โรงเรียนมีเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีและสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ

การของสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

9.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแก้วตา ชุกลิ่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน 8 โครงการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดหา ส่งเสริม ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรอุมา สิริกุล

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมียุทธศาสตร์ประกอบหลายด้านอาทิครูผู้สอน นักเรียน หลักสูตร บรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน สื่อ ตลอดจนนวัตกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามความมุ่งหวังของหลักสูตรในการจัดการศึกษา อย่างไรก็ตาม ทางโรงเรียนต้องมีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู โดยเฉพาะในเรื่องวัสดุ /ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สนับสนุนการเรียนการสอน เช่น วัสดุสิ้นเปลือง เอกสารสิ่งพิมพ์ ใบความรู้ แบบทดสอบ เป็นต้น และในสำนักงาน ฝ่ายวิชาการจำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ

การจัดทำโครงการจัดหา ส่งเสริม ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้ พัฒนาสื่อ ผลิตสื่อ ใช้สื่อในการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมและ ค้นพบความรู้ด้วยตนเองโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนของครู
- 2.2 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนของนักเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 ผู้สอนมีสื่อเอกสารการสอนที่ทันสมัย ครบคลุมหลักสูตรและมีประสิทธิภาพ
 - 3.1.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 ครูผู้สอนทุกคน สามารถผลิตสื่อเอกสารในการจัดการเรียนการสอนได้ทุกรายวิชา
 - 3.2.2 นักเรียนทุกคนสามารถได้รับเอกสารในการจัดการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ส.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ เพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ โครงการและงบประมาณ	↔												นางอรอุมา สิริกุล
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. จัดซื้อ/จัดหา วัสดุ 2. ครูผลิตสื่อเอกสารในการจัดการเรียนการสอน		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ประเมินความพึงพอใจ											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔	→	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 243,800 บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

1. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ	จำนวนเงิน	90,000	บาท
2. ค่าหมึก hp laser jet 80 A จำนวน 2 หลอด	จำนวนเงิน	10,000	บาท
3. ค่าหมึกพิมพ์สำเนา RZ (25 หลอด *1,000 บาท)	จำนวนเงิน	25,000	บาท
4. ค่ากระดาษไข RZ (20 หลอด *2,000 บาท)	จำนวนเงิน	40,000	บาท
5. ค่ากระดาษ A4(100 ลัง *600 บาท)	จำนวนเงิน	60,000	บาท
6. ค่าหมึก Cannon (8 หลอด*850 บาท)	จำนวนเงิน	6,800	บาท
7. ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์	จำนวนเงิน	7,000	บาท
8. ค่าซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนเงิน	5,000	บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครูทุกคนมีวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่างๆ เพียงพอในการผลิตสื่อเพื่อการจัดการเรียนการสอน	การสังเกต และแบบสอบถามจากนักเรียน ครู	1. แบบสอบถาม 2. แบบบันทึกการจัดทำเอกสาร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอรอุมา สิริกุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กุ๋เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3.1.1 นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ศิลปะ ดนตรี กีฬาและด้านอื่นๆ
ตลอดจนนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและได้แสดงออกซึ่ง ศักยภาพ
ของตนเอง ตามความถนัดและความสนใจ

3.1.2 ครมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ

3.2.2 ครูทุกคนมีทักษะการปฏิบัติงาน ส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การเรียนรู้
อย่างกว้างขวาง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา /สถาบันอื่นๆ /โรงเรียนอื่นๆ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1. เสนอโครงการ	↔												น.ส.ญานิกา	ผลงาม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔													
3. ดำเนินงาน/กิจกรรม														
3.1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	↔									↔			นายนิพัทธ์ แซ่ซิว	
3.2 กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล													นางอรอุมา สิริกุล	
3.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	←											→	น.ส.ชนิษฐา ศรีสวัสดิ์	
3.4 กิจกรรมนิเทศการสอน	←											→	น.ส.ญานิกา	ผลงาม
3.5 กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน		←									→		นางเรณู กู้เขียว	
3.6 กิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ	←											→	นางเรณู กู้เขียว	
4. ติดตามประเมินผล	←											→		
5. สรุปรายงานผล												↔	↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 348,586 บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	จำนวน	4,000 บาท
1.1 ค่าถ่ายเอกสาร	2,500	บาท
1.2 ค่าเช่าเล่ม	1,500	บาท
2. กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล	จำนวน	80,000 บาท
2.1 ปพ.1	3,000	บาท
2.2 ปพ.2	2,000	บาท
2.3 ปพ.3	2,000	บาท
2.4 ปพ.5	25,000	บาท
2.5 แบบบันทึกกิจกรรมสาธารณประโยชน์	10,000	บาท
2.6 คอมพิวเตอร์ PC	25,000	บาท
2.7 ปริ้นเตอร์	9,000	บาท
2.8 ค่าถ่ายเอกสาร ปพ.1	2,000	บาท
2.9 ค่าถ่ายเอกสารระเบียบงานวัดผล	2,000	บาท

3. กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำนวน 3,586 บาท
 3.1 ค่าจัดทำป้ายไวนิลและอุปกรณ์ต่าง ๆ 3,586 บาท
 ประชาสัมพันธ์งานในฝ่ายวิชาการ
4. กิจกรรมนิเทศการสอน จำนวน 1,000 บาท
 4.1 ค่าเอกสาร 500 บาท
 4.2 ค่าเข้าเล่ม 500 บาท
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน จำนวน 60,000 บาท
 5.1 ค่ากระดาษ A4 (100 ลัง * 600 บาท) 60,000บาท
6. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน 100,000 บาท
 6.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 100,000 บาท
7. กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน 100,000 บาท

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ 2.ครูความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ 3. ประเมิน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ 3. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ ข้อมูล การจัดการข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล ตามกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม รู้จักค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตนเอง
- 9.2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางอรอุมา สิริกุล)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม 1. นางวรรณมา หมนำ 2. คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากร

ทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 ระบุให้สถานศึกษาจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 มาตรฐาน ได้แก่คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อนำเสนอรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้รับทราบ และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ดังนั้นกลุ่มงานประกันคุณภาพโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.2 เพื่อให้ท้องถิ่นและองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 ครูทุกคนรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2.2 กลุ่มสาระ/งาน/ฝ่าย มีระบบข้อมูลสารสนเทศและรายงานการพัฒนาคุณภาพภายใน
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2.3 โรงเรียนติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีละ 1 ครั้ง

3.2.4 โรงเรียนจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปีเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมคณะครูเพื่อทำความเข้าใจ 2. ประชาสัมพันธ์ปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายใน	↔												1.นางวรรณฯ หมื่นคำ 2. คณะกรรมการฯตามคำสั่ง	
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) - จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำหนดค่าเป้าหมาย -จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามมาตรฐาน -จัดการบริหารงานต่างๆ ตามมาตรฐาน -จัดเก็บหลักฐานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน -จัดประเมินคุณภาพภายใน -จัดทำสารสนเทศ ชัดเจนและชัดเจน -รายงานผลการประกันคุณภาพภายใน		↔	↔											
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. ประเมินความพึงพอใจ														
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) ตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง														

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

1. ค่าจัดทำเอกสารรายงาน ISAR ,SAR ,สารสนเทศ จำนวนเงิน 5,000 บาท
 - 1.1 ค่าหมึก print เอกสาร จำนวนเงิน 1,500 บาท
 - 1.2 ค่าจัดทำรูปเล่ม จำนวนเงิน 3,500 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. การศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา 3. ท้องถิ่นและองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ 3. ประเมิน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา 3 มาตรฐานอยู่ในระดับดีเลิศ

9.2 โรงเรียนได้รับการรับรองผลการประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางวรรณ หนูน้า)
 หัวหน้างานประกันคุณภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)
- ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
- ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายสุชาติ ทองเกื้อ
- ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้จัดทำห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) ครบ 3 ห้องเรียนตามเป้าหมายที่วางไว้ ในการนี้เมื่อนักเรียนใช้ห้องเรียนไปก็จะมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้มีสภาพเสียหายจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จึงมีความตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ในห้องเรียนและภูมิทัศน์ของห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM) เพื่อให้บรรยากาศในการเรียนการสอนอย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องเรียนของนักเรียนในโครงการ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อจัดหาสื่อการเรียนรู้ เฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้มีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)

- ปรับปรุงห้องเรียน 412-414
- จัดหาสื่อเทคโนโลยี

3.2 เชิงคุณภาพ (ผลผลิต)

1. ได้ห้องเรียนมาตรฐาน เป็นระบบ ระเบียบ พร้อมทั้งจะจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้อย่างครบถ้วน
2. บรรยากาศหน้าอาคารเรียนร่มรื่น น่าเรียนรู้
3. มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ให้มี คุณภาพอย่างต่อเนื่อง
4. ห้องเรียนได้รับความปลอดภัย

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) - ประชุมคณะครูในโครงการ เพื่อกำหนดแผนการ พัฒนาห้องของนักเรียนในโครงการ - ประชุมคณะครูในโครงการ เพื่อกำหนดกิจกรรม	↔												นายชินนทร์ ตันพิพัฒน์ คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) - จัดหาที่ปรึกษาด้านการออกแบบและพัฒนา แหล่งเรียนรู้ - จัดหาที่ปรึกษาด้านการออกแบบและพัฒนาสื่อ การเรียนรู้	↔												
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) - ประเมินผลความพึงพอใจ - วิเคราะห์ข้อมูล / แปลความหมาย - ตรวจสอบ/ปรับปรุงคุณภาพการประเมิน	←											→	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) - จัดทำรายงานการประเมินโครงการ												→	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน 50,000 บาท

2. กิจกรรมการใช้ ซ่อม และพัฒนาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน 50,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูในโครงการ ห้องเรียนพิเศษ ได้รับบริการการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ 2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูในโครงการ ห้องเรียนพิเศษ ได้เข้าร่วมรับบริการด้านสื่อ และเทคโนโลยี	1. สํารวจจำนวนนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ 2. สํารวจจำนวนนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ 2. แบบสำรวจความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้จากบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดีและปลอดภัย

9.2 นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และต่อโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเหมืองวิทยา

5. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม

แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมให้แก่ผู้เรียนส่งผลให้ผู้เรียนและครูต้องการเรียนรู้และใช้ บริการห้องสมุดของโรงเรียน ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญที่สุดในโรงเรียน ที่รวบรวมหนังสือ และความรู้ไว้อย่างมากมาย โดยการจัดสภาพแวดล้อมที่ดีมีความสอดคล้องและเหมาะสมกับความสนใจของนักเรียนและครู จัดให้มีบรรยากาศที่ดี มีมุมส่งเสริมการอ่าน จะมีส่วนช่วยให้นักเรียนและครู มีความต้องการเข้าห้องสมุดมากยิ่งขึ้น โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อปรับปรุงรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศที่เหมาะสม ดึงดูดใจให้นักเรียนและครูเข้ามาใช้บริการห้องสมุด ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนสัมฤทธิ์ผล และมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน
- 2.2. เพื่อเพิ่มบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.4. เพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ ไว้บริการนักเรียน
- 2.5. เพื่อพัฒนาเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มีความทันสมัยและดึงดูดใจให้นักเรียนเข้ามาใช้บริการ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 ห้องสมุดมีหนังสือและวารสาร เหมาะสมกับผู้อ่านทุกเพศทุกวัย
 - 3.1.2 ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุด
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการได้รับบริการจากงานห้องสมุด

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดโรงเรียนท่ายเหมือนวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2566							ปี พ.ศ. 2567					
		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1.ประเมินสภาพการดำเนินงานของห้องสมุดในปัจจุบัน	↔												คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2.ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	↔												
3.จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดและเปิดให้บริการ		←	→										
4. ประเมินผลการดำเนินงาน										↔			
6. สรุปและรายงานผลการพัฒนา										↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. จัดซื้อหนังสือ / วารสาร / หนังสือพิมพ์เข้าห้องสมุด	10,000 บาท
2. วัสดุสิ้นเปลืองของงานเทคนิคห้องสมุด เช่น ซอง-บัตรกำหนดส่ง แลปสีติดสัน ฯลฯ	2,000 บาท
3. อุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และจัดซื้อเครื่องพรีนเตอร์สี 1 เครื่อง	3,000 บาท
4. ชี้นวหนังสือจำนวน	5,000 บาท
5. ค่าซ่อมแซมบำรุง / เดินสายไฟ	10,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

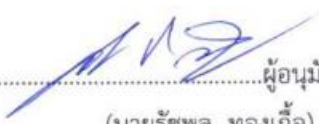
ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. สภาพห้องสมุดที่เปิดให้บริการ มีความพร้อมและบรรยากาศ โปร่งสบายอากาศถ่ายเทได้สะดวก	1. สังเกตจากสภาพแวดล้อมของห้องสมุด	1. การสังเกตจากสภาพจริง/ ข้อมูลทางสถิติ
2. ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความสุขกับการอ่าน	2. สังเกตและสอบถามจากครู นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่เข้าใช้บริการ	2. แบบสอบถาม
3. หนังสือและสื่อต่างๆมีเหมาะสมกับจำนวนผู้ใช้บริการ		
4. ทรัพยากรในห้องสมุดมีเพียงพอกับผู้ใช้บริการ	3. เช็คจากจำนวนผู้ใช้บริการในแต่ละเดือน	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน
- 9.2 มีบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 9.3 มีการส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 9.4 มีการจัดซื้อหนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ ไว้บริการนักเรียน
- 9.5 มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มีความทันสมัยและดึงดูดใจให้นักเรียนเข้ามาใช้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

6.ชื่อโครงการ / กิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิตสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม

แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)และยุทธศาสตร์ชาติมีเป้าหมายการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดยมุ่งเน้นให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้มีความรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. รวมทั้งหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ห้องสมุดของโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้และเข้าถึงสารสนเทศอย่างกว้างขวางในทุกสถานที่และทุกเวลาโดยผ่านสื่อที่หลากหลายในยุคโลกาภิวัตน์เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องที่สำคัญยังเป็นพื้นฐานในการส่งเสริม สนับสนุน และปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การค้นคว้าซึ่งนำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21โดยบูรณาการผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งกิจกรรมของห้องสมุด

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมห้องสมุดและตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านเพื่อก้าวไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านใช้ห้องสมุดได้มีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน บุคคลากรในโรงเรียนและชุมชน
- 2.3 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 2.5 เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 นักเรียน บุคคลากรในโรงเรียนและชุมชนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.1.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 70 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- 3.2.2 นักเรียนร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.2.3 ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความพึงพอใจต่อการได้รับบริการจากงานห้องสมุดในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2565							ปี พ.ศ. 2567					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ		↔											ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆที่ระบุไว้ในโครงการได้แก่ 1.1 กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ 1.2 กิจกรรมจัดมุมกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออก 2.3 กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ 2.4 กิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่ 2.5 กิจกรรมอ่านดี ๆ มีรางวัล (ตอบคำถามประจำสัปดาห์) 2.6 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด			↔									ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการเป็นระยะๆ 2. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลโครงการ			↔								↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน 2. ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ยังไม่บรรลุผล หรือที่ยังบกพร่องให้ดีขึ้น 3. นำแนวปฏิบัติที่ได้ผลสำเร็จไปใช้ในการดำเนินงานในครั้งต่อไป			↔								↔		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- | | |
|---|------------|
| 1. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมจัดนิทรรศการ | 5,000 บาท |
| 2. ของรางวัลกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด, กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
และกิจกรรมยุวบรรณารักษ์ | 10,000 บาท |

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 70 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	- สังเกต	- สถิติการใช้ห้องสมุด
2. นักเรียนร้อยละ 70 มีนิสัยรักการอ่าน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความพึงพอใจในระดับมาก		- แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้ข้อมูลด้านการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียน
- 9.2 มีนักเรียนรักการอ่าน ครูรักการอ่านและผู้บริหารรักการอ่านระดับโรงเรียน
- 9.3 โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กุ๊เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเหมืองวิทยา

7. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนโดยใช้สื่อ ICT

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแก้วตา ชุกกลิ่น

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

ประเด็นพิจารณาที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ
และการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา 64 กล่าวว่า “รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิต และพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่นวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่นโดยเร่งรัดพัฒนาขีดความสามารถในการผลิตจัดให้มีเงินสนับสนุนการผลิตและการให้แรงจูงใจแก่ผู้ผลิตและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาทั้งนี้โดยเปิด ให้ มีการแข่งขันโดยเสรีอย่างเป็นธรรม” การเรียนการสอนแบบ โดยใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน นับเป็นสิ่งที่จำเป็นในโลกยุคดิจิทัล อันที่ผู้เรียนจะต้องใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ และการประกอบอาชีพในอนาคตข้างหน้า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ครูต้องจัดประสบการณ์เพื่อให้เด็กสามารถนำ ICT มาใช้ในการค้นหาความรู้ตลอดจนสามารถสร้างสรรค์งาน และเกิดเป็นความรู้ที่คงทน ซึ่งครูจะต้องใช้ความพยายาม ความอดทนในการที่จะให้การจัดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์ ซึ่งไม่พ้นที่จะต้องสอนพื้นฐานการใช้งานการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อให้นักเรียนสามารถสร้างสรรค์งาน และใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ที่มีอยู่หลากหลาย ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน การจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการระหว่างวิชาเป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่น่าสนใจ โดยเฉพาะการเรียนรู้แบบโครงงาน นักเรียนได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติและลงมือทำ และอาศัยกระบวนการกลุ่มในการทำงาน กระบวนการทำงานกลุ่ม การจัดการเรียนรู้ต้องมีความมั่นใจในตัวนักเรียนว่า นักเรียนปฏิบัติได้และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยใช้กลวิธีในการสอนที่หลากหลาย ผู้เรียนสามารถใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ และเกิดเป็นความรู้ที่คงทน

จากการสำรวจอุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ของโรงเรียน โรงเรียนยังขาดอุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์อีกหลายอย่างที่จะมาพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ให้มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาผู้เรียน ดังนั้น ในปีการศึกษา 2566 ทางผู้รับผิดชอบโครงการจะได้ทำการเขียนโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ให้มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาผู้เรียน
- 2.2 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ร้อยละ 50 พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 ร้อยละของห้องเรียนมีอุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน / ร้อยละ 60

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการเพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												นางแก้วตา ชุกกลิ่น
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ประสานงานกับผู้ให้บริการเข้าพื้นที่ Website 2. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการใน รร.	←											→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. สังเกตจากการใช้งานของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในการใช้สื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน 2. ประเมินจากแบบสอบถามครูและนักเรียน	←											→	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาการใช้งานอุปกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 5,350 บาท (ห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน 5,350 บาท (เงินเรียนฟรี 15ปี)

หมายเหตุ :

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละของครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 24-32 ดี หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 16-23 พอใช้ หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 8-15 ปรับปรุง หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 0-7	1. การนิเทศติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. แบบนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
2. ร้อยละ 60 ของห้องเรียนมีอุปกรณ์สื่อดิจิทัลที่ครูมีคุณภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1.สรุปผลโครงการ	1.แบบประเมินผลโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ให้มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางแก้วตา ชุกลิ้น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

8. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โครงการห้องเรียนพิเศษ
ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ (STM)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวปทุมพร บัวแก้ว 2. คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐาน
การศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความ
คิดเห็น และแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้เปิดทำการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ
คณิตศาสตร์ (STM) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการขยายฐานการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ของประเทศ โดยใช้หลักสูตรการเรียนการสอนพิเศษ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริม
กิจกรรมทางวิชาการเพิ่มเป็นพิเศษ เช่น การสอนเสริมนอกเวลา การเข้าค่ายวิทยาศาสตร์ ศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาใน
หน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการส่งเสริมให้นักเรียนในโครงการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ
เทคโนโลยี เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ

งานโครงการห้องเรียนพิเศษฯ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพัฒนาบุคลากรทาง
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์
ให้กับนักเรียนในโครงการ โดยแยกตามระดับความรู้และความสามารถของนักเรียน เช่น การจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ ทัศน
ศึกษา บรรยายความรู้ การฝึกทดลองและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ และการเรียนเสริมนอกเวลา เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียนให้กับนักเรียนในโครงการฯ

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนใน
โครงการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียน
- นักเรียนและครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3.2 เชิงปริมาณ

- นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM จำนวน 60 คน
- ครูผู้สอน จำนวน 25 คน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) - ประชุมคณะครูในโครงการ เพื่อกำหนดแผนการจัดกิจกรรมของนักเรียนในโครงการ	↔												นางสาวปทุมพร บัวแก้ว และ คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) - จัดกิจกรรมการสอนเสริมนอกเวลา - จัดกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด เช่น ค่ายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ และกิจกรรมทัศนศึกษา		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) - ประเมินผลการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม - ประเมินผลความพึงพอใจของนักเรียน ครู ในโครงการ - วิเคราะห์ข้อมูล / แปลความหมาย - ตรวจสอบ/ปรับปรุงคุณภาพการประเมิน	←									←		→	

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) - ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - วางแผนในระยะต่อไป - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - จัดทำรายงานการประเมินโครงการ												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- กิจกรรมสอนเสริมนอกเวลาเรียน จำนวน 48,000 บาท
 - ค่าตอบแทนสอนเสริม ชั้น ม.1 จำนวน 30 ครั้ง
 ครั้งละ 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 200 บาท จำนวน 24,000 บาท
 - ค่าตอบแทนสอนเสริม ชั้น ม.2 จำนวน 30 ครั้ง
 ครั้งละ 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 200 บาท จำนวน 24,000 บาท
- กิจกรรมทัศนศึกษา จำนวน 62,040 บาท
 - ค่าเช่าเหมารถทัวร์ปรับอากาศ 2 คัน 1 วัน วันละ 15,000 บาท จำนวน 30,000 บาท
 - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 60 คน 1 วัน วันละ 180 บาท จำนวน 10,800 บาท
 - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 6 คน 1 วัน วันละ 240 บาท จำนวน 1,440 บาท
 - ค่าเช่าชมศึกษาแหล่งเรียนรู้ จำนวน 66 คน คนละ 300 บาท จำนวน 19,800 บาท
- กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ จำนวน 99,960 บาท
 - ค่าเสื้อผ้าของนักเรียน 60 คน คนละ 300 บาท จำนวน 18,000 บาท
 - ค่าอาหารนักเรียน พี่เลี้ยงค่าย และครู จำนวน 90 คน
 คนละ 150 บาทต่อวัน จำนวน 2 วัน จำนวน 27,000 บาท
 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดค่าย จำนวน 54,960 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

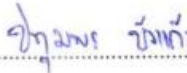
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ STM ได้รับการจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้นอกเวลาเรียน	1. สำนวณจำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้ง	1. แบบสำรวจและแบบนิเทศติดตาม
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ ได้เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้าน ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	2. สำนวณจำนวนนักเรียน และครูในโครงการห้องเรียนพิเศษ ที่เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	2. แบบสำรวจและแบบนิเทศติดตาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งการสอนเสริมนอกเวลาเรียน และการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์

9.2 นักเรียนได้เปิดโลกทัศน์ผ่านการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปทุมพร บัวแก้ว)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

กลุ่มบริหารงานบุคคลจำนวน 4 โครงการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนางานบริหารงานบุคคล
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง,นางจันทิมา จิตสว่าง,นางสาวปรารถนา โลหกุล
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสรภายใต้กฎหมายระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดังนั้น การพัฒนางานบริหารงานบุคคลจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบจึงเกิดโครงการพัฒนางานบริหารงานบุคคลขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลเกิดความคล่องตัว
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องบริหารงานบุคคล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างในการพัฒนางานบริหารงานบุคคล		←										→	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น												↔	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------|------------|
| 1. อุปกรณ์สำนักงาน | จำนวนเงิน | 10,000 บาท |
| 2. ซ่อมแซมบำรุง | จำนวนเงิน | 5,000 บาท |
| 3. คอมพิวเตอร์/ปริ้นเตอร์ | จำนวนเงิน | 25,000 บาท |

หมายเหตุ ถ้าวายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับดี ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 9.2 ผู้เรียนและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางจันทิมา จิตสว่าง)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววันดี สง่าทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

2. ชื่อโครงการ/กิจกรรม คำจ้างบุคลากร
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง,นางจันทิมา จิตสว่าง
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การจ้างบุคลากรมีความสำคัญในการจัดการเรียนสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น ครูคือหัวใจสำคัญที่สุดที่จะทำหน้าที่ถ่ายทอดวิชาความรู้และพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ แต่เนื่องจากอัตรากำลังของข้าราชการครูมีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และห้องเรียน รวมถึงงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาอีกด้วย ทั้งงานด้านธุรการ การรักษาความสะอาด การรักษาความปลอดภัย และอื่นๆ ซึ่งมีลูกจ้างประจำที่ไม่เพียงพอ

การจ้างบุคลากร ในปีการศึกษา 2566 มีการจ้างบุคลากรครูลูกจ้างตามความจำเป็นแต่ยังไม่เพียงพอกับการะงานที่มีอยู่

จากการที่ฝ่ายบริหารงานบุคคลได้จัดทำโครงการจ้างบุคลากรนั้น มีความจำเป็นอย่างมากในการจัดหาบุคลากรมาเป็นครูลูกจ้างเพื่อให้อัตรากำลังเพียงพอสำหรับการเรียนการสอนที่ดี นอกจากนี้ยังเกี่ยวข้องกับงานต่างๆ อีกด้วย ทั้งงานด้านธุรการ การรักษาความสะอาด การรักษาความปลอดภัย และอื่นๆ ซึ่งมีลูกจ้างประจำที่ไม่เพียงพอเช่นกัน จึงมีความจำเป็นในการจ้างลูกจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวเหล่านี้เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาด้านต่างๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจ้างลูกจ้างในงานต่างๆ ให้เพียงพอกับการะงานและจำนวนนักเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 สถานศึกษามีการพัฒนาทางด้านคุณภาพการเรียนการสอนและด้านอื่นๆ มากขึ้น
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 สถานศึกษามีบุคลากรที่เพียงพอต่อการบริหารงานด้านต่างๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	เม.ค	เม.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วางแผน สํารวจอัตรากำลังของงานต่างๆ จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อ อนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												นางจันทิมา จิตสว่าง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินการจัดจ้างบุคลากรต่างๆ ตามที่ อัตรากำลังไม่เพียงพอ		↔											
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.สังเกต รวบรวมข้อมูล จำนวนอัตรากำลังและ ผลการปฏิบัติงาน			←									→	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,276,200 (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าจ้างบุคลากรต่างๆ ตามที่ขาดแคลนอัตรากำลัง ดังนี้

จ้างด้วยเงินรายได้ จำนวนเงิน 1,276,200 บาท

1. นางสาววันเพ็ญ หลักแหล่ง	(เดือนละ 9,450*12)	113,400	บาท
2. นางสาวกัญญา สารรักษ์	(เดือนละ 9,450*12)	113,400	บาท
3. นายศักดิ์ นามวงศ์	(เดือนละ 15,000*12)	180,000	บาท
4. นายดุสิต แจ่มใส	(เดือนละ 15,750*12)	189,000	บาท
5. น.ส.ปรารถนา โลหกุล	(เดือนละ 15,750*12)	189,000	บาท
6. น.ส.ศิริรัตน์ เขมาชีวะ	(เดือนละ 15,750*12)	189,000	บาท
7. ครูภาษาอังกฤษ	(เดือนละ 15,750*12)	189,000	บาท
8. นักการ 1 คน	(เดือนละ 9,450*12)	113,400	บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. อัตรากำลังในงานต่างๆ มีจำนวนเพียงพอ 2. ผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	1. รวบรวมข้อมูลอัตรากำลังในงานต่างๆ 2. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ	1. แบบบันทึกข้อมูลอัตรากำลัง 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีลูกจ้างในงานต่างๆ เพียงพอกับภาระงานและจำนวนนักเรียน
- 9.2 ผู้เรียนและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจันทิมา จิตสว่าง)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สง่ากอง,นางสาวดุขฎิ ศรอินทร์
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จในด้านต่างๆ กลุ่มบุคลากร ได้ ตระหนักถึงความสำคัญ
 ในการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาตนเอง ทนต่อการเปลี่ยนแปลง
 อย่างรวดเร็วทั้งทางด้านการบริหาร การปฏิบัติงานในหน้าที่ และด้านความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ
 ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา การศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นต้นแบบของการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
 ที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้คณะครูได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำสิ่งที่ได้ มาประยุกต์ใช้ ให้เกิด ประโยชน์ต่อโรงเรียน ดังนั้น
 จึงได้ จัดทำโครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 และสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อนำประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงสายงานที่รับผิดชอบ
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 บุคลากรในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มอย่างน้อย 1 คนได้ไปศึกษาดูงาน
 - 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 56 คน

4. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ กับการพัฒนาบุคลากรแต่ละด้าน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567– เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ท.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												ฝ่ายบริหารงานบุคคลและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ศึกษาดูงานฝ่ายบริหาร 2. เดินทางส่งบุคลากร 3. ทศนศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา													
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. รวบรวมข้อมูลบันทึกการเดินทางไปศึกษาดูงานและผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น													
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. ศึกษาดูงานฝ่ายบริหารและเดินทางส่งบุคลากร 100,000 บาท

หมายเหตุ -

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. บุคลากรในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มอย่างน้อย 1 คนได้ไปศึกษาดูงาน 2. ครูและบุคลากรทุกคนได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมีประสบการณ์ ที่หลากหลายมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. รวบรวมบันทึกรายงานการเดินทางไปราชการและผลการปฏิบัติงาน	1. แบบบันทึกรายงานการเดินทางไปราชการและผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการนำประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา

9.2 ผู้เรียนและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดุขฤิ์ ศรีอินทร์)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววันดี สง่ากอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคลากร
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดี สว่างกอง , นางจันทิมา จิตสว่าง , นางสาวดุขฎี ศรีอินทร์
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยรูปแบบที่หลากหลายสู่มืออาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหา แหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนา ตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบ ต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มี ร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรต่างๆ ให้มีความรู้ความสามารถตามสายงานที่รับผิดชอบมากขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงสายงานที่รับผิดชอบ
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ ตามสายงานที่รับผิดชอบ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

4. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ กับการพัฒนาบุคลากรแต่ละด้าน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567– เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วางแผน จัดทำโครงการ เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												ฝ่ายบริหารงานบุคคลและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง -กิจกรรมการเดินทางไปราชการ ครู คุษฎี ศรีอินทร์ -กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครูโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา -กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู ครูจันทิมา จิตสว่าง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) -กิจกรรมการเดินทางไปราชการ 1. บุคลากรที่เกี่ยวข้องแต่ละคนเสนออนุมัติการเดินทางไปราชการและพัฒนาตนเองด้านต่างๆ -กิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครูโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา		←											
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. รวบรวมข้อมูลบันทึกการเดินทางไปราชการและผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น													
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	ประกอบด้วย
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากร	160,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการในการพัฒนางานของข้าราชการครู	50,000 บาท

หมายเหตุ -

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ร้อยละ 100	1. รวบรวมบันทึกรายงานการเดินทางไปราชการและผลการปฏิบัติงาน	1. แบบบันทึกรายงานการเดินทางไปราชการและผลการปฏิบัติงาน
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 80	2. การสอบถามความพึงพอใจ	2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตามสายงานที่รับผิดชอบมากขึ้น
- 9.2 ผู้เรียนและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดุขฎี ศรีอินทร์)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววันดี สง่าทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน จำนวน 12 โครงการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายสกล กิจกล้า

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในยุคโลกาภิวัตน์ ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีนับว่ามีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิตมาก ทุกชีวิตมุ่งแสวงหาความเจริญทางด้านวัตถุจนหลงลืมความเจริญทางด้านจิตใจ ซึ่งมีผลทำให้ค่าของคุณธรรมจริยธรรมที่ถือว่าเป็นแบบอย่างที่ดี เสื่อมลงและจะทวีมากขึ้นเรื่อยๆ ดังจะเห็นจากสภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างมากมายอยู่ในขณะนี้ เช่น ผู้คนไม่เคารพกฎหมาย ขาดระเบียบวินัย ไม่มีศีลธรรมขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม หลงมัวเมาต่ออบายมุข ขาดความซื่อสัตย์ กตัญญู ใช้กำลังในการตัดสินปัญหา ฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้เล็งเห็นว่าการสร้างเยาวชนให้มีคุณธรรมจริยธรรม คือพื้นฐานของการสร้างชาติที่มั่นคงในอนาคต เพื่อเป็นการฟื้นฟูสภาพจิตใจของเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม รู้จักรับผิดชอบ ชั่วดี ลด ละ เลิกคิดและกระทำความชั่วร้ายทั้งหลาย โดยการนำเอาหลักธรรมมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพชีวิตและความเป็นอยู่ก็สามารถทำให้ชีวิตและสังคมประสบความสำเร็จอย่างแท้จริงได้

ทางฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้จัดโครงการเยาวชนอบรมคุณธรรมจริยธรรมขึ้นสำหรับนักเรียนใหม่ จากการจัดกิจกรรมการอบรมของปีที่ผ่านมา นักเรียนได้รับการเข้าอบรม ร้อยละ 100 ส่งผลให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับสภาพชีวิตในสังคม

ดังนั้นทางฝ่ายกิจการนักเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญของการจัดการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและความกตัญญูทวนเวทต่อผู้มีพระคุณ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนสามารถยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างทางสังคมได้
- 3.1.2 นักเรียนมีจิตใจที่ดี เอื้ออาทรต่อผู้อื่นและความกตัญญูทวนเวทต่อผู้มีพระคุณ
- 3.1.3 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 3.1.4 นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงาม มีน้ำใจ

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ ร้อยละ 80

3.2.3 นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน ร้อยละ 80

3.2.4 นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย ร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔												นายสกล กิจกล้า น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม น.ส.เพ็ญศรี หนูลอย น.ส.ดวงกมล จิตชัย นายดุสิต แจ่มใส น.ส. มณีรัตน์ ทองสพรั่ง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/เตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินกิจกรรมประกอบด้วย - ประชุมครูฝ่ายกิจการนักเรียน และคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ - จัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - ประสานงานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดวัน/เวลา/สถานที่ จัดค่ายอบรมชั้น ม.1,ม.4 - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมนิมนต์พระคุณเจ้ามาเทศน์ในชั่วโมงประชุมสหายของแต่ละระดับชั้น - เชิญวิทยากรทางด้านศาสนพิธีมาให้ความรู้แก่นักเรียน		↔		←									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ												↔	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (หมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1. ค่าเอกสาร/ป้ายข้อความและอื่นๆ | เป็นเงิน 10,000 บาท |
| 2. ของรางวัลกิจกรรมวันไหว้ครู | เป็นเงิน 12,000 บาท |
| 3. ค่าตอบแทนวิทยากรและอื่นๆ | เป็นเงิน 8,000 บาท |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูต่เวทีต่อผู้มีพระคุณ ร้อยละ 80 3. นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน ร้อยละ 80 4. นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย ร้อยละ 80	1. สังเกต 2. สอบถาม	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 9.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและมีความกตัญญูต่เวทีต่อผู้มีพระคุณ
- 9.3 นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 9.4 นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน
- 9.5 นักเรียนรักความสะอาด กิริยามารยาทงามตามวิถีไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวพวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสกล กิจกล้า)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

2. ชื่อโครงการ/กิจกรรม งานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า

ความสอดคล้องกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน
ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานกิจการนักเรียน คือหัวใจสำคัญประการหนึ่งที่จะควบคุมพฤติกรรมของนักเรียน และการบริหารงานด้านต่างๆของโรงเรียน เช่น การจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน การจัดทำคู่มือนักเรียน การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมต่างๆ เหล่านี้ล้วนนำไปสู่การบริหารองค์กรของโรงเรียนในภาพรวมทั้งสิ้น ดังนั้นฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาจึงจัดทำโครงการดังกล่าวนี้ขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ ให้นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบแนวปฏิบัติ ในเรื่องต่างๆและการจัดกิจกรรมของโรงเรียนอันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และผู้ปกครองทราบแนวปฏิบัติของโรงเรียนอันจะนำไปสู่เป้าหมายที่โรงเรียนวางไว้
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินงาน
- 2.3 เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างครู นักเรียนกับสถาบันให้มากขึ้น
- 2.4 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1การดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ทุกคน ได้รับคู่มือนักเรียนและรับการปฐมนิเทศ ร้อยละ 100
- 3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆของโรงเรียน ร้อยละ 100
- 3.2.3 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาทุกคนร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ร้อยละ 95

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน		↔											นายสกล กิจกล้า น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม น.ส.เพ็ญศรี หนูลอย น.ส.ดวงกมล จิตชัย น.ส.กัญจนะ มิตรวงศ์ นายดุสิต แจ่มใส น.ส. มณีนรัตน์ ทองสพรั่ง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1.ดำเนินกิจกรรมต่างๆอันประกอบด้วย 1.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 1.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ 1.3 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 1.4 การจัดทำคู่มือนักเรียน 1.5 การจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ต่าง ๆ		↔											
	↔									↔			
	←										→		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ												↔	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่างๆ ได้แก่

7.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองใช้งบประมาณ 2,500 บาท

ค่าป้ายข้อความไว้นิล เป็นเงิน 2,500 บาท

7.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ ใช้งบประมาณ 5,000 บาท

ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 3,000 บาท

ค่าวัสดุ (กระดาษขาวเทา-ปากกา) เป็นเงิน 2,000 บาท

7.3 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ใช้งบประมาณ 8,000 บาท

ค่าจัดซุ้ม เป็นเงิน 6,000 บาท

ค่ากระดาษเกียรติบัตร 3 ห่อ เป็นเงิน 2,000 บาท

7.4 วัสดุ/ครุภัณฑ์ต่างๆ ในการบริหารงานกิจการนักเรียนใช้งบประมาณ 19,500 บาท

1. อุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 12,500 บาท

2. กระดาษสี เป็นเงิน 1,000 บาท

3. เปลี่ยนล้อหมึก เป็นเงิน 2,000 บาท

4. น้ำหมึกปริ้นเตอร์ เป็นเงิน 4,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
1. นักเรียน ม.1 และ ม.4 ทุกคนได้รับ คู่มือนักเรียน 2. ผู้ปกครอง และ นักเรียน ปฏิบัติ ตามแนวปฏิบัติของโรงเรียน 3. งานบริหารงานกิจการนักเรียนมี ประสิทธิภาพ	- ตรวจสอบจากการลงทะเบียนรับ ของครูที่ปรึกษา - ประเมินจากการสังเกตการปฏิบัติ ตนของนักเรียนและผู้ปกครอง - สอบถามความคิดเห็น	- ใบลงทะเบียนปฐมนิเทศ - แบบบันทึกการสังเกต - แบบสอบถามความคิดเห็น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน ครู และผู้ปกครองทราบแนวปฏิบัติของโรงเรียนอันจะนำไปสู่เป้าหมายที่โรงเรียนวางไว้
- 9.2 นักเรียน ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินงาน
- 9.3 นักเรียนมีความผูกพันระหว่างครู กับสถาบันให้มากขึ้น
- 9.4 มีการดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดวงกมล จิตชัย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 9 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างประสบผลสำเร็จ มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้งการเฝ้าระวังปัญหา นักเรียนออกกลางคันและปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง ของนักเรียน โรงเรียนจึงได้ให้ความสำคัญกับการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน เพื่อบรรลุให้สถานศึกษาและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งทางด้าน การการรู้จัก นักเรียนรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันและแก้ปัญหาการ ส่งต่อภายในและภายนอก เพื่อ เข้าไปช่วยเหลือนักเรียนและแก้ปัญหาการเรียนและการเข้าใจ การเข้าถึงการ ส่งต่อนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการการระบบดูแล นักเรียน (SDQ) จึงได้ดำเนินการจัดให้ครูที่ปรึกษาหรือครูที่ปรึกษาได้ศึกษานักเรียนในที่ปรึกษาในทุกๆด้าน เพื่อเป็นการ ให้ ความช่วยเหลือร่วมมือกับโรงเรียนเพื่อการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนรายบุคคลทุกๆด้านเกี่ยวข้องกับนักเรียนในที่ปรึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาการเรียนและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการให้ความ ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 โรงเรียนสามารถจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔												น.ส.เพ็ญศรี หนูลอย คณะครู ฝ่ายกิจการนักเรียน ครูที่ปรึกษา
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงานดำเนินกิจกรรม/โครงการดังนี้ - แต่งตั้งครูที่ปรึกษารับผิดชอบดูแลนักเรียน - ดำเนินการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลและศึกษาข้อมูลพื้นฐาน - กำหนดการออกเยี่ยมบ้าน - นัดหมายผู้ปกครอง - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย(โดยใช้แบบสัมภาษณ์และบันทึกภาพ) - นำข้อมูลลงระบบ Student Support - สรุปผลการเยี่ยมบ้าน - นำผลการสรุปที่พบ(นักเรียนที่มีปัญหา)มาดำเนินการคัดกรองและดำเนินการช่วยเหลือแก้ไข และพัฒนาตามสภาพจริง	←												
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1 กิจกรรมคนดีศรี ทว.

- กระดาษเกียรติบัตร

จำนวนเงิน 1,000 บาท

3 ค่าวัสดุอุปกรณ์

จำนวนเงิน 4,000 บาท

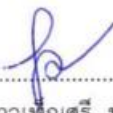
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน 100 % และนักเรียนมีความภาคภูมิใจ ร้อยละ 80	1.สังเกต 2. สอบถาม	1. สังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนรายบุคคลทุกๆด้านเกี่ยวข้องกับนักเรียนในปีการศึกษา
- 9.2 มีการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการให้ความ ช่วยเหลือ
นักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพญศรี หนูลอย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

4. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนปลอดภัย
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ให้กับเด็กและเยาวชน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งท่ามกลางสังคมบริโภคนิยมและวัตถุนิยม ทั้งนี้เพราะเยาวชนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่สำคัญของธุรกิจบุหรี่ยุคใหม่ที่มุ่งแสวงหากำไรโดยการเพิ่มนักสูบหน้าใหม่ในกลุ่มเยาวชนอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนนับเป็นสถาบันสังคมที่มีส่วนสำคัญอย่างมากในการช่วยสกัดกั้นอิทธิพลของธุรกิจบุหรี่ยุคใหม่ที่กำลังคุกคามวิถีชีวิตของเด็กและเยาวชน และเป็นที่คาดหวังในการแสดงบทบาทพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และจิตใจ และปกป้องเด็กและเยาวชนให้ปลอดภัยจากบุหรี่ยุคใหม่และผู้เสพและผู้ได้รับควันบุหรี่

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ตระหนักและเห็นความสำคัญในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหามิติดสูบบุหรี่ของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดภัยขึ้น เพื่อให้นักเรียนรู้ถึงพิษภัยของบุหรี่และวิธีการเลิกบุหรี่ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการต่อต้านการสูบบุหรี่ รวมทั้งรณรงค์ให้เกิดการสร้างค่านิยมและสังคมที่ปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อลดปัญหาบุหรี่ในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ให้นักเรียนทุกคน
- 2.3 เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่
- 2.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหามิติดสูบบุหรี่ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาทระหนักและเห็นความสำคัญของการไม่สูบบุหรี่
- 3.1.2 โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหามิติดสูบบุหรี่ของโรงเรียน

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาร้อยละ 85 มีความตระหนักถึงโทษของการสูบบุหรี่
- 3.2.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาทุกคน ร้อยละ 95 มีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหามิติดสูบบุหรี่ของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน		↔											ายสกล กิจกล้า .ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ .ส.เพ็ญศรี หนูลอย .ส.ดวงกมล จิตชัย ายดุสิต แจ่มใส .ส.มนีรัตน์ ทองส ริง
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆประกอบด้วย 1.1 กิจกรรมประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ 1.2 กิจกรรมอบรมครูนิเทศก์และนักเรียนแกนนำ 1.3 กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่ 1.4 กิจกรรมฟ้อนน้องป้องกันภัยบุหรี่ 1.5 กิจกรรมรณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน 1.6 กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เรื่องบุหรี่ในหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร 1.7 กิจกรรมจัดนิทรรศการและให้ความรู้ในเรื่องโทษและพิษภัยของการสูบบุหรี่ 1.8 กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมเพื่อการไม่สูบบุหรี่													
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

7.1 ค่าดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูและนักเรียนแกนนำ เป็นเงิน 5,000 บาท

7.2 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการให้ความรู้เรื่องบุหรี่ เป็นเงิน 5,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
-นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนร้อยละ 80 ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน -นักเรียนทุกคนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ -นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือไม่ให้สูบบุหรี่ -ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหามัธยมศึกษาของโรงเรียน ในระดับมาก	-การคัดกรอง -การเข้าร่วมกิจกรรม -การบันทึกให้คำปรึกษา/ช่วยเหลือนักเรียน -การสอบถามความพึงพอใจ	-แบบบันทึกการคัดกรอง -แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบบันทึกการให้คำปรึกษา/ช่วยเหลือนักเรียน -แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ลดปัญหามัธยมศึกษาในโรงเรียนได้
- 9.2 โรงเรียนสร้างภูมิคุ้มกันไม่สูบบุหรี่ให้นักเรียนทุกคน
- 9.3 มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่
- 9.4 นักเรียนมีจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหามัธยมศึกษาของโรงเรียน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายดุสิต แจ่มใส)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสกล กิจกล้า)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5.โครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสกล กิจกล้า

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอบายมุขต่าง ๆ ล้วนเป็นปัญหาระดับชาติ โดยเฉพาะยาเสพติดรัฐบาลถือเป็นวาระแห่งชาติ มีนโยบายเร่งด่วนในการแก้ไขอย่างจริงจังนับวันปัญหายาเสพติดยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมการเมืองและความมั่นคงของประเทศพร้อมกันนี้กระทรวงศึกษาธิการ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงเร่งรัดให้ทุกสถานศึกษามาตรการในการป้องกันและแก้ปัญหาควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถทักษะและประสบการณ์ในการดำรงชีวิตได้รับการบ่มเพาะปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้อง ตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากอบายมุขโดยเฉพาะยาเสพติด โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็นโรงเรียนสีขาว ซึ่งหมายถึงโรงเรียนที่ปลอดอบายมุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเอง และป้องกันยาเสพติดและอบายมุขให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาเป็น ผู้มีพลานามัยที่สมบูรณ์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดสามารถร่วมเป็นกำลังของสังคมประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้
- 3.1.2 โรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน
- 3.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาทุกคน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												นายสกล กิจกล้า
1.ประชุมครูเพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ													น.ส.เพ็ญศรี หนูลอย
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ	-	↔											น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม
จัดเตรียมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน													นายธรรมบุญ บุรพชนก
													น.ส.ดวงกมล จิตชัย
													นายดุสิต แจ่มใส
													น.ส.มณีรัตน์ ทองสพรั่ง

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆประกอบด้วย 1.1 กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ 1.2 กิจกรรมห้องเรียนสีขาวและแหล่งเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดภัยยาเสพติด 1.3 กิจกรรมประกวดห้องเรียน 1.4 กิจกรรมอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข 1.5 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด 1.6 กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี ป.ป.ส. ด้านภัยยาเสพติด 1.7 กิจกรรมเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องยาเสพติดและอบายมุขหน้าเสาธงและประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายของโรงเรียน 1.8 กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด 1.9 กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน 1.10 กิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน (คลินิกเสมารักษ์) และส่งบำบัดภายนอก 1.11 กิจกรรม 1 โรงเรียน 1 ตำรวจ 1.12 กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องยาเสพติดกับหน่วยงานภายนอก 1.13 กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกโรงเรียน 1.14 กิจกรรมสารวัตรนักเรียน																	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. นิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ																	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป																	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

7.1 ค่าชุดตรวจสอบสารเสพติดนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 900 ชุด ชุดละประมาณ 35 บาท	เป็นเงิน 31,500 บาท
7.2 ค่าดำเนินการจัดอบรมครูและนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติดและอบายมุข	เป็นเงิน 5,000 บาท
7.3 ค่าวัสดุจัดทำป้าย แผ่นพับ เอกสาร และสื่อรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	เป็นเงิน 7,500 บาท
7.4 ค่าดำเนินการจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนทั้งในและนอกโรงเรียน	เป็นเงิน 10,000 บาท

- ดำเนินการภาคเรียนละ 1 ครั้ง งบประมาณครั้งละ 5,000 บาท ประกอบด้วย ค่าตอบแทน/ของที่ระลึก สำหรับวิทยากร และค่าเอกสารดำเนินงาน

7.5 ค่าวัสดุในการจัดทำแฟ้มประวัติการเข้ากิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกิจกรรม

จิตสังคมบำบัดของคลินิกسمารักษ์

เป็นเงิน 1,000 บาท

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
-นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด -นักเรียนทุกคนได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดและอบายมุข -นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข -นักเรียนร้อยละ 85 รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ -นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน -ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของโรงเรียน อยู่ในระดับ มาก	-การสุ่มตรวจปัสสาวะ -การคัดกรองนักเรียน -การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ครูและบุคลากร -บันทึกการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักเรียน -สอบถามความพึงพอใจ	-แบบบันทึกการสุ่มตรวจปัสสาวะ -แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน -แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบบันทึกการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักเรียน -แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. โรงเรียนสามารถป้องกัน และการเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือและการบริหารจัดการของการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
- 9.2. นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน มีจิตสำนึกความรับผิดชอบ
- 9.3. นักเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

6.โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสัจด์ จิตสว่าง และ นายพิรวิชญ์ มิตรงาม งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

3.1.2 จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด

และความสนใจของผู้เรียน

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 ผู้เรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 70 คน

4. สถานที่ดำเนินการ

4.1 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

4.2 ศูนย์ฝึกโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกุล”

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ เพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												นายสงค์ จิตสว่าง นายพิริวิชญ์ มิตรงาม
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร 1. ประชุมชี้แจงนักเรียนที่จะสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร 2. รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 3. คัดเลือกนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 4. กิจกรรมรับน้องนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 5. กิจกรรมฝึกระเบียบแถว 6. กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยา 8. กิจกรรมสาธารณประโยชน์ช่วยงานโรงเรียน 9. นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้ารับการฝึกอบรมภาคทฤษฎี 10. นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีที่ 3 เข้ารับการฝึกอบรมภาคสนาม ณ เขาชวนไก่	←												
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. สรุปรายงานการประเมินงาน											↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/ กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณ | เป็นเงิน 10,000 บาท |
| 2. ค่ายานพาหนะในการไปฝึกภาคปฏิบัติ | เป็นเงิน 10,000 บาท |
| 3. ค่าดำเนินการอุปกรณ์การอบรมจรรยาบรรณ | เป็นเงิน 4,000 บาท |
| 4. ค่าส่งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกทบทวน | เป็นเงิน 6,000 บาท |

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 100 ของนักศึกษา วิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มี ความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

9.2 จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของ
ผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

7.ชื่อโครงการ/กิจกรรม ทัศนศึกษานอกสถานที่
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
 มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 9 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายให้กิจกรรมทัศนศึกษาเป็นกิจกรรมหนึ่ง ที่โรงเรียนต้องจัดให้กับนักเรียนทุกคน เพื่อให้ นักเรียนได้มีโอกาสได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ นอกห้องเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาให้กว้างขึ้น จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้สิ่งต่างๆ นอกห้องเรียน
- 2.2 เพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาของผู้เรียนให้กว้างและหลากหลายขึ้น

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ ที่แปลกใหม่ที่นอกเหนือจากตำราเรียน
 - 3.1.2 นักเรียนจะเป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียนมากขึ้น
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาร้อยละ 100 ได้ทัศนศึกษานอกสถานที่

4. สถานที่ดำเนินการ

แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ เพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ โครงการและงบประมาณ	↔												นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) กิจกรรมทัศนศึกษา 1. สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่จะน่านักเรียนไป ทัศน ศึกษา 2. ครูที่ปรึกษานำนักเรียนไปทัศนศึกษา			↔										
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ประเมินจากแบบสอบถามจากนักเรียน-ครู				↔									
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป					↔								

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 219,341.51 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยสี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบเอ็ดสตางค์)

1. ค่าพาหนะเดินทาง	149,341.51 บาท	
2. ค่าป้ายไวนิล และวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	10,000 บาท	
3. ค่าเข้าชมสถานที่	30,000 บาท	
4. ค่าอาหาร	30,000 บาท	

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้ทัศนศึกษานอกสถานที่	1. การสังเกต และแบบสอบถามจากนักเรียน ครู	1. แบบสอบถาม 2. การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้สิ่งต่างๆ นอกห้องเรียน
- 9.2 นักเรียนมีโลกทัศน์ทางการศึกษาที่กว้างและหลากหลายขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) 1. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน 2. วันเข้าพรรษา วันที่ 5 สิงหาคม 3. วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 4. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 5. วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 13 ตุลาคม 6. วันปิยมหาราช 23 ตุลาคม 7. วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ 5 ธันวาคม 8. วันก่อตั้งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา 9. วันสำคัญอื่นๆ		↔		↔								ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สรุปและประเมินผล									↔	↔			
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น												↔	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

รวม 20,000 บาท

หมายเหตุ

ถัวจ่ายทุกรายการ

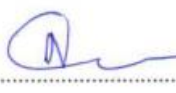
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 ตระหนัก เห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม 2. นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 100 มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึง ประสงค์	1. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง 2. คำสั่งปฏิบัติงาน 3. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- 9.2 นักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
- 9.3 ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- 9.4 นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนิพนธ์ นิมงจิตร)
หัวหน้ากิจกรรมวันสำคัญ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

9. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

ค่ายลูกเสือ - เนตรนารี

ลักษณะของโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

นายนันทวิทย์ นิมังจิตร งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมดังกล่าวนี้ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญมากที่จะฝึกให้นักเรียนรู้จักกฎระเบียบต่างๆ และการปรับตัวในการอาศัยอยู่ร่วมกับผู้อื่น ฝึกการดำรงชีวิต และอื่นๆ อีกมากมาย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นคนดีของสังคม

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.2.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผนจัดทำโครงการ</u>													นายณัฏฐวิทย์ นิมจิตร
1.วางแผนการดำเนินโครงการ และเขียนโครงการ และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												
<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u>													
1. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย - กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมเดินทางไกล -เข้าค่ายพักแรม			←							↔			
<u>ขั้นการประเมินผล/สรุปและรายงานผลโครงการ</u>													
1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน										↔			
<u>ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนา</u>													
พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 140,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. การอยู่ค่ายพักแรม (ค่าอาหารและค่าอุปกรณ์ในการดำเนินการ) เป็นเงิน	85,000 บาท
2. ค่าเหมารถ เป็นเงิน	40,000 บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน	10,000 บาท
4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ อื่นๆ เป็นเงิน	5,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	1. การบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี
- 9.2 เป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี
- 9.3 นักเรียนเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งความรู้และคุณธรรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายฉันทวิทย์ นิมังจิตร์)
หัวหน้ากิจกรรมวันสำคัญ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

10. ชื่อโครงการ / กิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวกรกช ฉันทวิชานนท์ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งเน้นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ เพื่อเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคมเสริมสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถบริหารจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ดังนั้นเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ และเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงได้จัดทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์นี้ขึ้น กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัครเพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจของผู้เรียนให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะเพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 2.2. เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์จนเกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 นักเรียนมีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะ ช่วยเหลือสังคมอันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนระดับชั้นไปร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนได้ลงมือทำกิจกรรมเพื่อสังคม ด้านจิตสาธารณะร่วมกันระดับชั้นไปร้อยละ 80

3.1.3 นักเรียนรู้จักปรับตัวและสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ระดับชั้นไปร้อยละ 80

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนมีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะ ช่วยเหลือสังคมอันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

3.2.2 นักเรียนได้ลงมือทำกิจกรรมเพื่อสังคม ด้านจิตสาธารณะร่วมกัน

3.2.3 นักเรียนรู้จักปรับตัวและสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา /สถาบันอื่นๆ /สถานที่อื่นๆ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1. เสนอโครงการ	↔												น.ส.กรกช ฉันทวิชานนท์
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
3. ดำเนินงาน/กิจกรรม													
1.กิจกรรมสาธารณประโยชน์	←											→	
- สำรวจห้องเรียนจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์													
- แบ่งเขตพื้นที่													
- ประกวดเขตพื้นที่สะอาด													
2.กิจกรรมอื่นๆ													
4. ติดตามประเมินผล	←											→	
5. สรุปรายงานผล												↔	
วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น													

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

1. อุปกรณ์ทำความสะอาด	37,000	บาท
2. วัสดุสำหรับกิจกรรมประกวด	8,000	บาท
3. กระดาษ/เกียรติบัตร	2,000	บาท
4. วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	3,000	บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีจิตสาธารณะร้อยละ 80	- การบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต และแบบสอบถาม จากนักเรียน ครู	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 9.2 ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์จนเกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 9.3 นักเรียนให้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกรกช ฉันทวิชานนท์) หัวหน้ากิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายสกล กิจกล้า) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ (นายรัชพล ทองเกื้อ) ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา	

3.1.4 ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีการศึกษามาใช้ประโยชน์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้รับการแนะแนวทั้ง 5 ด้าน ร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องแนะแนว โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>1. ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผนจัดทำโครงการ</u> 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และเขียนโครงการ และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ		↔											นางสาวเครือมาส ชุมอินทร์
<u>2. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ 1. กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา 2. กิจกรรมการจัดการเรียนร่วม 3. กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา 4. กิจกรรมทุนการศึกษา 5. กิจกรรมติดตามผลการศึกษาต่อ	←										→		
<u>3. ขั้นการประเมินผล/สรุปและรายงานผลโครงการ</u> 1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน											↔		
<u>4. ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนา</u> พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าของรางวัลสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อสถาบันการศึกษาของรัฐ	เป็นเงิน	3,000	บาท
2. สื่อและอุปกรณ์ในการจัดบริการสนเทศ	เป็นเงิน	6,000	บาท
3. ค่าป้ายสารสนเทศงานแนะแนว	เป็นเงิน	3,000	บาท

4. เครื่องปรีนและหมึกปรีนเตอร์สีดำ แดง เหลือง น้ำเงิน	เป็นเงิน 10,000 บาท
5. ค่าซ่อมบำรุงปรีนเตอร์และคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน 5,000 บาท
6. ค่าวิทยากร/การดำเนินกิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา	เป็นเงิน 5,000 บาท
6. วัสดุ/อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเพื่อนที่ปรึกษา	เป็นเงิน 3,000 บาท

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีภาวะการปรับตัวที่ดี 2. นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทั้งด้านการศึกษา ส่วนตัวและการประกอบอาชีพ ร้อยละ 80 3. นักเรียนได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึง 4. นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพที่สามารถทำได้ในกลุ่มประเทศอาเซียน ร้อยละ 80 5. นักเรียนมีประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพตามความสนใจและความถนัด มีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ 100	1. การสัมภาษณ์นักเรียนและครูที่ปรึกษา 2. การสังเกตความต้องการและความพึงพอใจของนักเรียน 3. การสอบถามความต้องการของผู้เรียน	1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน 4. ผลงานนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีแนวทางในการวางแผนความสนใจของผู้เรียนได้
- 9.2 ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ แนวทางในการแก้ไขปัญหาด้วยตัวเองได้เป็นอย่างดี
- 9.3 เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้อื่นโดยเพื่อนช่วยเพื่อนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 9.4 ผู้เรียนได้รับบริการทั้ง 5 ของงานแนะแนวได้อย่างครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวเครือมาส ชุมอินทร์)
 หัวหน้ากิจกรรมงานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสกล กิจกล้า)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

12. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

แนวสัจ

ลักษณะของโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

นางสาวเครือมาส ชุมอินทร์

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต

๒๕

1. หลักการและเหตุผล

การแนะนํารับสมัครนักเรียนใหม่เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับต่างๆ โครงการของห้องเรียนพิเศษที่มีการเปิดรับนักเรียนใหม่ในปีการศึกษานั้นๆ เพื่อเป็นทางเลือกในการเข้ารับการศึกษาต่อของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้งห้องเรียนทั่วไปที่เปิดรับนักเรียนจำนวน 5 ห้องเรียนและเป็นการประชาสัมพันธ์ถึงความพร้อมและโอกาสต่างๆ ที่นักเรียนจะได้รับในระหว่างที่ศึกษาอยู่ ณ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา อีกทั้งการศึกษาต่อของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในระดับอุดมศึกษา ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย ถูกต้องและรวดเร็ว เพื่อให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนในคณะหรือสาขาวิชาที่ตรงกับความถนัดและความสามารถของตนเองได้ เพราะฉะนั้นการได้รับการแนะนําสำหรับการศึกษาต่อของนักเรียนจากโรงเรียน มหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยต่างๆ โดยตรงนั้นจะทำให้นักเรียนได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจนยิ่งขึ้นเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาต่อในอนาคต

ผลจากการดำเนินโครงการแนะแนวการศึกษาต่อในปีการศึกษา 2565 พบว่านักเรียนมีความคิดเห็นและความพึงพอใจในระดับมากเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม ส่งผลให้นักเรียนได้รับข้อมูลที่หลากหลาย สามารถตัดสินใจและเลือกเรียนในโรงเรียน/สาขาวิชาและสถาบันการศึกษาที่ตรงกับความสามารถและความถนัดของตนเองได้

งานแนะแนวจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการแนะแนวรับสมัครนักเรียนใหม่และแนะแนวการศึกษาต่อของผู้เรียนเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ความรู้แนวทางการศึกษาต่อ สร้างแรงบันดาลใจ สร้างความมุ่งมั่น และเป้าหมายในชีวิตตามความใฝ่ฝันรวมถึงการตระหนักถึงโอกาสทางการศึกษาและความสำคัญของการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาซึ่งการศึกษาต่อของนักเรียนจะมีผลต่อเนื่องในการประกอบอาชีพของนักเรียนในอนาคตต่อไป งานแนะแนวจึงได้จัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อขึ้น

2. วัตถุดิบ

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา/ระดับอุดมศึกษาที่หลากหลาย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางคณะครูของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาโดยตรง
- 2.3 เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
- 2.4 เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนในสถาบันการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา/ระดับมหาวิทยาลัยต่างๆ ได้
ทั่วถึง

- 3.1.2 นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาในระดับชั้นที่เปิดสอนและแผนการเรียนต่างๆ

รวมทั้งโอกาสที่จะได้รับ

- 3.1.3 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับคณะและสาขาที่เปิดสอนในระดับอุดมศึกษาจากสถาบันการศึกษา

โดยตรง

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา ร้อยละ 80

3.2.1 นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยต่างๆ ร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันของรัฐไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาและโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>1. ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผนจัดทำโครงการ</u> 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และเขียนโครงการ และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ		↔											นางสาวเครือมาส ชุมอินทร์
<u>2. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ 1. กิจกรรมแนะแนวสู่ผู้รู้ 2. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ 3.กิจกรรมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา			←							→			
<u>3. ขั้นการประเมินผล/สรุปและรายงานผลโครงการ</u> 1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน											↔		
<u>3. ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนา</u> พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน เป็นเงิน 8,000 บาท
2. ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อ
นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (8 คน) 5 วัน × 75 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
3. ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มของวิทยากรในการเข้ามาแนะแนวการศึกษาต่อ
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นเงิน 3,000 บาท
4. ค่าของที่ระลึกในการให้ความอนุเคราะห์เข้าแนะแนว เป็นเงิน 4,000 บาท
5. งบประมาณในการส่งนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ เป็นเงิน 2,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่ออย่างทั่วถึง ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีอัตราการ studia ต่อ ร้อยละ 80	1. การสอบถามนักเรียน 2. การสังเกตความสนใจของนักเรียน 3. การติดตามผลการศึกษาต่อ	1. แบบติดตามผล 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้รับข้อมูลการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา/ระดับอุดมศึกษาที่หลากหลาย
- 9.2 นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางคณะครูของโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาโดยตรง
- 9.3 นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา
- 9.4 นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนในสถาบันการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเครือมาส ชุมอินทร์)
หัวหน้ากิจกรรมงานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสกล กิจกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 4 โครงการ

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายสุชาติ ทองเกื้อ
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐาน
 การศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
 ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
 ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารที่สำคัญของมนุษย์เพราะมนุษย์ต้องใช้ภาษาในการถ่ายทอดอารมณ์
 ความรู้สึกนึกคิด ความรู้ ประสบการณ์ เพื่อให้เข้าใจกันซึ่งภาษาแต่ละภาษาก็จะมีลักษณะที่แตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับลักษณะ
 โครงสร้างทางภาษาและการตกลงกันของคนในสังคม

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติของคนไทย ทั้งเป็นเอกลักษณ์แสดงความเป็นเอกราชมาช้านาน คนไทยใช้ภาษาไทย
 เป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ภาษาไทยเป็นพื้นฐานสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนวิชาอื่น ๆ ให้ได้ผลดี แต่ใน
 ปัจจุบันผลของความเจริญอย่างรวดเร็วในด้านต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการใช้ภาษาไทยอย่างมากโดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนใน
 วัยศึกษาเล่าเรียน ทำให้ภาษาไทยเสื่อมลงเป็นผลเสียต่อเอกลักษณ์และคุณค่าภาษาอันเป็นสมบัติของชาติและสืบเนื่องจาก
 รัฐบาลได้กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เห็นความสำคัญ
 ของวันดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมโครงการวันภาษาไทยขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยกันอนุรักษ์และใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องต่อไป

จากการประเมินโครงการกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติในปีที่ผ่านมา พบว่านักเรียนให้ความสนใจ
 กับกิจกรรมที่ทางกลุ่มสาระภาษาไทยได้จัดขึ้น ดังนั้นทางกลุ่มสาระภาษาไทยจึงเห็นว่า ควรที่จะจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม
 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยนักเรียนมีการนำเสนอวิธีคิด วิธีการแก้ปัญหาด้วยวิธีการของตนเองอย่างมีเหตุผล โดยการพูดหรือ
 เขียน และเสนอผลงานทางภาษาไทยด้วยความภาคภูมิใจ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนรำลึกถึงครูพระคุณและผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทยและของโลกรวมทั้งทุกคนอื่น ๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนสามารถสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่านฟังและดู และสื่อสารทางด้านภาษาไทย โดยการพูด
 หรือเขียนตามความคิดของตนเองได้อย่างถูกต้อง
- 3.1.2 นักเรียนสามารถที่จะกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนสามารถนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองได้ ร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียน สามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานทางด้านภาษาไทยด้วยความภาคภูมิใจ ร้อยละ 80

3.2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ร้อยละ 80

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - สิงหาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำโครงการ		↔											คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	
2. เสนอโครงการ		↔												
3. ออกคำสั่งแต่งตั้ง		↔												
4. ดำเนินงานตามโครงการ														
4.1 แข่งขันเรียงความ			←————→											
4.2 แข่งขันคัดลายมือ														
4.3 แข่งขันอ่านทำนองเสนาะ/ร้อยแก้ว														
4.4 แข่งขันแต่งบทร้อยกรอง														
4.5 แข่งขันพินิจวรรณคดี														
4.6 แข่งขันวรรณกรรมวิจารณ์														
4.7 แข่งขันคำคม														
5. สรุปติดตามและประเมินผลโครงการ										↔				

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. หมึกเลเซอร์	1 หลอด	8,000	บาท
2. กระดาษ (ทำเกียรติบัตร)		2,000	บาท
3. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม		5,000	บาท
4. ของรางวัล		10,000	บาท

หมายเหตุ ถ้วยรางวัลทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองได้ ร้อยละ 80	- สังเกต - สอบถาม	1. สังเกต 2. สอบถาม
2. นักเรียน สามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานทางด้านภาษาไทยด้วยความภาคภูมิใจ ร้อยละ 80		3. แบบประเมิน

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนรำลึกถึงครูพระคุณและผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทยและของโลกรวมทั้งกวีคนอื่นๆ
- 9.2 นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 9.3 นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย
- 9.4 นักเรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

2. ชื่อโครงการ

ลักษณะของโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความสอดคล้อง

การสร้างองค์ความรู้อย่างยั่งยืน

☒ โครงการต่อเนื่อง☐ โครงการใหม่

นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้แบบโครงงานเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้หรือการค้นคว้าหาคำตอบในสิ่งที่ผู้เรียนอยากรู้หรือสงสัย ด้วยวิธีการต่างๆเป็นวิธีการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เลือกศึกษาตามความสนใจของตนเองหรือของกลุ่มเป็นการตัดสินใจร่วมกันจนได้ชิ้นงานที่สามารถนำผลการศึกษาไปใช้ได้ในชีวิตจริงซึ่งการเรียนรู้แบบโครงงานเป็นการเรียนรู้ที่ใช้เทคนิคหลากหลายรูปแบบ นำมาผสมผสานกัน ได้แก่ กระบวนการกลุ่มการฝึกคิด การแก้ปัญหา การเน้นกระบวนการ การสอนแบบปริศนาความคิดและการสอนแบบร่วมกันคิดทั้งนี้มุ่งหวังให้ผู้เรียนเรียนรู้เรื่องใดเรื่องหนึ่งจากความสนใจอยากรู้อยากเรียนของผู้เรียนเองโดยใช้กระบวนการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ผู้เรียนจะเป็นผู้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ เพื่อค้นหาคำตอบด้วยตนเองเป็นการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงกับแหล่งความรู้เบื้องต้นผู้เรียนสามารถสรุปความรู้ได้ด้วยตนเองซึ่งความรู้ที่ผู้เรียนได้มาไม่จำเป็นต้องตรงกับตำราแต่ผู้สอนจะสนับสนุนให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้และปรับปรุงความรู้ที่ได้ให้สมบูรณ์และยังเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกขั้นตอนของการเรียนรู้ตั้งแต่การวางแผนการเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ การสร้างสรรค์ประยุกต์ใช้ผลผลิตและการประเมินผลงาน โดยผู้สอนมีบทบาทเป็นผู้จัดการเรียนรู้

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นว่า จากการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา ครูจะมีบทบาทในการจัดกิจกรรมในห้องเรียนมากกว่าจนทำให้นักเรียนไม่ได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่และมีวิสัยทัศน์แคบ ดังนั้นจึงจัดทำโครงการสร้างองค์ความรู้อย่างยั่งยืน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติใช้ได้จริงและเกิดกระบวนการเรียนรู้และองค์ความรู้ที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง

3.1.2 นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ

3.1.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. วิเคราะห์หลักสูตรของโรงเรียนและหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในรายวิชาที่ตนเองสอน 2. จัดทำโครงสร้างรายวิชาที่ตนเองสอน 3. วางแผนและออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนเองสอน อย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้		↔											นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) 1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้ 2. นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้จัดทำไว้ในรายวิชาที่ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน			↔										
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. นิเทศ กำกับ และติดตามผลการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน 2. ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน 3. สรุปและรายงานผลการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงานเป็นเอกสารรายงานผล							↔						

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผลการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงานและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ไปพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอนแบบโครงงานให้ดีขึ้น													

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. แผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้จัดทำในรายวิชาที่ ตนเองสอนอย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้และไป ใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน 2. รายงานผลการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงงาน	1. สังเกตและสอบถามจากครูที่ จัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน 2. การนิเทศ กำกับ และติดตามผล โดยหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย 3. ประเมินจากการตอบแบบประเมิน การจัดการเรียนการสอน	1. สังเกต 2. แบบการนิเทศ 3. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง
- 2.2 นักเรียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- 2.3 นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ
- 2.4 นักเรียนมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
- 2.5 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายสุชาติ ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวเพ็ญศรี หนูลอย
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
 ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพนั้น ครูมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อีกทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการยังกำหนดให้มีการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ซึ่งผลจากการทดสอบจะเป็นผลสะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

วิชาภาษาไทยเป็นวิชาที่เน้นทักษะเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้มีคุณภาพนั้น จึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะทางภาษา ได้แก่ การฟัง การดู การพูด การอ่าน การคิด วิเคราะห์ และการเขียน เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะ ความชำนาญ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ครูจำเป็นต้องจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาทางการเรียนภาษาไทยให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล สร้าง สื่อ และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมีความสามารถพิเศษหรือนักเรียนที่สนใจ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษา เพื่อเป็นการพัฒนาและต่อยอดความสามารถของผู้เรียน กลุ่มสาระภาษาไทยตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้แก่ นักเรียนที่มีความสามารถทางภาษาไทยเป็นพิเศษและนักเรียนที่สนใจ
- 2.5 เพื่อจัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย
- 2.6 เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถตามมาตรฐานความรู้และทักษะวิชาชีพให้แก่ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 ร้อยละ 30 มีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.1.4 นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยที่โรงเรียนจัดขึ้นและของหน่วยงานภายนอก
- 3.1.5 ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา
- 3.2.2 ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน
- 3.2.3 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น/ปีการศึกษา
- 3.2.4 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา
- 3.2.5 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง/ปี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อจัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ		↔											ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. คัดกรองนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มอ่อน เพื่อจัดเป็นกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมต่างๆ 2. ดำเนินกิจกรรมต่างๆที่ระบุไว้ในโครงการได้แก่		↔											
2.1 กิจกรรมสอนซ่อม/สอนเสริม			→									→	

[illegible]

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | | |
|---|--------|-----|
| 1. วัสดุที่ใช้จัดทำชุดฝึกทักษะ ข้อสอบ สื่อ นวัตกรรม และวิจัยในชั้นเรียน | 5,000 | บาท |
| 2. งบประมาณในการส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะกับหน่วยงานภายนอก | 10,000 | บาท |
| 4. เครื่องปริ้นเตอร์ 1 เครื่อง | 5,000 | บาท |

หมายเหตุ ถั่วจ๋ายทุกราบการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร 2.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ของคะแนนผลสัมฤทธิ์ในปีที่ผ่านมา 3.ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 5 คะแนน 4. นักเรียนที่สนใจและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยทั้งภายในและภายนอก 5.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผลิตสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย คนละ 1 ชิ้น/ปีการศึกษา 6.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา 7.ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง 8. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก	- สํารวจ - ทดสอบ - สอบถาม	1. แบบบันทึกรายการ 2. แบบทดสอบ 3. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 9.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 9.3 นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) วิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 9.4 มีการส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้แก่แก่นักเรียนที่มีความสามารถทางภาษาไทยเป็นพิเศษและนักเรียนที่สนใจ
- 9.5 มีการจัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย
- 9.6 คณะครูภาษาไทยเพิ่มความรู้ความสามารถตามมาตรฐานความรู้และทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กุ๋เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ รักษาภาษา สืบสานภูมิปัญญา ซึ่งคุณค่าภาษาไทย
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 8 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้จัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นให้มีการจัดการศึกษาตลอดชีวิตและสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมกับนานาประเทศ

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยอย่างหนึ่งที่อยู่คู่ชาติไทยมาช้านานจัดเป็นสมบัติทางวัฒนธรรม อันล้ำค่าของชาติที่จะต้องช่วยกันทำนุบำรุง อนุรักษ์ให้ภาษานั้นคงอยู่

สภาพการจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาไทย ปัจจุบันพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีแนวโน้มตกต่ำลง ซึ่งสอดคล้องกับผลการทดสอบจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ มีนักเรียนที่ยังอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้เป็นจำนวนมากจึงเป็นเหตุให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกจังหวัดมอบหมายสถานศึกษาแก้ปัญหาให้นักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้และพัฒนาความสามารถในการอ่านและเขียนของนักเรียนให้สูงขึ้นตามแผน กลยุทธ์ ข้อ ๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับซึ่งในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยนั้นจำเป็นต้องสอนให้นักเรียนเกิดทักษะทุกด้าน กล่าวคือ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน แต่ในบรรดาทักษะทั้ง ๔ ดังกล่าวทักษะการอ่านคือหัวใจสำคัญของการพัฒนาทักษะทางภาษาในทุก ๆ ด้านไม่ว่าจะเป็นการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ถ้าหากนักเรียนมีพื้นฐานทักษะการอ่านดีย่อมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาหาความรู้ในวิชาอื่น ๆ ได้อีกด้วย นอกจากนี้การได้เรียนรู้และศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นนั้นจะช่วยให้นักเรียนรักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น อีกทั้งยังสามารถนำความรู้เหล่านั้นมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้โดยยึดหลักตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลุ่มสาระภาษาไทยได้เห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการอ่านและการเขียนเพิ่มมากขึ้นอีกทั้งยังช่วยกระตุ้นและส่งเสริมให้นักเรียนตระหนัก รัก เห็นคุณค่าและความสำคัญของวิชาภาษาไทยและเป็นการช่วยกันสืบสานขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่คู่ชาติสืบไป เมื่อนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทยก็จะส่งผลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียนเพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รัก เห็นคุณค่าและความสำคัญในวิชาภาษาไทย

3.1 ด้านคุณภาพ

3.1.2 นักเรียนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้จากการศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่บุคคลอื่นได้อย่างถูกต้อง

3.2.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อนุมัติโครงการและงบประมาณ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทำกิจกรรม	←→												คณะครูกลุ่มสาระภาษาไทย
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) 1. ประชุม 2. กิจกรรมสนทนาการ 3. กิจกรรมเข้าฐานการเรียนรู้			←————→										
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สังเกตจากความสำเร็จในการร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการ 2. สรุปติดตามและประเมินผลโครงการ										←————→			

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป													

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | |
|---|---------------------|
| 1.ค่าตอบแทนวิทยากร | เป็นเงิน 1,500 บาท |
| 2.ค่าเอกสารการเข้าค่าย | เป็นเงิน 1,000 บาท |
| 3.ค่าป้ายไวนิล | เป็นเงิน 1,000 บาท |
| 4.ค่าอาหาร เครื่องดื่ม นักเรียน 125 คน | เป็นเงิน 25,000 บาท |
| 5.ค่าวัสดุกิจกรรมเข้าฐานการเรียนรู้ / กระดาษเกียรติบัตร | เป็นเงิน 1,500 บาท |

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียนเพิ่มขึ้น 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น 3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	- สังเกต - สอบถาม - รายงานการประเมินผล	- สังเกต - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียนเพิ่มขึ้น
- นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันโดยใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- นักเรียนตระหนัก รัก เห็นคุณค่าและความสำคัญในวิชาภาษาไทย
- มีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น
- ทุกคนภายในโรงเรียนส่งเสริมและอนุรักษ์ภาษาไทยและร่วมกันสืบสานขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมภูมิปัญญาให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ทองแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 3 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
 ลักษณะของโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
 มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เนื่องจากคณิตศาสตร์ช่วยให้มนุษย์มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คืออย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างรอบคอบ และถี่ถ้วน ช่วยให้คาดการณ์วางแผนตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือในการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและศาสตร์อื่นๆ อันเป็นรากฐานในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของชาติให้มีคุณภาพและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้ทัดเทียมกับนานาชาติ การศึกษาคณิตศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคมและความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วในยุคโลกาภิวัตน์

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เล็งเห็นความสำคัญที่จะพัฒนาแหล่งการเรียนรู้โดยนำเทคโนโลยีมาเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ยั่งยืนให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ครูมีเครื่องมือและสื่อการสอนที่ทันสมัย พร้อมทั้งจะพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมใหม่ๆ หลากหลายรูปแบบมาดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้แก่ นักเรียน

2.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้ คิดสร้างสรรค์ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์

3.2 เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

3.2.1 นักเรียนทุกคนได้เรียนแหล่งเรียนรู้ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์พัฒนาขึ้น สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา อำเภอท่ายเหมือง จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
	ปีพ.ศ. 2567					ปีพ.ศ.2568						
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในการดำเนินการสร้างในรูปแบบที่เหมาะสม 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ		↔										นายณรงค์ นาค นางเรณู กู้เขียว
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ครูที่รับผิดชอบห้องประจำดำเนินการบริหารชั้นเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เหมาะสมและหลากหลาย 2.กำหนดข้อตกลงการใช้แหล่งเรียนรู้และผู้รับผิดชอบ		↔										นางสาวจิรสุตา นวนน้อม น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม น.ส.นิรัตน์ดา ยิ่งยวด น.ส.กัญจนะ มิตรวงศ์ นายปิยวัฒน์ มูท่าหมัด
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.สอบถามความพึงพอใจของการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ 2.สรุปผลและประเมินผล				↔	↔	↔	↔	↔	↔			นางเรณู กู้เขียว นางสาวจิรสุตา นวนน้อม
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป									↔	↔		นางเรณู กู้เขียว นางสาวจิรสุตา นวนน้อม

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/ กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | | | |
|-------------------|-----------------|---------------|------------|
| - โปรเจ็คเตอร์ | จำนวน 1 เครื่อง | เป็นจำนวนเงิน | 20,000 บาท |
| - เครื่อง Printer | จำนวน 1 เครื่อง | เป็นจำนวนเงิน | 5,000 บาท |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้จากการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก 2.ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้รับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์	สำรวจความพึงพอใจ การใช้แหล่งเรียนรู้ คณิตศาสตร์ของผู้เรียน	แบบสำรวจความพึงพอใจ การใช้แหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ของผู้เรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีแหล่งการเรียนรู้ เครื่องมือและสื่อการสอนที่ทันสมัย พร้อมทั้งจะพัฒนาและนำเสนอวัตกรรมใหม่ๆ หลากหลายรูปแบบมาดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้นักเรียน

9.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

2. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 7) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 8) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 9) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 10) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านคณิตศาสตร์ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์อีกทั้งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านคณิตศาสตร์

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ต้องการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ประยุกต์ใช้ทักษะและเชื่อมโยงองค์ความรู้นำไปปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาหรือประกอบอาชีพในอนาคต ทางกลุ่มสาระฯจึงกำหนดกิจกรรมต่างไว้ในโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ จนมีทักษะได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ เป็นการพัฒนาการเรียนรู้และความสามารถของนักเรียน ทำให้นักเรียนแสดงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ และได้รับประสบการณ์ตรงด้วยตนเอง นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ มีเจตคติต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ได้เป็นอย่างดี และทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์สูงขึ้น มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตาม

หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ รวมทั้งมีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนคณิตศาสตร์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

- ผู้เรียน มีความสามารถในการคิด คำนวณ
- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย
- ผู้สอนสามารถผลิตสื่อ/นวัตกรรมและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้

3.2 เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้น
- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ผลิตสื่อ/นวัตกรรม คนละ 1 ชิ้น /ภาคเรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนา

คุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
ขั้นต้นตอนการวางแผน (Plan)													
1. ประชุมชี้แจงเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ	←→												
2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	←→												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
กิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในโครงการ มีดังนี้													
2.1 กิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร	←→												
2.2 กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ เช่น ค่ายคณิตศาสตร์ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ	←→												
2.3 กิจกรรมสอนซ่อม-สอนเสริม	←→												

นางเรณู กู้เขียว
นายณรงค์ นาค

นางสาวจิรสุดา นวนน้อม
น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม
น.ส.นิรัตน์ดา ยิ่งยวด
น.ส.กัญจนะ มิตรวงค์
นายปิยวัฒน์ มูท่าหมัด

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิดคำนวณอยู่ในระดับดีขึ้น 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป 3.ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ผลิตสื่อ/นวัตกรรม คนละ 1 ชิ้น /ภาคเรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน	การนิเทศติดตาม กำกับและติดตามผล โดยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2. แบบสรุปผลกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ 3.แบบสรุปการส่งงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
- 9.3 ครูผู้สอนคณิตศาสตร์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม เช้าคอมพิวเตอร์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communications Technology-ICT) เป็นเทคโนโลยีโทรคมนาคมที่เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพดีขึ้น การวางระบบการสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้สามารถรองรับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการสืบค้นหาข้อมูล ประกอบกับการเรียน การศึกษาออนไลน์และการบริหารสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้จากทั่วโลกได้เป็นอย่างดี สามารถพัฒนานักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนให้ทันต่อเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ต้องการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้สืบค้นองค์ความรู้จากสื่อ ICT นำไปประยุกต์ในการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ และใช้ ICT เป็นฐาน สู่คุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นในด้านการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ส่งผลให้เกิดการพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนให้กลายเป็น "ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ (Active Learner)"

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ Active Learning

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะด้าน ICT ของครูและนักเรียน

2.3 เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนด้วย ICT ให้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

- ผู้เรียน มีทักษะในการใช้ ICT ในการเรียนรู้ คืออย่างเป็นระบบ เรียนรู้อย่างมีความสุข สร้างการเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต

- ครูได้รับความสะดวกในการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมืออาชีพที่ทันสมัย

3.2 เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิด คำนวณอยู่ในระดับดีขึ้น

- ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

- ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนสืบค้นด้าน ICT ในแผนการจัดการเรียนรู้

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม 2567 – เมษายน 2570

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี														ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567										ปี พ.ศ. 2568				
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจงเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ งบประมาณและดำเนินการเข้า	↔														นางเรณู กู้เขียว นายณรงค์ นาคง นางสาวจิรสุดา นวนน้อม
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์โดยการสืบค้น ในโครงการโดยให้นักเรียนทุกชั้นเรียนเข้ามาสืบค้น ในคาบเรียนตามตาราง			←											→	น.ส.พวงทรัพย์ แซ่ลิ้ม น.ส.นิรัตน์ดา ยิ่งยวด น.ส.กัญจนะ มิตรวงศ์ นายปิยวัฒน์ มูท่าห์มัด
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2. สรุปผลกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์			←										↔		นางเรณู กู้เขียว น.ส.นิรัตน์ดา ยิ่งยวด
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป											↔				นางเรณู กู้เขียว น.ส.นิรัตน์ดา ยิ่งยวด

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

งบประมาณทั้งสิ้น 485,352 บาท (สี่แสนแปดหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 21 ชุด ปีที่ 1 (ปีการศึกษา 2567) เป็นเงิน 170,000 บาท

หมายเหตุ

1. โครงการต่อเนื่องทำสัญญาแบ่งชำระ ระยะเวลา 3 ปี (ปีการศึกษา 2567 – 2569)

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการคิดคำนวณอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 50 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป 3. ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ผลิตสื่อ/นวัตกรรม คนละ 1 ชิ้น /ภาคเรียน และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน คนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน	การนิเทศติดตาม กำกับและติดตามผล โดยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	1. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2. แบบสรุปผลกิจกรรมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ 3. แบบสรุปการส่งงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
- 9.3 ครูผู้สอนคณิตศาสตร์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางเรณู กุ๋เขียว)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กุ๋เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม 1. นางวรรณมา ทุมขำ
 2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
 ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 7) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 8) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 9) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 10) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
 การจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสาระวิทยาศาสตร์นั้น ครูต้องมีการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ซึ่งกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์เป็นหัวใจสำคัญ ที่จะส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์ และเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2567 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำวิคิด วิถีแก้ปัญหาด้วยภาษา หรือ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา และการส่งเสริมให้ครูได้พัฒนารูปแบบการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการทดลอง การสืบเสาะหาความรู้และรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ในห้องเรียน

มีความพร้อมมากขึ้น และถือว่าเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์ของนักเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญได้อย่างดีเยี่ยม ทั้งยังส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย คุณธรรม การเป็นผู้นำ ควบคู่กันไปด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้พัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์โดยอาศัยทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย
- 3.1.3 ครูผู้สอนพัฒนารูปแบบการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ผลิตรายการนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนได้

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดี ขึ้นไป
- 3.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป
- 3.2.3 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 3.2.4 ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพัฒนารูปแบบการกระบวนการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายการนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการดำเนินงานผลิต จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ สารเคมีและการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน และการพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ	↔												นางวรรณนา หมุ่นขำ และ คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีดังนี้ กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี และผลิต สื่อการสอน กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาครูในยุคศตวรรษที่ 21														
	↔													
	↔													
	↔													
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สังเกตและสอบถามเจตคติของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2. ผลการประเมินด้านต่างๆ ตามหลักสูตร 3. สรุปผลการจัดกิจกรรมที่ 3 – 5			↔									↔		
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป												↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

กิจกรรมที่ 1 วัสดุ สารเคมี ระดับม.1-6 จำนวน 6 ระดับชั้น จำนวน 34,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน 6,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 วัสดุ อุปกรณ์การส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียน จำนวน 10,000 บาท

กิจกรรมที่ 4 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ จำนวน 10,000 บาท

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาครูในยุคศตวรรษที่ 21

จำนวน 10,000 บาท

- อุปกรณ์สำนักงาน
- หมึกดำ/สี brother DCP – T520W 8 ตลับ
- อุปกรณ์สำนักงาน (แท็บเล็ต/คอมพิวเตอร์/อื่นๆ)

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์/สารเคมี เพียงพอต่อการจัดการกระบวนการเรียนการสอน 2. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ในระดับดีขึ้น 3. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น 4. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป 5. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดการกระบวนการเรียน การสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลัดสื่อนวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและ จัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน 6. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานใน ระดับต่างๆ	1. สังเกต 2. สอบถามความพึงพอใจ 3. สสำรวจ 4. นิเทศ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ 3. แบบประเมินผลความสามารถ ด้านต่างๆ ของผู้เรียน 4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานของครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. แผนการจัดการเรียนรู้ 7. แบบบันทึกกระบวนการ PLC 8. ผลงานนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีเป็นไปตามเป้าหมาย
- 9.3 ครูผู้สอนได้พัฒนารูปแบบการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรณ หนูน้า)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

2. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม 1. นางวรรณมา ทุมขำ
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 4 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการ จัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคล เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด 4 มาตรา 22 การ จัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 (4) จัดการ เรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการ เรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอ ศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวน พฤษภาศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการ เรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการ เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการเรียนการสอนตาม หลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ด้วยตนเองและฝึกทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ เน้นการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีถือเป็นการจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็น สังคมแห่งการเรียนรู้ มีการแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการ เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง เป็น สถานที่ให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ยึดแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ และเพื่อให้บุคลากรได้บรรลุ ตามเป้าหมายของการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ที่ต้องการพัฒนา โรงเรียนให้สอดคล้องกับโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและโครงการห้องเรียนคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ
- 3.1.2 สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.2.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ จำนวน 3 ห้อง

3.2.2 ครูทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

มิถุนายน 2567 – เมษายน 2568

[illegible]

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>ขั้นตอนการปรับปรุง(Action)</u> วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 46,900 บาท (สี่หมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- | | |
|---|------------------|
| 1. ตู้บนเลื่อนกระจกขนาด 4 ฟุต จำนวน 8 ตัว ตัวละ 3,000 บาท | จำนวน 24,000 บาท |
| 2. โพรเจกเตอร์ (16,900 x 1) | จำนวน 16,900 บาท |
| 3. กระดาษไวบอร์ดขนาด 120 x 240 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท | จำนวน 5,000 บาท |
| 4. ค่าอุปกรณ์เกียรติคุณนักเรียน 8 x 12 นิ้ว จำนวน 50 รูปๆ 20 บาท | จำนวน 1,000 บาท |
| 5. ปรับปรุง ซ่อมแซมโต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (**ใช้งบกลาง) | |
| - โต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ขนาด 1.20 ม. X 1.20 ม. จำนวน 7 ตัว | |
| - โต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ขนาด 1.00 ม. X 1.80 ม. จำนวน 12 ตัว | |

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนการสอนต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	การสังเกต สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบบันทึกการเข้าใช้งาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีห้องเรียนที่ทันสมัย มีแหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 ห้อง
- 9.2 ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น
- 9.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องส่งผลให้โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาที่ 2 และ 3 ในระดับดีขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรณ ทุมนุชา)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ICT เพื่อการเรียนการสอน
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแก้วตา ชุกกลิ่น

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มาตรา 24 ข้อ 5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาเทคโนโลยี ได้แก่วิทยาการคำนวณและวิชาเทคโนโลยี เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้และดำเนินชีวิตในโลกปัจจุบัน ด้วยสภาพแวดล้อมของสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลงไปสู่สมรรถนะของผู้เรียนที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มุ่งให้ผู้เรียนได้มีพื้นฐาน สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ด้วยสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ มีสื่อการเรียนในรูปแบบของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ให้ดำเนินการขับเคลื่อนและส่งเสริมผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 40 เครื่อง และมีอุปกรณ์สื่อการสอนหุ่นยนต์จำนวน 4 ชุด จากที่ครูผู้สอนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนพบว่า เครื่องคอมพิวเตอร์มีการทำงานที่ช้า มีบางส่วนชำรุด เสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งาน สื่ออุปกรณ์หุ่นยนต์ที่จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร มีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่จัดเข้าเรียนตามตารางเรียน ดังนั้นงานคอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้พร้อมรองรับสำหรับการใช้จัดการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT ให้มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาผู้เรียน
- 2.2 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ สนับสนุนการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 ผู้เรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้ง 2 ห้องเรียน มีคอมพิวเตอร์สำหรับจัดการเรียนรู้ครบห้องละ 40 เครื่อง
 - 3.2.2 อุปกรณ์หุ่นยนต์มีเพียงพอต่อการฝึกปฏิบัตินักเรียนเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 3 คน

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 425,428

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2567 - 15 พฤษภาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ.2568					
	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. จัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดทำโครงการ เพื่อหาแนวทางและวางแผนการดำเนินโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณ	↔												นางแก้วตา ชุกกลิ่น
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. จัดซื้อ/จัดหาและติดตั้ง			↔										
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ใช้วัสดุ / อุปกรณ์จัดการเรียนการสอนตามตารางเรียน 2. ประเมินผลการใช้งาน					←	←	←	←	←	←	←	←	
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. รายงานผลการดำเนินการ 2. ปรับปรุงข้อบกพร่องเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป									←	←	←	←	

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	2 เครื่อง	จำนวนเงิน	37,800 บาท
2. 120 GB SSD SATA APACER AS340	16 อัน	จำนวนเงิน	9,610 บาท
3. POWER SUPPLY 550W DTECH PW032	10 อัน	จำนวนเงิน	5,000 บาท
4. RAM DDR4(2400) 4GB(PC4-19200)	15 อัน	จำนวนเงิน	8,250 บาท
5. ไฟ LED USB เชื่อมต่อกับ Kidbright	20 อัน	จำนวนเงิน	600 บาท
6. พัดลม USB เชื่อมต่อกับ Kidbright	20 อัน	จำนวนเงิน	700 บาท
7. เซนเซอร์วัดความเร่ง GY-521 MPU-6050	2 ชิ้น	จำนวนเงิน	280 บาท
8. หัวแร้ง	3 ตัว	จำนวนเงิน	900 บาท
9. มอเตอร์ 16 GB แรงดันไฟฟ้า 6V กำลังการใช้ไฟ 20 W 10000RPM	4 คู่	จำนวนเงิน	3,120 บาท
10. มอเตอร์ N20 500 rpm ธรรมดา	10 คู่	จำนวนเงิน	3,600 บาท
11. บอร์ด Kidbright 32IP	5 อัน	จำนวนเงิน	5,750 บาท
12. บอร์ด KB Extend v2	5 อัน	จำนวนเงิน	3,000 บาท
13. ชุดการเรียนรู้เขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ Kidbright Pro	5 ชุด	จำนวนเงิน	21,450 บาท
14. แบตเตอรี่ Li-po ยี่ห้อ 7.4 V 1100 mAH	10 อัน	จำนวนเงิน	3,500 บาท
15. ล้ออลูมิเนียม + ยาง ขนาด 33 mm	14 อัน	จำนวนเงิน	6,440 บาท

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 ของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีสื่อ ICT ที่มีคุณภาพ	สังเกต / สัมภาษณ์นักเรียน	แบบสังเกต / สัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มวิชาเทคโนโลยีสูงขึ้น

ลงชื่อ.......... ผู้เสนอโครงการ
(นางแก้วตา ชุกลีน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 4 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม วิธีประชาธิปไตยโรงเรียน
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายสรรพพร ชูแก้ว , นายมะกอรี่ อีแต
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 ประเด็นพิจารณาที่ 9 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้
 ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขดังนั้นกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ จึงสานต่อโครงการนี้ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนัก เห็นความสำคัญและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตต่อไปในอนาคตได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สร้างอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
- 2.2 นำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้กับสถานการณ์จริงให้เกิดประโยชน์สูงสุดในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 สร้างผู้นำและอุดมการณ์ประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นแก่นักเรียน
 - 3.1.2 สามารถนำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้ในชีวิตจริง
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน สามารถเสนอแนวคิดในการบริหารจัดการ สวัสดิการต่อคณะกรรมการนักเรียนอย่างเป็นระบบ

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	↔												นายสรพรเพชร ชูแก้ว , นายมะกอรี่ อีแต
2.แต่งตั้ง /ประชุมคณะทำงาน	↔↔												
3. กำหนดแนวทางปฏิบัติ /รายละเอียด	↔↔												
4. ดำเนินงานตามโครงการ - เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน - ส่งผลงานคณะกรรมการนักเรียนเข้าร่วม ประกวด	←									→			
5. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน											↔↔		
6. ปรับปรุงและพัฒนา											↔↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น....7,510.....บาท (เจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์

- กระดาษ A4	จำนวน	5 รีม	รีมละ	100 บาท	รวม	500	บาท
- เชือกฟาง	จำนวน	5 ม้วน	ม้วนละ	50 บาท	รวม	250	บาท
- หมึกพิมพ์	จำนวน	4 ขวด	ขวดละ	120 บาท	รวม	480	บาท
- ปากกาเคมี	จำนวน	5 ด้าม	ด้ามละ	45 บาท	รวม	220	บาท
- กระดาษบุรุษ	จำนวน	3 ม้วน	ม้วนละ	20 บาท	รวม	60	บาท

2. ค่าประชาสัมพันธ์

- ค่าไวเนล	จำนวน	4 ป้าย	ป้ายละ	750 บาท	รวม	3,000	บาท
------------	-------	--------	--------	---------	-----	-------	-----

3. สื่อ-วัสดุอุปกรณ์ในการส่งผลงาน

รวม	3,000	บาท
-----	-------	-----

หมายเหตุ

ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างถูกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้เรียนรู้จากการ ปฏิบัติเอง โดยนักเรียนได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตต่อไปในอนาคตได้อย่างถูกต้อง	1. สถิติการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	1. แบบบันทึกการเลือกตั้ง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สร้างอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
- มีการนำแนวคิดประชาธิปไตยมาปรับใช้กับสถานการณ์จริงให้เกิดประโยชน์สูงสุดในโรงเรียน
- นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมนุญ บุรพชนก)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

2.ชื่อโครงการ / กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมทักษะทางวิชาการของกลุ่มสาระสังคมศึกษา

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายธรรมนุญ บุรพชนก , นางสาวกัลณิกา เกลี้ยงเกลา , นางอรอุมา สิริกุล

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างต่อเนื่องต่อการพัฒนาการศึกษาไทยสู่ นวัตกรรม เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยพัฒนาความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี และเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของไทยตกต่ำลง กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบาย และทิศทางการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขึ้น กลุ่มสาระสังคมศึกษา ซึ่งเป็นภาคส่วนหนึ่งขององค์กรจำต้องขับเคลื่อน หลักต้นแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้ ทางกลุ่มสาระสังคมศึกษา จึงพยายามคิดค้น สื่อ นวัตกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้สูงสุด จึงก่อให้เกิดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถได้มาตรฐานระดับสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสังคมศึกษา สูงขึ้นจากการทดสอบระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่

3.1.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสังคมศึกษา สูงขึ้นจากการทดสอบระดับชาติและได้มาตรฐานระดับสากล

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสังคมศึกษา สูงกว่าเกณฑ์เฉลี่ยในระดับโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568						
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการ	↔													นางสาวกัลณิกา เกลี้ยงเกลา, นายธรรมบุญ บุรพชนก, นางอรอุมา สิริกุล
2. แต่งตั้ง / ประชุมคณะทำงาน		↔												
3. กำหนดแนวทางปฏิบัติ /รายละเอียด		↔												
4. ดำเนินงานตามโครงการ			↔											
5. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน									↔					
6. ปรับปรุงและพัฒนา											↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น...10,000.....บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. พิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่	จำนวน 6 แผ่น	แผ่นละ 100 บาท	รวม	600	บาท
2. กระดาษสี	จำนวน 20 แผ่น	แผ่นละ 20 บาท	รวม	400	บาท
3. บอร์ดนำเสนอ	จำนวน 2 อัน	อันละ 1,000 บาท	รวม	2,000	บาท
4. กระดาษขานอ้อย	จำนวน 20 แผ่น	แผ่นละ 50 บาท	รวม	1,000	บาท
5. อุปกรณ์โครงงานคุณธรรม			รวม	6,000	บาท

หมายเหตุ ถ้วยรางวัลรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ	1. การสอบถามความคิดเห็นของครู	1. แบบทดสอบระดับชาติ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 80	และนักเรียน	2. แบบสอบถามความคิดเห็น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับโรงเรียนสูงขึ้น

9.2 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถได้มาตรฐานระดับสากล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมบุญ บุรพชนก)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้าวเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวดุชนี ศรีอินทร์ , นางจันทิมา จิตสว่าง

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ แหล่งเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมถือเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง เป็นสถานที่ให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีความจำเป็นที่จะพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในกลุ่มสาระเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ได้มาตรฐานระดับสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ
- 3.1.2 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												นางสาวดุชนิ ศรอินทร์, นางจันทิมา จิตสว่าง	
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้ 3. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ		↔												
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สรุปและประเมินผล									↔					
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น										↔				

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 49,500 บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. เครื่องพิมพ์ 1 เครื่อง	รวม	7,000	บาท
2. สื่อ-วัสดุอุปกรณ์	รวม	37,500	บาท
3. ค่าซ่อมแซมบำรุง	รวม	5,000	บาท

หมายเหตุ

ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีแหล่งเรียนรู้ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสืบค้นข้อมูลและมีสื่อการเรียนการสอนต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 80	1. การสังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมบุญ บุรพชนก)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลักษณะของโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

นายสรรเพชร ชูแก้ว , นางสาวดาวลัย นันทบุตร

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

แหล่งการเรียนรู้เป็น แหล่งข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ แสวงหาความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดแหล่งการเรียนรู้สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้ ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ชุมชน ชาติ สังคมโลก การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานศึกษาจึงต้องตระหนักในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองเจตนารมณ์ โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วในสถานศึกษาและท้องถิ่นเป็นหลัก ไม่เน้นการจัดแหล่งเรียนรู้ขึ้นใหม่

ด้วยเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่า คุณภาพ หลากหลาย และพอเพียง เพื่อพัฒนาโรงเรียนและชุมชนไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้และเป็นการสนองต่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก

สถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาสามารถศึกษาแหล่งเรียนรู้ ค้นคว้าหาความรู้และเกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาสามารถศึกษาแหล่งเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีส่วนร่วมในการศึกษาแหล่งเรียนรู้ สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานต่าง ๆ ได้

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												นายสรเพชร ชูแก้ว และ นางสาวลดาวัลย์ นันทบุตร
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) 1. ดำเนินการจัดรูปแบบห้องให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย 2. กำหนดเงื่อนไข ผู้รับผิดชอบในการให้บริการแหล่งเรียนรู้ 3. ประชาสัมพันธ์และเปิดให้บริการ		↔											
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สรุปและประเมินผล										↔			
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผลและนำส่วนที่ไม่บรรลุผลไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าพาหนะ	รวม	5,000 บาท
2. ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

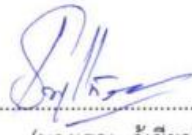
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขร้อยละ 80	1.การสังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมบุญ บุรพชนก)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 4 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาปีการศึกษา 2567
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายสัจ จิตสว่าง , นายสกล กิจกล้า , นายพิรวิทย์ มิตรงาม , นายดุสิต แจ่มใส
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเป็นโรงเรียนหนึ่งที่ได้มีการพัฒนาทางด้านกีฬาและการออกกำลังกายของเยาวชนและประชาชน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติโดยมีจุดมุ่งหมายเน้นหนักที่จะให้การพลศึกษาและการกีฬาออกสู่ส่วนจังหวัด อำเภอ ตำบลและหมู่บ้านซึ่งโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้ดำเนินการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเป็นประจำทุกปี ตามที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น เช่น การท่องเที่ยวและกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทยสมาคมกีฬาต่างๆ และสพฐ. เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.2. ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1. นักเรียนมีความสามารถทางด้านกีฬาตามความถนัด
- 3.1.2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรม

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1. นักเรียนร้อยละ 70 มีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬาที่โรงเรียนส่งเข้าร่วมการแข่งขัน
- 3.2.2. นักเรียนร้อยละ 70 ได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองตามความถนัด

4. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดพังงาและจังหวัดที่จัดการแข่งขัน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มกราคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1.ประชุมวางแผน	↔												นายสงัด จิตสว่าง , นายสกล กิจกล้า , นายพิรวิทย์ มิตรงาม ,นายดุสิต แจ่มใส
2.ทำปฏิทินการจัดการแข่งขัน					↔	↔	↔						
3.ส่งแข่งขันตามปฏิทินการแข่งขัน				↔				↔					
4.ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขัน					↔	↔	↔						
5.รายงานสรุปผลการจัดโครงการ										↔			

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น...70,000....บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าอุปกรณ์กีฬา	รวม	20,000 บาท
2. ค่าอาหารนักกีฬา-เจ้าหน้าที่ทีม	รวม	40,000 บาท
3. ค่าน้ำมันรถ	รวม	10,000 บาท

หมายเหตุ

ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา 3. มีอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่พอเพียง	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน

9.2 นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสงัด จิตสว่าง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567-2568												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1.ประชุมวางแผนกำหนดชนิดกีฬา รางวัล ประกวดชบวนพาเหรด กองเชียร์ แบ่งหน้าที่ แยกคณะเชียร์ นักเรียน							↔						นายสัจด์ จิตสว่าง , นายสกล กิจกล้า , นายพิรวิทย์ มิตรงาม , นายดุสิต แจ่มใส
2.ทำปฏิทินการจัดการแข่งขัน							↔						
3.จัดการแข่งขันตามปฏิทินการแข่งขัน								↔↔↔					
4.ติดตามการดำเนินงานตามแผนและปฏิทินการแข่งขัน								↔↔					
5.รายงานสรุปผลการจัดโครงการ											↔↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น...120,000....บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. อุปกรณ์การแข่งขัน ทำสนามรวม 30,000 บาท

1.1 ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการจัดการกิจกรรมกีฬาสี รวม 30,000 บาท

2. เกียรติบัตร พิธีการ ของที่ระลึกโรงเรียนที่ช่วยงาน รวม 10,000 บาท

3. สนับสนุนกิจกรรมคณะสี 4 สี สีละ 20,000 บาท รวม 80,000 บาท

หมายเหตุ

ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนนักเรียนที่มีการพัฒนา 3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์	1.สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.1 นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2.2 นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านกีฬา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัจด์ จิตสว่าง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กู้เขียว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

ปรับปรุงซ่อมแซมห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะของโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

นายสัจด์ จิตสว่าง, นายสกล กิจกล้า, นายพิรวิทย์ มิตตรงาม และนายดุสิต แจ่มใส

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ แหล่งเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาถือเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง เป็นสถานที่ให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีความจำเป็นที่จะพัฒนาแหล่งเรียนในกลุ่มสาระเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ได้มาตรฐานระดับสากล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาให้มีความพร้อมและความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาที่มีความพร้อมและความปลอดภัย ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนและครูโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาได้ใช้บริการห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผน</u> 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และเขียนโครงการ และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												นายสัจด์ จิตสว่าง
<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> 1. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย - การปรับปรุงซ่อมแซมผ้าเพดาน - การปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ		←								→			
<u>ขั้นการประเมินผล/สรุปและรายงานผลโครงการ</u> 1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน										↔			
<u>ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนา</u> 1.พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 20,000บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมผ้าเพดานและปรับปรุงห้องน้ำ เป็นเงิน 20,000 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ครูและนักเรียนโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยามีห้องกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาที่มีความพร้อมและความปลอดภัย ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	1. การสังเกต 2. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสัจด์ จิตสว่าง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กุ้เขียว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

4. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้มีความสามารถทางน้ำ
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายสงค์ จิตสว่าง

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

การว่ายน้ำเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกายได้ทุกส่วน อันเป็นการพัฒนาการเจริญเติบโตของร่างกายให้เจริญตามวัย และสามารถนำทักษะทางการว่ายน้ำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือผู้อื่นเมื่อประสบเหตุการณ์ทางน้ำได้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ออกกำลังกายจากการว่ายน้ำ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านการว่ายน้ำได้มีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันต่อไป

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกายและจิตใจจากการออกกำลังกายโดยการว่ายน้ำ
- 3.2 เชิงปริมาณ
 - 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยาได้รับบริการสระว่ายน้ำในการออกกำลังกาย

4. สถานที่ดำเนินการ

สระว่ายน้ำ โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผน</u> 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และเขียนโครงการ และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ	↔												นายสัจด์ จิตสว่าง
<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> 1. ดำเนินงานตามโครงการซึ่งประกอบด้วย - การเรียนการสอนว่ายน้ำ - ส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษด้านการว่ายน้ำ		←								→			
<u>ขั้นการประเมินผล/สรุปและรายงานผลโครงการ</u> 1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและประเมินโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน										↔			
<u>ขั้นตอนการปรับปรุงและพัฒนา</u> พัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือต้องปรับปรุงนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นและนำกลับไปจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 195,752.06 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทหกสตางค์)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีในการบำรุงสระว่ายน้ำ เป็นเงิน 195,752.06 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายได้ใช้บริการสระว่ายน้ำในการออกกำลังกาย	1. การบันทึกสถิติการใช้สระว่ายน้ำ	1. แบบบันทึกสถิติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสัจด์ จิตสว่าง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู ภูเขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจำนวน 3 โครงการ

1.ชื่อโครงการ /กิจกรรม ค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศ
และอาเซียน

ประเภทโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายนันท์วิทย์ นิมังจิตร

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้

1. หลักการและเหตุผล

ในการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียน ด้านทฤษฎีและปฏิบัติควบคู่
ไปด้วยกัน ดังนั้นการเรียนการสอนจึงต้องมีการฝึกทักษะ และพัฒนาการในด้านสุนทรียะทางด้านอารมณ์และด้าน
สุนทรียศาสตร์ไปพร้อมๆกัน รวมถึงผู้เรียนต้องมีความกล้าแสดงออกในด้านต่างๆ อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการ
และศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน จึงได้จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมให้
ผู้เรียนได้รับความรู้อย่างสูงสุด มีความสามารถและเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล นำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้
มีผลงานและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี
นาฏศิลป์ สู่ระดับประเทศและอาเซียน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะความสามารถพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน
- 2.3 เพื่อแสดงศักยภาพของนักเรียนและเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สูงขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 จำนวนผู้เรียนที่ได้รับความรู้และเกิดทักษะในการปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาและนอกสถานที่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ในการจัดค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศและอาเซียน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ	↔												นายันทวิทย์ นิมังจิตรและคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระศิลปะมีดังนี้ กิจกรรมที่ 1 การวางแผนงานจัดค่ายพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ระดับประเทศและอาเซียน กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางศิลปะด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะด้านดนตรีสากลของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมฝึกซ้อมทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมช่วยเหลือชุมชน	↔												
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สังเกตและสอบถามเจตคติของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาฯ 2. ผลการประเมินด้านต่างๆ ตามหลักสูตร 3. สรุปผลการจัดกิจกรรมที่ 3 – 6													
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป													

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ฯ รวม 10,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ร้อยละ 70 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางศิลปะ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ ในระดับดีขึ้น 2. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น 3. นักเรียนที่ร่วมเข้าค่ายพัฒนาฯ ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป 4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	1. สังเกต 2. สอบถามความพึงพอใจ 3. สัมภาษณ์ 4. เกียรติบัตรผลงานรางวัลต่างๆของนักเรียน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินทักษะกระบวนการทางศิลปะ 3. แบบประเมินผลความสามารถด้านต่างๆ ของผู้เรียน 4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. แผนการจัดการเรียนรู้ 7. แบบบันทึกกระบวนการ PLC 8. ผลงานนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้มีทักษะมีความสามารถพื้นฐาน
- 9.2 เป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน
- 9.3 นักเรียนมีศักยภาพ และเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนันทวิทย์ นิมงจิตร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กู้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

2.ชื่อโครงการ /กิจกรรม เพิ่มประสิทธิภาพนักเรียนสู่ประเทศและอาเซียน
 ประเภทโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ซึ่งถือได้ว่าเป็นการจัดการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติ ผู้เรียนต้องเรียนรู้จริงจึงจะเกิดทักษะและความรู้ควบคู่กันไปโดยให้มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบที่เน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการเพื่อตอบสนองความต้องการจากหน่วยงานภายในและภายนอกที่ต้องการผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ในการช่วยเหลือและเข้าร่วมการประกวดแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชุมชน หน่วยงานและองค์กรได้จัดขึ้นนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในกิจกรรมทุกๆ กิจกรรมอยู่ตลอดเวลาและอุปกรณ์บางชิ้นเป็นของที่ใช้แล้วหมดไปความจำเป็นดังกล่าวจึงส่งผลให้ต้องทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สนับสนุนในการช่วยเหลือชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ และการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศและอาเซียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน
- 2.3 เพื่อแสดงศักยภาพ ฝึกทักษะพื้นฐานของนักเรียนและเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 มีวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนในการช่วยเหลือชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ และการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศและอาเซียน
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 มีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการช่วยเหลือชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ และการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศและอาเซียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาและนอกสถานที่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
<u>ขั้นตอนการวางแผน (Plan)</u> 1. ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ในการ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์และการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านศิลปะของนักเรียน และการพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ	↔												นางสาวชนิษฐา ศรีสวัสดิ์ และคณะครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
<u>ขั้นตอนปฏิบัติ (Do)</u> กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนสาระศิลปะมีดังนี้ กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ จัดหา ผลิตภัณฑ์ สื่อการเรียน วัสดุอุปกรณ์ ด้านศิลปะ กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางศิลปะ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านต่างๆ ตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมความสามารถพิเศษทางศิลปะด้านศิลปะของผู้เรียนตามความสนใจ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมช่วยเหลือชุมชน	↔												
<u>ขั้นการประเมินผล (Check)</u> 1. สังเกตและสอบถามเจตคติของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2. ผลการประเมินด้านต่างๆ ตามหลักสูตร 3. สรุปผลการจัดกิจกรรมที่ 3 – 5													
<u>ขั้นตอนการปรับปรุง(Action)</u> วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป													

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าวัสดุทัศนศิลป์ เป็นเงิน 16,000 บาท			
1.1 สีโปสเตอร์ (คละสี)	เป็นเงิน	6,000	บาท
1.2 กระดาษ 100 ปอนด์	เป็นเงิน	2,000	บาท
1.3 พู่กัน (ต่างขนาด)	เป็นเงิน	1,500	บาท
1.4 สีน้ำ	เป็นเงิน	2,000	บาท
1.5 ดินสอ ee	เป็นเงิน	2,000	บาท
1.6 สีไม้	เป็นเงิน	1,500	บาท
1.7 สีชอล์ก	เป็นเงิน	1,000	บาท
2. ค่าวัสดุงานศิลป์ เป็นเงิน 18,000 บาท			
2.1 เครื่องสำอาง แต่งหน้า+ทำผม 1 ชุด	เป็นเงิน	4,000	บาท
2.2 ชุดขาย-หญิงประยุกต์	เป็นเงิน	6,000	บาท
2.3 วิกผมปลอม	เป็นเงิน	3,000	บาท
2.4 ตู้เก็บชุดการแสดง	เป็นเงิน	5,000	บาท
3. ค่าวัสดุดนตรีไทย/สากล เป็นเงิน 14,000 บาท			
3.1 ราวเหล็กหรือตู้เก็บไม้ตีเครื่องดนตรีไทย	เป็นเงิน	6,000	บาท
3.2 ลังพลาสติกเก็บวัสดุเครื่องดนตรีไทย	เป็นเงิน	1,000	บาท
3.3 น้ำมันหล่อลื่น Slide Trombone 1 ขวด	เป็นเงิน	250	บาท
3.4 น้ำมันลูกสูบ 5 ขวด	เป็นเงิน	1,500	บาท
3.5 น้ำมันท่อจูน 5 ขวด	เป็นเงิน	1,450	บาท
3.6 น้ำยาขัดเครื่องโลหะ 4 ขวด	เป็นเงิน	1,000	บาท
3.7 สายกีตาร์โปร่ง 4 ชุด	เป็นเงิน	800	บาท
3.8 สายกีตาร์ไฟฟ้า 4 ชุด	เป็นเงิน	800	บาท
3.9 หนังสือกลองสแนร์	เป็นเงิน	1,200	บาท
4. ค่าซ่อมเครื่องดนตรีสากล/ดนตรีไทย เป็นเงิน 22,000 บาท			
4.1 วัสดุอุปกรณ์ซ่อมตู้แอมป์กีตาร์&เครื่องดนตรีสากล	เป็นเงิน	10,000	บาท
4.2 วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทย	เป็นเงิน	12,000	บาท

*หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์/เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางศิลปะ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบต่างๆ ได้ในระดับดีขึ้น 3. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น 4. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาศิลปะ ระดับ 2.0 ขึ้นไป 5. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายงานนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน 6. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	1. สังเกต 2. สอบถามความพึงพอใจ 3. สัมภาษณ์ 4. เกียรติบัตรผลงานรางวัลต่างๆ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 3. แบบประเมินผลความสามารถด้านต่างๆ ของผู้เรียน 4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. แผนการจัดการเรียนรู้ 7. แบบบันทึกกระบวนการ PLC 8. ผลงานนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีวัสดุและอุปกรณ์สนับสนุนในการช่วยเหลือชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร ต่างๆ และการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศและอาเซียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ
- 9.2 เป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ของท้องถิ่นสู่ระดับชาติและอาเซียน
- 9.3 นักเรียนมีศักยภาพ มีทักษะพื้นฐาน และเป็นการสร้างชื่อเสียงผลงานให้แก่โรงเรียนได้อย่างดียิ่ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายบัณฑิต นิมงจิตร)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กุ้เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

3.ชื่อโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางสาวกรกช ฉันทวิชานนท์
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา
 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณา ที่ 8 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล

ตามจุดเน้นของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ว่า โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมใน การอนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกรักษามรดกทางวัฒนธรรม จึงได้จัดกิจกรรม “อนุรักษ์วัฒนธรรม เดินตามวิถีภูมิ” และ “กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์สุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป รัก และหวงแหนมรดกทางวัฒนธรรมของไทย ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติไว้ให้ยั่งยืน และเพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนที่จบการศึกษามีความสามารถทางด้านศิลปะ ดนตรี หรือ นาฏศิลป์ คนละ 1 ด้าน พร้อมทั้งมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ที่เป็นไปตาม ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ตามที่สถานศึกษากำหนด เป็นที่รู้จักและยอมรับของชุมชน เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้รู้ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนจึงได้จัดโครงการ “ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล” ขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นดังกล่าวนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 นักเรียนมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นร้อยละ 100
 - 3.1.2 โรงเรียนมีฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
 - 3.1.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ “ไผ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ศิลปนำสู่สากล” ร้อยละ

ละ

100

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.2.1 นักเรียน และประชาชนได้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น ใน 4 หมวด คือ
 - 1) นาฏดุริยางคศิลป์ กลองยาว เพลงไทยลูกทุ่ง ทักษะทางด้านดนตรี
 - 2) ศิลปวัตถุ และงานศิลปหัตถกรรม จักสานและของเก่าคงสภาพ
 - 3) จิตรกรรม เขียนภาพ สภาพท้องที่ ประเพณีท้องถิ่น อาชีพท้องถิ่น วิถีชีวิต
 - 4) วรรณกรรม เพลงกล่อมเด็ก การแต่งกายพื้นบ้าน
- 3.2.2 มีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 3.2.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ “ไผ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ศิลปนำสู่สากล”

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567–เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมชี้แจง วางแผนรูปแบบในการจัดงานวัฒนธรรมของโรงเรียน 2.เขียนโครงการและนำเสนอเพื่ออนุมัติ 3.ออกคำสั่งแต่งตั้ง	↔												นางสาวกรกช ฉันทวิชานนท์ และคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ขั้นตอนปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากลดังนี้ กิจกรรมที่ 1 นักเรียนได้เข้าร่วมงานวัฒนธรรม กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ “ไฟเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ศิลป์นำสู่สากล” กิจกรรมที่ 2 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น		↔		↔									
ขั้นการประเมินผล (Check) 1. สังเกตและสอบถามเจตคติของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล 2. สรุปผลการจัดกิจกรรมที่ 1-2				↔		↔							
ขั้นตอนการปรับปรุง(Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป					↔								

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

1. กิจกรรมส่งเสริมงานอนุรักษ์วัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2567 ใช้งบประมาณ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

1. ค่าจัดตกแต่งสถานที่/ค่าเช่าเวที/เช่าเต็นท์	10,000 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น/เงินรางวัล	30,000 บาท
3. ค่าวัสดุ/กิจกรรมการแสดง	10,000 บาท
4. ค่าอาหารครูและแขกผู้มีเกียรติ	15,000 บาท
5. ค่าจัดตกแต่งสถานที่	12,500 บาท
6. ค่าตอบแทนวิทยากร	12,500 บาท
7. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	10,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยสู่สากล 2. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม 2. ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม 3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	1. สังเกต 2. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ที่มีร่วมงาน 3. สัมภาษณ์	1. แบบบันทึกข้อมูล 2. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
 9.2 โรงเรียนเป็นศูนย์กลางของการเผยแพร่ วัฒนธรรม ประเพณีไทย
 9.3 นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการสืบทอดวัฒนธรรมไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายนันทวิทย์ นิมจงจิตร)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเรณู กู้เขียว)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชพล ทองเกื้อ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

โครงการกลุ่มสาระการงานอาชีพ มี 2 โครงการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน กลุ่มสาระการงานอาชีพ
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายอนุทิน หมีกแดง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 8 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 9 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการ การศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ในสังคมปัจจุบันมีการแข่งขันที่สูง อัตราการว่างงานมี จำนวนมาก อันเนื่องมาจากความต้องการแรงงานที่มีคุณภาพกับสัดส่วนคนว่างงานไม่สัมพันธ์กัน คนส่วนหนึ่งจึงหาวิธีการเอาตัว รอดในสังคมด้วยการหารายได้จากแรงงานฝีมือ และสร้างอาชีพใหม่ ๆ ขึ้นมา โรงเรียนถือว่าเป็นแหล่งฝึกฝนฝีมือที่ดีแหล่งหนึ่งที่มี บทบาทในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้กับครอบครัว และสามารถพึ่งตนเองได้

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้จัดทำโครงการการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อส่งเสริมและให้โอกาส ได้ศึกษา ฝึกทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อส่งเสริมการแสดงความสามารถของนักเรียนที่มีความสามารถด้านอาชีพ สร้างความภาคภูมิใจ รัก ในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ ตามความสนใจของนักเรียน

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 ผู้เรียนมีประสบการณ์ด้านอาชีพ สร้างความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพในอนาคต

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 ที่มีความสามารถและความสนใจด้านอาชีพ ได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน 16 พฤษภาคม 2567 - เดือน 10 เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567							ปี พ.ศ. 2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน	↔												นายอนุทิน หมึกแดง และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้การ งานอาชีพ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน 2. ประชุมวางแผนการทำงาน การจัดซื้อจัด จ้างการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 3. ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้			↔										
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 2. สรุปผล								↔					
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่องทำการปฏิบัติงานและ พัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

7.1 งานคหกรรม	จำนวนเงิน	9,000	บาท
7.2 งานช่าง	จำนวนเงิน	8,000	บาท
7.3 งานธุรกิจ	จำนวนเงิน	8,000	บาท

หมายเหตุ เงินถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาตนเอง ปฏิบัติตามกฎระเบียบขณะ ปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริต 2. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจ เกิดความคิดสร้างสรรค์มี พลังในการพัฒนาผลงานจากกระบวนการทำงาน	การสังเกต การสอบถามความพึง พอใจ และการสำรวจจากนักเรียน- ครู	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินผล ความสามารถด้านต่างๆ ของ ผู้เรียน 4. แผนการจัดการเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านอาชีพ ตามความสนใจของนักเรียน
- 9.2 ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ รักในการทำงาน เป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายอุทัย หมักแดง) ครู	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางเรณู กู้เขียว) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ (นายรัชพล ทองเกื้อ) ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเหมืองวิทยา	

2. ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ

ลักษณะของโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นายอนุทิน หมีกแดง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษาที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ประเด็นพิจารณาที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ประเด็นพิจารณาที่ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 7 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ประเด็นพิจารณาที่ 8 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ประเด็นพิจารณาที่ 9 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นพิจารณาที่ 10 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณาที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณาที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ประเด็นพิจารณาที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการศึกษาของสังคมไทย ยึดหลักว่าผู้เรียนมีความรู้ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ โดยถือว่าผู้เรียนเป็นคนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา จึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพ และต้องเน้นความสำคัญทั้งด้านคุณธรรม ความรู้ กระบวนการเรียนรู้และการบูรณาการอย่างเหมาะสม การจัดเนื้อหาต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ สภาพการเรียนการสอนในวิชาการทำงานอาชีพ ที่เน้นพัฒนาทักษะทางด้านปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชำนาญ จึงจำเป็นต้องปฏิบัติจากวัสดุตามรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการทำงานอาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ ส่งเสริมและพัฒนากิจการกรรมการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์อาชีพ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพที่สนใจ
- 2.3 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ความรู้และทักษะพื้นฐานตามรายวิชาภาษาอังกฤษ
- 3.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเป็นไปตามเป้าหมาย
- 3.1.3 ครูผู้สอนพัฒนารูปแบบการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายการนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ระดับ 3 ขึ้นไป
- 3.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ คิดริเริ่ม คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น
- 3.2.3 ครูผู้สอนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ พัฒนารูปแบบการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายการนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จังหวัดพังงา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน 16 พฤษภาคม 2567 - เดือน 10 เมษายน 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ปี พ.ศ. 2567								ปี พ.ศ. 2568				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ค.	เม.ย.	
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. วางแผนการดำเนินงาน	↔												นายอนุทิน รมีกแดง และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน 2. ประชุมวางแผนการทำงาน การจัดซื้อจัด จ้างการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 3. ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้				↔									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ 2. สรุปผล								↔					
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) 1. ปรับปรุงจุดบกพร่องทำการปฏิบัติงานและ พัฒนาต่อไป											↔		

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

7.1 งานธุรการหมวด	จำนวนเงิน	8,000 บาท
7.2 งานคหกรรม	จำนวนเงิน	10,000 บาท
7.3 งานช่าง	จำนวนเงิน	5,000 บาท
7.4 งานเกษตร	จำนวนเงิน	5,000 บาท
7.5 วัสดุที่ใช้ในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม และวิจัยในชั้นเรียน	จำนวนเงิน	2,000 บาท

หมายเหตุ กล้วยจ่ายทุกรายการ

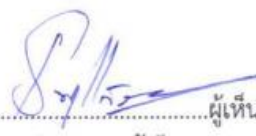
8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. มีสื่อการเรียนการสอน/วัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัด กระบวนการเรียนการสอน 2. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ คณิตเรื่ิม คณิตวิเคราะห์ คณิตอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ในระดับดีขึ้นไป 3. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงาน อาชีพ ระดับ 3 ขึ้นไป 4. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ผลิตรายงานนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ คนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียนและจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอน 1 เรื่องต่อภาคเรียน 6. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานในระดับต่างๆ	การสังเกต การสอบถามความพึง พอใจ และการสำรวจจาก นักเรียน-ครู	1. แบบการสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมินผล ความสามารถด้านต่างๆ ของผู้เรียน 4. แผนการจัดการ เรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
- 9.2 เสริมสร้างประสบการณ์อาชีพ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพที่สนใจ
- 9.3 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอนุทิน หมีกแดง)
ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู กุ้เขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 3 โครงการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาศักยภาพของนักเรียน กลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 - การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

ในโลกยุคโลกาภิวัตน์ หรือ การสื่อสารไร้พรมแดน ผู้คนทั่วโลกจะมีการติดต่อสื่อสารกันมากขึ้น ด้วยความสะดวก รวดเร็ว ซึ่งการติดต่อสื่อสารจำเป็นต้องใช้ภาษาสากลเป็นสื่อกลาง โดยการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ปัจจุบันการเรียนภาษามีวิธีการที่หลากหลาย เช่น เรียนกับสื่อวีดิทัศน์ วีซีดี วีท्यू โทรศัพท์ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ซึ่งจะเป็นการสื่อสารทางเดียว ผู้เรียนไม่มีโอกาสในการสื่อสารโต้ตอบ ดังนั้นการเรียนภาษากับครูจะเป็นการเรียนแบบธรรมชาติที่น่าสนใจ โดยเฉพาะการเรียนกับเจ้าของภาษาโดยตรงซึ่งผู้เรียนจะได้เรียนรู้ สัท และวัฒนธรรมของภาษา หรือการเข้าค่ายต่างๆ ทางวิชาการ สามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้สูงขึ้นได้ ตามการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตราที่ 22 กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ”

กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญ ของการเรียนรู้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ รวมทั้งฝึกทักษะการคิดเชิงระบบ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อให้เห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา จึงได้จัดโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดี
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- 3.1.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่ ร้อยละ 50
อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- 3.2.1 ร้อยละของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน / ร้อยละ 70

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
	ปีพ.ศ. 2567						ปีพ.ศ.2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ลงปฏิทิน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ	↔											น.ส.ญานิกา ผลงาม น.ส.ณฤดี เคนดวงจันทร์ น.ส.สิริพร ลิ้มเหมาะ
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ครูที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังต่อไปนี้ - กิจกรรม Waiyu fest. - กิจกรรมวันคริสต์มาส - กิจกรรมวันตรุษจีน			↔↔						↔↔		↔↔	น.ส.มิมปี หลงสัน น.ส.ป.สลิลา พรหมนิล น.ส.ธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง น.ส.กัญญาภักดิ์ เกตุแก้ว

ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนในการทำกิจกรรมต่างๆ 2.นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล											↔	น.ส.ณฤดี เคนดวงจันทร์ น.ส.ธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง
											↔	น.ส.กัญญารักษ์ เกตุแก้ว
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป												น.ส.ณฤดี เคนดวงจันทร์
											↔	น.ส.ธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง น.ส.กัญญารักษ์ เกตุแก้ว

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

7.1 โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| - กิจกรรมวันคริสต์มาส | เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท |
| - กิจกรรมวันตรุษจีน | เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท |
| - กิจกรรม Waiyu fest. | เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท |

หมายเหตุ ถัดจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก หมายถึง เกรด 3.5 ดี หมายถึง เกรด 3 พอใช้ หมายถึง เกรด 2.5 ปานกลาง หมายถึง เกรด 2 อ่อน หมายถึง เกรด 1.5 อ่อนมาก หมายถึง เกรด 1 ปรับปรุง หมายถึง เกรด 0, ร, มส	1. ทดสอบระหว่างภาค และปลายภาค	1. แบบทดสอบ
2. ร้อยละของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชา ภาษาอังกฤษและภาษาจีน / ร้อยละ 70	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้
- 9.2 นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดี
- 9.3 นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปานิกา ผลงาม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู ภูเขียว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชพล ทองเกื้อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

2. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
7. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
8. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
9. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
10. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา ๒๔ (๕) ความเป็นว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ”

โรงเรียนห้วยเมือวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สูงสุดต่อโรงเรียนในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครองตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน และชุมชนโลก

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา จึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระฯ เพื่อพัฒนาการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนของนักเรียนให้มีระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งเพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของครูผู้สอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนของนักเรียนให้มีระดับที่สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)
 - 3.1.1 ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้น
- 3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)
 - 3.2.1 ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้น / ร้อยละ 50
 - 3.2.2 ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ / ร้อยละ 60

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
	ปีพ.ศ. 2567						ปีพ.ศ.2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ลงปฏิทิน 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ	↔											น.ส.ญานิกา ผลงาม น.ส.ณฤดี เคนดวงจันทร์ น.ส.สิริพร ลิ้มเหมาะ
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องการเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อ และจัดตกแต่งห้องเรียน 2. ครูในกลุ่มสาระฯจัดทำสื่อและอุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้วางแผนไว้ 3. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯรับการนิเทศการสอน		↔										น.ส.มิมปี หลงสัน น.ส.ป.สลิลา พรหมนิล น.ส.ธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง น.ส.กัญญารักษ์ เกตุแก้ว
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1. นำผลนิเทศการสอนของครูในกลุ่มสาระฯมาสรุปและประเมินผล 2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในการเรียนรายวิชาต่างๆ 3.นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล										↔		น.ส.สิริพร ลิ้มเหมาะ น.ส.มิมปี หลงสัน
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป											↔	น.ส.สิริพร ลิ้มเหมาะ น.ส.มิมปี หลงสัน

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ / กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

7.1 พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน

- โปรเจ็คเตอร์พร้อมจอ รวมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด	เป็นจำนวนเงิน	37,000	บาท
- วัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงรักษาเทคโนโลยี	เป็นจำนวนเงิน	3,000	บาท
- วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน	เป็นจำนวนเงิน	5,000	บาท

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 24-32 ดี หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 16-23 พอใช้ หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 8-15 ปรับปรุง หมายถึง ค่าเฉลี่ยคะแนน 0-7	1. การนิเทศติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. แบบนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป /ร้อยละ 50 เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก หมายถึง เกรด 3.5 ดี หมายถึง เกรด 3 พอใช้ หมายถึง เกรด 2.5 ปานกลาง หมายถึง เกรด 2 อ่อน หมายถึง เกรด 1.5 อ่อนมาก หมายถึง เกรด 1 ปรับปรุง หมายถึง เกรด 0, ร, มส	1. ทดสอบระหว่างภาค และปลายภาค	1. แบบทดสอบ
3. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ / ร้อยละ 60	1. ประเมิน	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 9.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางด้านภาษาอังกฤษ และภาษาจีนสูงขึ้น
- 9.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณานิกา ผลงาม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กุ้เขียว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยเมือวิทยา

3. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ English-Chinese Culture Tour

ลักษณะของโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 7. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 8. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 9. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 10. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ประเด็นพิจารณาที่ 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ประเด็นพิจารณาที่ 1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดกระบวนการเรียนรู้ว่า “ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง และปฏิบัติจริง จัดสาระการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ให้สมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็ม ศักยภาพ”

กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ English-Chinese Culture Tour เป็นกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมทางวิชาการ เน้นกระบวนการคิด ฝึกให้นักเรียนเผชิญกับปัญหาและการแก้ปัญหา ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ฝึกทักษะทางสังคม ในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน อย่างสร้างสรรค์ สามารถเป็นผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม ซึ่งคุณสมบัติเหล่านี้เป็นเป้าหมายของการเรียนการสอน สอดคล้อง

กับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพนักเรียน มาตรฐานการเรียนการสอน ซึ่งนักเรียนควรจะได้การพัฒนาและส่งเสริม เพราะความได้เปรียบในด้านของการใช้ภาษาทำให้เกิดผลดีต่อการเรียน การทำงาน และการช่วยเหลือผู้อื่นในสังคม

โรงเรียนท่ายเหมืองวิทยาเห็นความสำคัญของกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ดังกล่าว ให้แก่นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์-คำนวณ (คณิต-อังกฤษ-การงาน) และศิลป์-ภาษา (จีน-ไทย-สังคม) เพื่อส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านภาษา เรียนรู้ประโยชน์และวัฒนธรรมความสำคัญของภาษา พร้อมทั้งสร้างแรงบันดาลใจความสนใจให้นักเรียนได้ฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษามากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ English-Chinese Culture Tour นี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านภาษา เรียนรู้ประโยชน์และวัฒนธรรมความสำคัญของภาษาของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์-คำนวณ (คณิต-อังกฤษ-การงาน) และศิลป์-ภาษา (จีน-ไทย-สังคม)

2.2 เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ ความสนใจให้นักเรียนได้ฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษามากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

3.1.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

3.2.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีแรงบันดาลใจ ความสนใจในการฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษา / ร้อยละ 70

4. สถานที่ดำเนินการ

สถาบันขงจื้อภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
	ปีพ.ศ. 2567						ปีพ.ศ.2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 1.ประชุมชี้แจง วางแผนแก่คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในการดำเนินการจัดกิจกรรม หาแหล่งเรียนรู้และคัดสรรนักเรียนที่จะไปเข้าร่วมกิจกรรม 2. เขียนโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ	↔											น.ส.ญานิกา ผลงาม น.ส.ณฤดี เคนดวงจันทร์ น.ส.สิริพร ลิ้มเหมาะ น.ส.มิมปี หลงสัน น.ส.ป.สลิลา พรหมนิล น.ส.ธิดารัตน์ กาพันธ์ดุง น.ส.กัญญาภัค เกตุแก้ว

กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ	
	ปีพ.ศ. 2567						ปีพ.ศ.2568					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do) 1. ครูที่รับผิดชอบติดต่อแหล่งเรียนรู้ที่จะนำนักเรียนไปทำกิจกรรม 2.ครูและนักเรียนเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้หรือเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ		↔										
ขั้นตอนการประเมินผล (Check) 1.สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมถึงความสนใจต่อการเรียนภาษา 2.นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมาสรุปผลและประเมินผล										↔		น.ส.ญานิกา ผลงาม น.ส.ป.สลิลา พรหมนิล
ขั้นตอนการปรับปรุง (Action) วิเคราะห์ผล นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพต่อไป											↔	น.ส.ญานิกา ผลงาม น.ส.ป.สลิลา พรหมนิล

7. งบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

โครงการ/ กิจกรรมนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- ค่าเดินทาง เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท
- ค่าเช่าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ เป็นจำนวนเงิน 8,000 บาท
- งบประมาณในการจัดทำผลงานและส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 50 อยู่ในระดับดีขึ้น เกณฑ์ ดีเยี่ยม หมายถึง เกรด 4 ดีมาก หมายถึง เกรด 3.5 ดี หมายถึง เกรด 3 พอใช้ หมายถึง เกรด 2.5 ปานกลาง หมายถึง เกรด 2 อ่อน หมายถึง เกรด 1.5 อ่อนมาก หมายถึง เกรด 1 ปรับปรุง หมายถึง เกรด 0, ร, มส	1. ทดสอบระหว่างภาค และปลายภาค	1. แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีแรงบันดาลใจ ความสนใจในการฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษา / ร้อยละ 70	1. สอบถาม 2. สังเกต	2. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนศิลป์-คำนวณ (คณิต-อังกฤษ-การงาน) และศิลป์-ภาษา (จีน-ไทย-สังคม) มีการพัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านภาษา เรียนรู้ประโยชน์และวัฒนธรรมความสำคัญ

9.2 นักเรียนแรงบันดาลใจให้นักเรียนได้ฝึกพัฒนาทักษะทางด้านภาษามากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณานิกา ผลงาม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเรณู กุ้เขียว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล ทองเกื้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท้ายเหมืองวิทยา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่
 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนท่ายเหมืออวทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังกา ภูเก็ต ระนอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

